



# LEDARHANDBOKEN

# Hej och Välkommen till Tomelilla IF!

Vad kul att du/ni är intresserade av vår förening och vad vi kan erbjuda både ungdomar och vuxna.

Denna lilla skrift som ni läser är primärt tänkt som en hjälp för alla våra fantastiska ledare i föreningen. Här hoppas vi att ni hittar svar på bl.a.

- Föreningens värdegrunder
- Kontaktinfo & bra infosidor
- Vad innebär min roll som ledare
- Bra att veta
- Boka matcher/sammandrag
- Introduktion av nya ledare

Detta är ett levande dokument, vilket innebär att vi är tacksamma för all input som ni har om saker som NI tycker saknas, om något har blivit inaktuellt eller bara något som bör finnas med.

Vi är tacksamma för all hjälp att hålla informationen här så aktuell som möjligt.

Som ledare i föreningen ingår du i Ungdomssektionen (i fortsättningen förkortat US i denna skrift).

Är ni redan ledare eller ni funderar på att bli. Med dessa sidor hoppas vi kunna ge er som funderar en inblick i vad det innebär att vara ledare i Tomelilla IF och för er som redan har hoppat på tåget, hoppas vi att ni vid behov har nytta av denna hjälp.

Jättekul tycker vi och vi hoppas såklart att ni, liksom vi, brinner för att våra ungdomar skall kunna mötas och ha kul på vår idrottsplats.

Kom nu så kör vi!

# Värdegrund

Tomelilla IF är medlemmar i Svenska Fotbollsförbundet och vi delar därför också den värdegrund som finns på deras sidor.

- Vi vill varandras framgång.
- Vi föregår med gott exempel och visar öppenhet och respekt för människors lika värde samt motverkar alla former av diskriminering och är pådrivande i arbetet för jämställdhet och integration.
- Kränkande och sexistiska beteenden splittrar och skapar otrygghet. Fotbollen ska vara en arena som bygger på ömsesidig respekt och trygghet.
- Verksamheten utgår ifrån delaktighet, engagemang, trovärdighet och drivs enligt demokratiska principer.
- Fotbollen bygger på ideellt ledarskap och präglas av glädje, gemenskap och rent spel. Alla former av kränkande beteenden ska motarbetas på ett bestämt och konsekvent sätt.
- Fotbollen ska vara tillgänglig för alla och bidrar aktivt till samhällsnyttiga värden och värderingar.
- Med fotbollen som utgångspunkt engagerar vi oss såväl inom den egna verksamheten som i idrottsrörelsen och samhället i övrigt.
- Vi tror på ett ständigt behov av utveckling och strävar efter en god balans mellan kontinuitet och förnyelse

Förutom dessa rader har vi i Tomelilla IF en ungdomspolicy som vi eftersträvar att arbeta efter för den verksamhet som berör våra ungdomar. Policyn finns att läsa på TIFs hemsida.

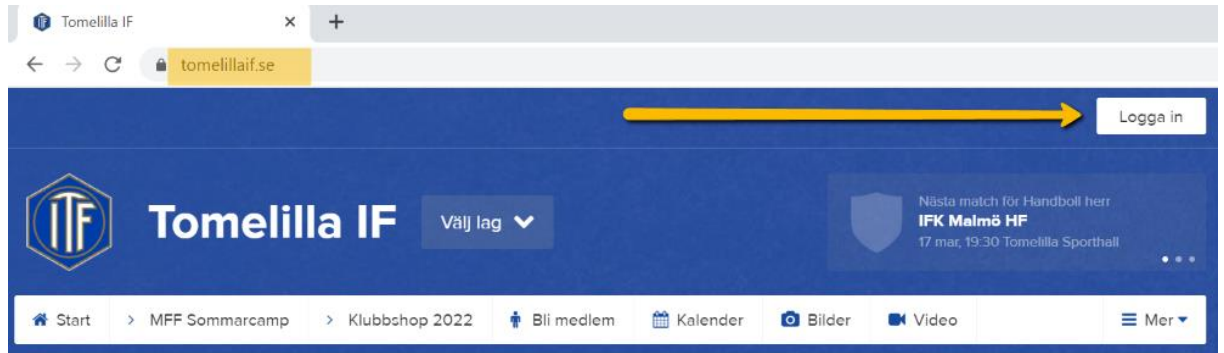
# Kontaktinfo & bra infosidor

Nedan finner ni en lista med kontaktinfo och lite tips på sidor med information som är bra att använda sig av som ledare.

