



Protokoll Sunnersta AIFs fotbollssektion

Datum:

13 maj, 2015, 18:30-20:30

Plats:

Pavven

Namn

Funktion

Närvarande

Ej närvarande

Göran Karlsson (GKA)

Ordförande

X

Gert Andersson (GAN)

Ledamot Planer

X

Magnus Hurtig (MHU)

Ledamot Planer

X

Peter Zetterling (PZE)

Ledamot Dam

X

Per Åström (PÅS)

Ledamot Herr

X

Magnus Andersson (MAN)

Ledamot Sponsor

X

Ulrika Eriksson (UER)

Ledamot Material

X

Tobias Ahlgren (TAH)

Ledamot Material, F5/7

X

Anders Hansson (AHA)

Ledamot P9/11

X

Cecilia Olsson (COL)

Ledamot Info, F9/11

X

Daniel Moberg (DMO)

Spelare Herrlaget

3.1, 3.2

Lars Åhlman (LÅH)

Spelare Herrlaget

3.1, 3.2

#	Ärende	Ansvarig	Notering
1	Mötets öppnades	GKA	
2	Protokoll från föregående möte	ALLA	
	Inga synpunkter på föregående protokoll		
3	Stående redovisningspunkter		
3.1	<i>Aktivitetslista</i> Pågående och avslutade aktiviteter redovisas i separat aktivitetslista som bifogas protokollet. Aktivitetslista följs upp minst vid varje möte. Notering: Aktivitetslistan gicks inte igenom pga. tidsbrist. Avrapportering sker mejlledes till ordförande.	ALLA	15 min
3.2	<i>Ekonomi, Budget</i> Ekonomirapport	GKA	5 min
	Notering: Ingen resultatrapport för Q1 finns ännu tillgänglig. Problem med att få fram rapporter för tillfället. Omläggningen till Fortknox tar mer tid och är mer arbetsam än väntat. Detta drar med sig problem med att kunna fatta ekonomiska beslut för sådant som inte finns med i 2015 års budget.		
3.3	<i>Sektionens mål, plan och strategi under 2015</i>	ALLA	
3.3.1	<i>F5/7</i> Ingen ny information	TAH	



3.3.2	<i>P5/7</i> Ingen ny information	Vakant	
3.3.3	<i>F9/11</i> Ingen ny information	COL	
3.3.4	<i>P9/11</i> Ingen ny information	AHA	
3.3.5	<i>Herrlag</i>	PÅS	
	<p><i>Inramning Herrlagets hemma matcher</i></p> <p>Det finns synpunkter på och funderingar runt inramningen av herrlagets hemmamatcher på IP. Jag har bjudit in Daniel Moberg till en diskussion runt detta.</p> <p>Notering: Olika alternativ till att kunna få en bättre inramning till hemmamatcherna diskuterades. Försäljning, nytt PA system, ökad publik, närvaro från ungdomslagen är några saker.</p> <p><i>Beslut: Under våren tar herrlaget ansvaret själva för försäljning, entré, sekretariat. Utskick till alla medlemmar i SAIF sker via kansliet inför varje match. Fotbollssektionen skall gå ut till ledare och be dom att försöka ta med sig laget till någon av herrlagets hemmamatcher.</i></p> <p><i>Inför hösten skall ungdomslagen bjudas in för att få chansen att anordna försäljning, entré och sekretariat vid var sin hemmamatch. Där alla intäkter från försäljningen går till respektive lags lagkassa. Fotbollssektionen ansvarar för att detta kommuniceras och planeras.</i></p>	ALLA	10 min
	<p><i>Beslut spelarprogram Herrlaget</i></p> <p>Uppföljning av utfall spelarprogram samt beslut om hanteringen av spelaravgifter.</p> <p>Notering: SAIF har höga spelaravgifter, för seniorerna är det 1400 kr/år. Är bekymmersamt för många som studerar och lever på studiebidrag. Herrlaget har på eget initiativ tagit fram ett matchprogram med sponsorer. Har genererat ca 9 ksek intäkter. Budget 2015 innehåller en post om 24 ksek för spelaravgifter herrlaget så intäkterna från matchprogrammet räcker inte för att betala spelaravgifterna.</p>	ALLA	5 min



	<p><i>Beslut: 24 ksek är budgeterat som spelaravgifter och styrelsen accepterar att denna post inte höjs pga. att det är fler spelare i herrlaget nu än budgeterat. Herrlaget fortsätter att "arbeta in" denna kostnad genom att bl.a. bedriva försäljning på hemmamatcherna. En ny avstämning görs under augusti.</i></p>		
3.3.6	<p><i>Damslag</i></p>	PZE	
	<p>PZE har tacka ja till uppdrag inom GUSK som tränare för deras div. 2 lag. PZE fortsätter gärna att vara delaktig i SAIFs styrelsearbete och vill bidra på något vis. Hur ställer sig styrelsen till detta?</p> <p><i>Beslut: Styrelsen ser inga problem med detta.</i></p> <p>Notering från tidigare möte: Återbetalning av medlemsavgifter till damlaget skall ske. PZE pratar med Susanne om detta.</p>	ALLA	5 min
3.3.7	<p><i>Graneberg, IP, planer</i></p>	MHU/ GAN	
	<p><i>Läktaren på Sunnersta IP</i></p> <p>Säkerhetsrisk! Anmälan till Kommunen behöver göras. Kan den användas i dagens skick?</p> <p>Notering: MHU har försökt nå kommunen under dagen men utan resultat. MHU tar tag i frågan direkt efter helgen!</p>	MHU/ GAN	10 min
3.3.8	<p><i>Material</i></p>	UER	
	<p><i>Materialbeställningar</i></p> <p>Ulrika flaggar för ökade kostnader för matchtröjor. Beslut om hantering!</p> <p>Notering: Enligt Ulrika är det ett lag som vill köpa in 47st nya tröjor! Styrelsen har svårt att se ett behov om 47st för ett lag. Styrelsen ber om förtydligande runt detta behov. Enligt information behöver också P07 köpa in matchtröjor, även här behöver styrelsen mer information.</p> <p>Även inköp av domar t-shirts är aktuell.</p> <p>Notering: ungefär 45 domar t-shirts behöver köpas in till en kostnad av ca: 7ksek, dvs. ca 150 kr/st. Detta finns inte budgeterat för 2015.</p>		10 min



