

# KASSAHANTERING

1. Räkna kassan innan öppning.  
Växel mellan 1000-1100:-.  
Fyll i Kassarapport.
2. Notera varje såld vara/spel under dagen på försäljningslistan.
3. Räkna kassan efter stängning.  
Fyll i Kassarapport.
4. Summera dagens intäkt.  
Fyll i Kassarapport.
5. Lämna växel i kassaskrinet.
6. Stoppa dagens intäkt i daterat kuvert tillsammans med försäljningslistan och ev. kvitton från kortbetalningsapparaten.
7. Lämna kuvert till ansvarig.