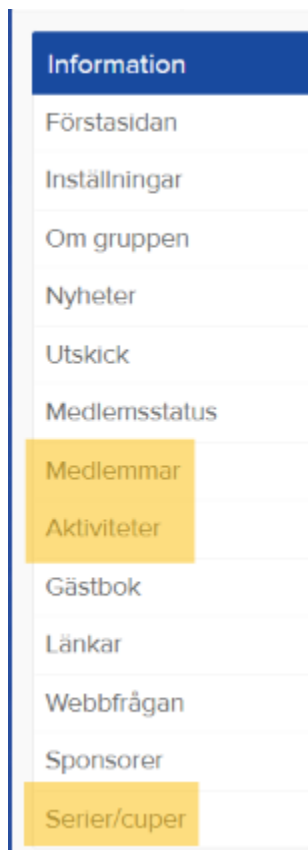
- Kansliet Tomelilla IF, mail: [kansliet@tomelillaif.com](mailto:kansliet@tomelillaif.com)  
Tel: 0417-511011. Telefontid kl. 10.00-12.00  
Här kan ni höra av er om ni har rent praktiska frågor kring matcher, domare, rapportering mm, eller om ni bara undrar över något.
- Tomelilla IF:s hemsida: [www.tomelillaif.se](http://www.tomelillaif.se) ligger på laget.se  
Detta är det viktigaste administrativa verktyg för resp. lag i föreningen och kallas i dagligt tal för laget.se. Mer info om detta kommer längre ner.  
I övrigt finns här den mesta informationen kring Tomelilla IF. Ni kan välja sidor som t.ex. US, specifika lag osv. På dessa sidor finns kontaktinfo till personer i lagen och sektionerna. Här finns även stadgar och policy som gäller för Tomelilla IF.
- Skåneboll: [www.skaneboll.se](http://www.skaneboll.se)  
Regional sida för fotboll i Skåne. Här finns information kring serieindelning, matchdatum, kontaktinfo till andra föreningar mm
- ÖsterlenBoll: [www.laget.se/OsterlenBoll](http://www.laget.se/OsterlenBoll)  
Lokal sida för de yngsta lagen där de hjälper till med att ordna serielösa matcher/gruppsspel. Anmälan krävs.
- Svensk Fotboll: [www.svenskfotboll.se](http://www.svenskfotboll.se)  
Nationell sida för all fotboll i Sverige. Här finns mycket info för dig som ledare bl.a. tips om fotbollsövningar, annat stöd som ledare mm. Finns också info om utbildningar via förbundet.
- Fogis: <https://fogis.svenskfotboll.se/fogisforeningklient/Login/Login.aspx>  
SvFF:s adminstra sida. Används fr.o.m. barnen är 8 år. Inlogg fås av kansliet. Här hanteras bl.a. matcher (anmäla till serier/sätta matchdatum & tid/registrera resultat (från 13 år)/registrera trupp).

## Laget.se – som administrationsverktyg

Som ledare i klubben kommer du få login till administrationsverktyget.



När du loggat in får du upp en meny i vänsterkolumnen



Här kommer en kortfattad beskrivning av de viktigaste funktionerna:

### *Medlemmar:*

Det är det här du lägger in nya spelare (och deras föräldrar) med adress och kontaktuppgifter. Fr.o.m. 2022 sker fakturering av medlems- och träningsavgifter via systemet så därför är det viktigt att lägga till och ta bort medlemmar efterhand som förändringar sker.

### *Aktiviteter:*

Här lägger man upp aktiviteter såsom träningar, matcher, föräldramöten m.m. Dessa syns sedan i kalendern. Här för man närvarorapport så att föreningen kan få aktivitetsbidrag. Man kan även skicka ut kallelser till aktiviteterna m.m.

### *Serier/Cuper:*

Här kan man importera serier från Skåneboll eller lägga upp egna matcher för att dessa sedan ska synas under Aktiviteter.

På laget.se finns även en bra support sida som beskriver alla funktioner. Utförligare utbildning i systemet sker på förfrågan.

Dessa uppgifter kan naturligtvis även utföras av en förälder som utses till administratör.

# Vad innebär min roll som ledare?

Att vara ungdomsledare för Tomelilla IF medför såklart ett ansvar för de ungdomar man har hand om och även ett ansvar att på bästa sätt representera föreningen på hemmaplan och bortaplan.

Föreningen ser gärna att det finns flera ledare för varje lag, för att kunna hjälpas åt att ta hand om träningar, matcher och övriga aktiviteter, utan att en ensam person skall behöva göra "allt".

Det är också viktigt att ha en bra dialog med ungdomarnas föräldrar och vara tydlig med att vi som ledare inte ansvarar för uppfostran av deras barn utanför fotbollsplanen.

Vi som ledare är där för att ge dem de verktyg och den guidning de behöver för att kunna utvecklas som individer och lag på fotbollsplanen.

Vid dialog med föräldrar är det också viktigt att kontinuerligt informera om det finns andra som är intresserade av att hjälpa till i föreningen och hålla dem informerade om sådant som är viktigt att få hjälp med laget, som t ex försäljning (t ex lotter), bemanning av t ex kiosk mm

Det är bara en fördel om man kan vara flera ledare till ett lag och kunna dela på uppgifterna kring laget. Rent praktiska uppgifter som ledare skall göra är:

- Planera tid/dagar för lagets träningar. Schemat beslutas av US som fördelas utifrån de möjligheter som finns.
- Planera och genomföra träningar.
- Rapportera närvaro (görs via laget.se)
- Planera och genomföra matcher. (sammandrag, serie, cuper)
- Se till att laget har matchkläder (inventeras årligen tillsammans med US och andra lag i föreningen)
- Planera och genomföra lag/föräldramöten
- Boka planer för matcher
- Boka Änglasalen för t.ex. föräldramöte
- Boka domare (görs via kansliet. Meddela datum och tid)
- Vid tillfälle deltaga i utbildning för tränare/ledare alt. annan för föreningen viktig info som kan behövas i den roll ni har. Utbildning för ungdomsledare planeras av U-sektionen och den kan vara på hemmaplan, beroende på hur behovet ser ut, alt. att man kan gå utbildning som anordnas av annan förening.

# Bra att veta!

**Nedan följer en checklista på vad som är bra att veta som ledare i Tomelilla IF, den är även en bra hjälp vid introduktion av nya ledare.**

- Som ledare är det bra att jag är bekant med utrymmena på idrottsplatsen. Vid nyintroduktion, ta tid att visa runt på idrottsplatsen. Kansli, ledarrum, bollrum, omklädningsrum mm
- Jag har nyckel till idrottsplatsen. (en nyckel går till nästan alla lås)  
Anvisa nya ledare att hämta ut nyckel på kansliet.
- Om jag har hand om lag som tränar inomhus (t.ex. Österlenhallen), har jag även hämtat ut tagg på kommunen för dessa lås. Här lämnar man en deposition på 500 kr som du får tillbaka vid återlämnande av taggen.
- Jag har tillgång till Laget.se och är införstådd med de basala funktionerna där. Vid nyintroduktion visa gärna.
- Jag finns inlagd på Laget.se med kontaktinfo.
- Jag är med i den Messengergrupp som finns för ungdomsledare i TIF. Hjälpt nya ledare att bli medlemmar i gruppen.
- Ha koll på när nya träningstider delas ut, både inom- och utomhus. Önskemål om tider skickas in innan fördelning. Utskick sker via mail och/eller i Messengergruppen.
- Föreningen begär utdrag ur belastningsregistret för alla nya ledare. Detta uppdateras vart annat år.
- Se till att ni har "ledarkläder". Informera nya ledare vad för ledarkläder som är aktuella vid tillfället.
- Se till att laget har matchkläder. Varje år gör en genomgång av alla lags matchkläder.
- Boka.se  
Under laget sidorna finns en länk för bokning av planer, Änglasalen mm. Inloggningsuppgifter fås av kansliet.
- Vid övergripande info som berör ungdomslag/ledare, kommer den oftast i Messengergruppen alt via mail från US.
- Ledare skall vara medlem i föreningen (medl. avg.:200 kr)

# Boka matcher/sammandrag

I rollen som ledare ingår även att planera och boka in matcher/sammandrag. Här kommer lite mer information kring detta

Fördelning av vilka lag som ingår i egna lagets serie/grupp görs av Skåneboll och här får man hålla koll på när denna indelning är klar. Dvs. att man måste själv också anmäla sitt lag till Skåneboll för deltagande.

För de yngre lagen, 7-8 år och nedåt, finns ÖsterlenBoll som hjälp till att ordna serielösa grupper/matcher. Kolla på deras hemsida. Även här krävs det att man själv anmäler sitt lag.

Dag och tid för hemmamatcher bestämmer man själv men man måste först kolla i [Boka.se](http://Boka.se) att rätt plan finns ledig och boka upp den. Informera kansliet om datum och tider så att domare bokas.

Bortamatcher kan man inte påverka så länge motståndarna lägger matcher på helger (lör-sön, röd dag). Om de lägger match mån-fre så kan man neka.

För sammandrag på hemmaplan så kollar man i [Boka.se](http://Boka.se) att rätt plan finns ledig och bokar upp den. Man gör själv ett spelschema. Lämpligt är att titta på ev. tidigare spelscheman från andra sammandrag i samma grupp så att inte samma lag möts flera gånger i rad om det går att undvika.

Informera kansliet om datum och tid så att domare bokas.

Föräldrar bör engageras för att sköta kioskförsäljning vid sammandrag på Tomelilla IP. Dela upp så att inte samma personer står där hela sammandraget utan att alla har möjlighet att se någon av egna barnets matcher. Informera kioskgruppen om datum så att de kan se till att det finns varor att sälja.

Vid osäkerhet så fråga gärna någon ledare från de äldre lagen om hur de har gjort.



# Introduktion av nya ledare

I texten ovan har vi berört en del punkter kring nya ledare och här kommer lite mer info kring vad som kan vara bra att tänka på.

För er som redan är ledare är det viktigt för föreningen att ni i er kontakt med föräldrar eller andra, är öppna för att hjälpa till att rekrytera personer som är intresserade av att engagera sig som ledare eller någon annan roll.

Gäller det en annan roll och ni är osäkra på vad det innebär, kontakta gärna någon i föreningen som kan berätta mer för den person som är intresserad.

Gäller det en ledarroll, berätta gärna om era egna erfarenheter och det ni vet om föreningen. Vid introduktion av ledare till egna laget är det bra ifall nuvarande ledare kan hjälpa till med introduktionen, men om det finns osäkerhet kring det, be US om hjälp.

Innan en ny ledare bestämmer sig för att hjälpa till i föreningen, kan detta material användas för att ge dem en inblick i vad det innebär.

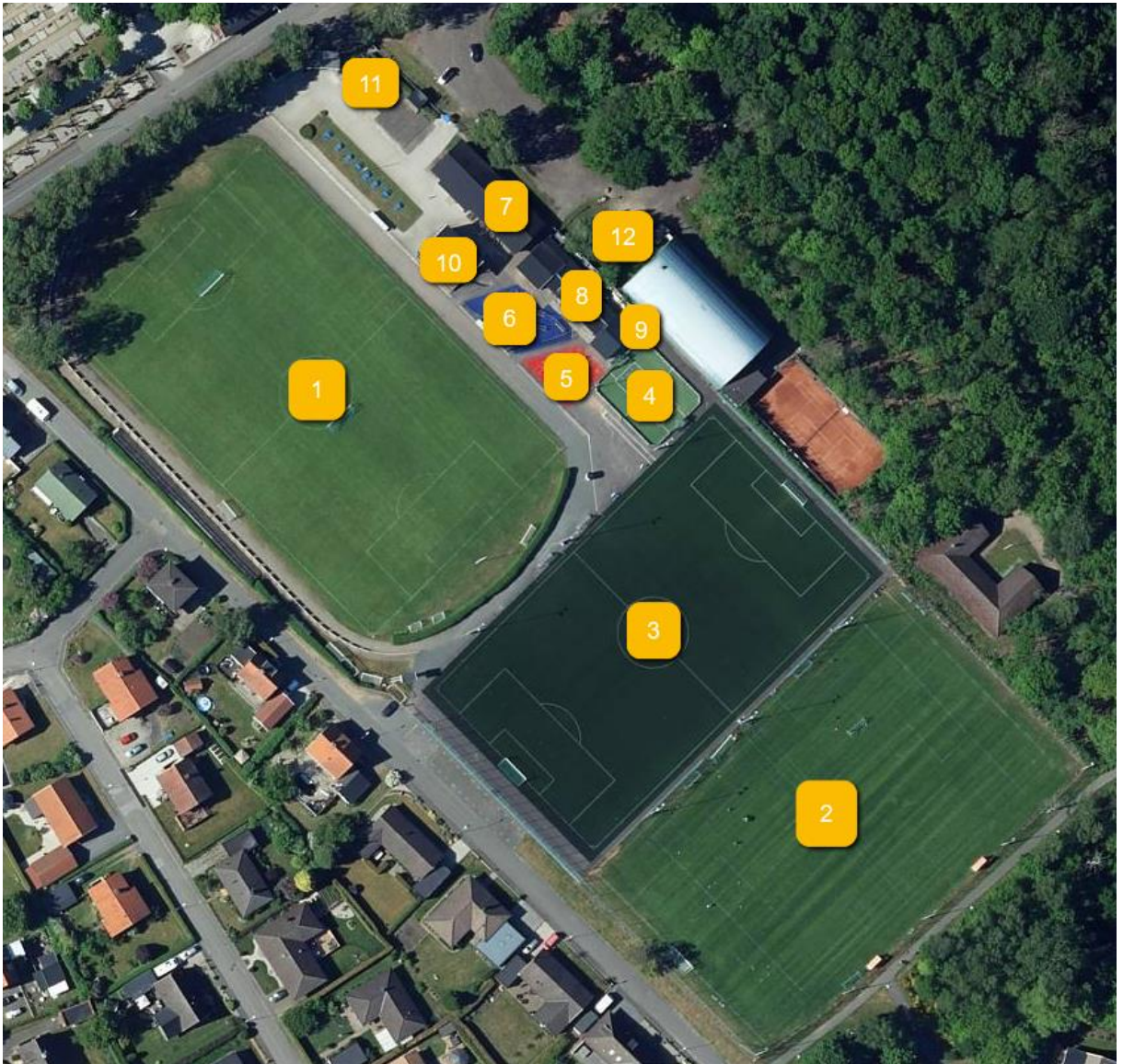
Utdrag ur belastningsregister skall lämnas till föreningen.

En bra start vid en introduktion, för att den nya ledaren snabbt skall komma in i rollen, är att:

- Visa runt på idrottsplatsen. Var finns kansli, ledarum, materialrum, bollrum mm.
- Be personen kontakta vårt kansli för uthämtning av nyckel till idrottsplatsen och lokalerna. Om det även behövs tagg för t.ex. sporthall, be dem fråga om det också.
- Meddela kontaktuppgifter för den nya ledaren till U-sektionen (för tillägg i maillista och Messengergrupp), lägg in uppgifterna på det egna lagets sida.
- Hjälp till med att ordna ledarkläder alt. skicka personen vidare till U-sektion för hjälp med det. Varje ledare får träningsoverall. Med ojämna mellanrum ordnar US även andra plagg.
- Visa gärna hur laget.se fungerar

**Stort TACK för att ni väljer att hjälpa till i Tomelilla IF!**  
**Tomelilla IF Ungdomssektion**

## Översikt IP:



1. A-plan.

3. Konstgräsplan.

5. Utegym.

7. Klubbhus A med kansli, Änglasalen, omklädningsrum 4 & 5, ledarrum, mötesrum.

8. Klubbhus B med omklädningsrum 1, 2 (domarrum) & 3, gym, tvättstuga, garage, bollrum, förråd Herr, förråd Dam, förråd Ungdom.

9. Skjul för 3-mannasarger.

10. Sittplatsläktar med omklädningsrum 7 & 8, förråd med avbytarbänkar och tält.

11. Kiosk.

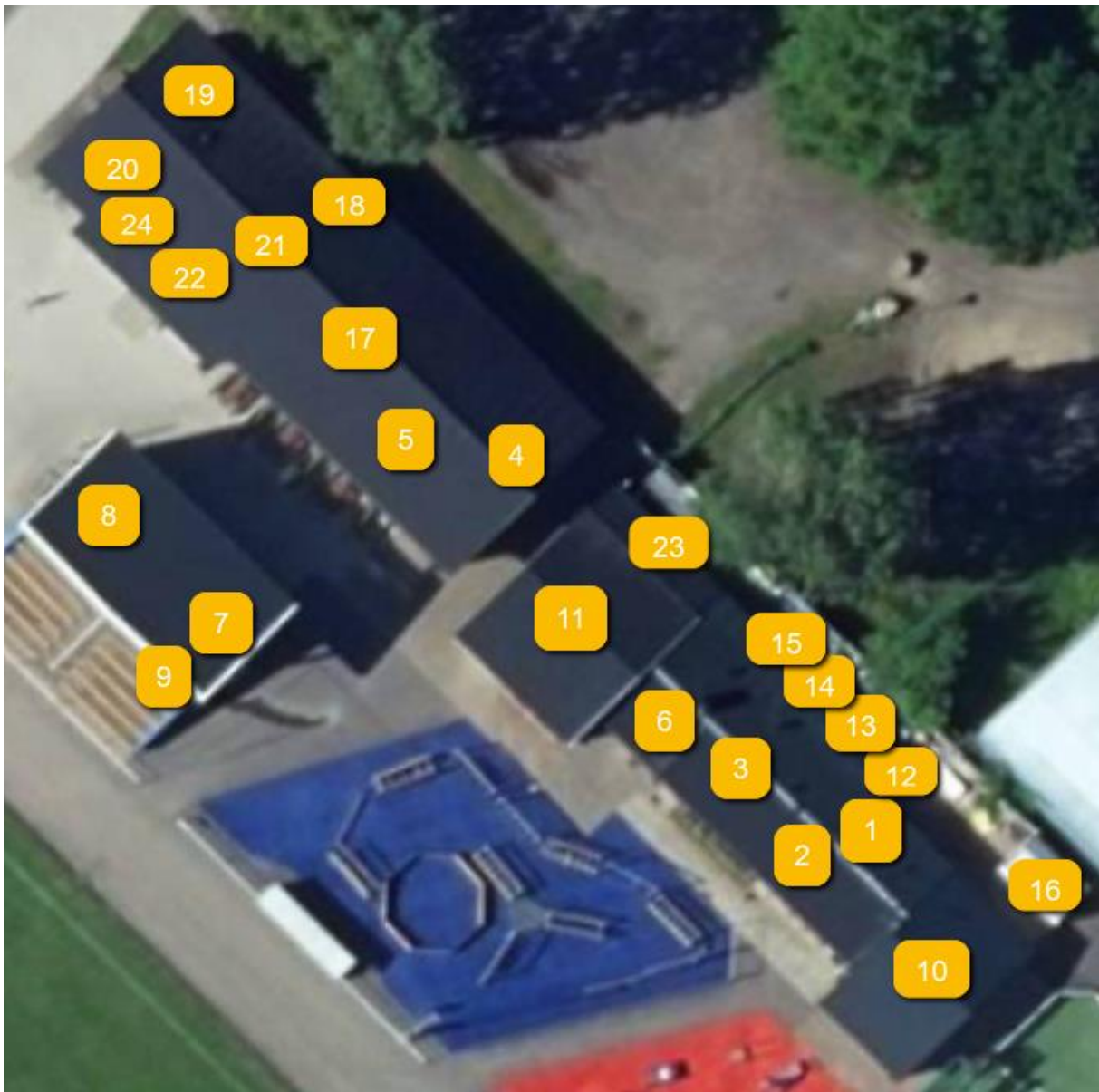
12. Padelbana.

2. B-plan.

4. Multiarena.

6. Motorikbana.

## Översikt byggnader:



- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 1. Omklädningsrum 1                | 13. Förråd Herr                        |
| 2. Omklädningsrum 2 Domarrum       | 14. Förråd Dam                         |
| 3. Omklädningsrum 3                | 15. Förråd Ungdom                      |
| 4. Omklädningsrum 4                | 16. Skjul för 3-mannasarger            |
| 5. Omklädningsrum 5                | 17. Änglasalen                         |
| 6. Tvättstuga                      | 18. Kansli                             |
| 7. Omklädningsrum 7                | 19. Kontor                             |
| 8. Omklädningsrum 8                | 20. Mötesrum                           |
| 9. Förråd med avbytarbänkar & tätt | 21. Hall där upphittade saker förvaras |
| 10. Gym                            | 22. Toaletter                          |
| 11. Garage                         | 23. Extra förråd                       |
| 12. Bollrum                        | 24. Ledarrum                           |