	Beslut: Domar t-shirt bekostas av varje domare själv genom att 150 kr dras av från domararvodet.		
3.3.9	<i>Sponsor</i>	MAN	
	<i>Riktlinjer SAIF Sponsring</i> Redogörelse för vad som gäller inom föreningen, förtydliganden gällande Granebergstavlan. Notering: Punkten hans inte med att diskutera. Information från Mats Bejmyr och Magnus Andersson gällande Granebergsskylden mailas ut av ordförande för att få beslut fatta på så sätt. Beslut noteras i nästkommande protokoll.		5 min
4	Ärenden för dagen		
4.1	<i>Fördelning av match- och träningstider för Sunnersta IP</i> Dels beroende på att damlaget inte längre utnyttjar sina tider och dels beroende på att U15 och P01 samtränar på Sunnersta IP sedan någon vecka sedan så behöver vi diskutera F00/01 och deras möjligheter till träning på Sunnersta IP. Även P00's möjligheter bör belysas. Notering: Uppstådd situation diskuterades och styrelsen slår fast att jämlikhet mellan män/kvinnor, flickor/pojkar är en självklarhet inom SAIF. En annan hänsyn som måste tas är vilken åldersgrupp man tillhör. Även avtal med kommunen om antal timmar som får utnyttjas på IP måste vägas in. I dag ser beläggningen på IP ut som följer: <ul style="list-style-type: none">• Herrlaget tränar tre ggr i veckan på hela planen.• Herrlaget spelar sina matcher på IP• Pojkar U15 tränar tre ggr i veckan varav två av dessa tillsammans/bredvid P01.• Pojkar U15 spelar sina matcher på IP• Damlaget (dem som är kvar) tränar en gång i veckan Styrelsen anser att ovanstående fördelning av tid på IP inte riktigt överensstämmer med föreningens verksamhetsidé. <i>Beslut:</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Träningstider för herrlaget förblir som dom är idag</i>	GKA	20 min



	<ul style="list-style-type: none">• <i>Pojkar U15´s tider förblir som dom är idag, men på en av tiderna tränar U15 tillsammans/bredvid P00/01 och en av tiderna bredvid/halva planen med F00/01</i>• <i>Pojkar U15 fortsätter att spela sina matcher på IP</i>• <i>Damlagets träningstid kvarstår och F00/01 bjuds in att medverka vid dessa träningar</i>• <i>F00/01 avancerad erbjuds också att spela ett par av sina matcher på IP.</i>		
4.2	<p><i>Mattias Irnells Minne</i> Process för beslut och val av pristagare? Nomineringar skall vara inne den 15/5! <i>Beslut: Nomineringar mejlas ut för genomgång av styrelsen. Därefter fattas ett gemensamt beslut om vem som skall tilldelas priset.</i></p>	GKA	5 min
4.3	<p><i>Nolltolerans i Uppland 2015</i> Hur har sektionen hanterat detta tidigare år? Skall vi göra någont i år? Utskick till ledare, spelare, föräldrar? <i>Beslut: SAIF skall signera brevet om nolltolerans. GKA signerar i sin roll som styrelseordförande för fotbollssektionen. Dokument med länk till UFF finns redan upplagda på sektionens hemsida. Mail skickas till alla tränare och lagledare med information om Nolltolerans och att man skall informera spelare och föräldrar om detta.</i></p>	GKA	10 min
4.4	<p><i>Generiskt årskalendarium</i> Notering: GKA och COL arbetar med att ta fram ett årskalendarium för fotbollssektionens aktiviteter. Under arbetet ser man att vi behöver tidigarelägga vissa aktiviteter samt tydliggöra förväntningar/ansvar för de olika lagen under kommande verksamhetsår. Vid nästa styrelsemöte i augusti går vi igenom eventuella justeringar av när och hur vi gör vissa aktiviteter.</p>	GKA	10 min
4.5	<p><i>Informationsbrev till alla fotbollsmedlemmar</i> Första brev har gått ut. Tanken är att skicka ut två på våren och två på hösten. Notering: Positivt återkoppling från styrelsen om informationsbrev. <i>Beslut: Att fortsätta att skicka ut information 2 ggr per säsong. COL är ansvarig för processen och styrelsens medlemmar för att ge efterfrågad information inför varje utskick.</i></p>	GKA	5 min
4.6	<p><i>Genomgång hemsidan</i></p>	GKA	



	<p>En uppdatering har påbörjats för att ta bort inaktuell information. Skulle behöva göras på lagsidor också.</p> <p>Notering: GKA har börjat att uppdatera SAIFs hemsida och fotbollssektionens hemsida i synnerhet. Hemsidan bör bli lite mer dynamisk och behöver uppdateras med nyheter lite oftare. Alla i styrelsen har som ansvar att meddela Susanne, GKA, COL om något behöver uppdateras/läggas upp.</p> <p>Beslut: GKA påminner lagledare och lagrepresentanter om att dom skall försöka hålla respektive lags hemsidor uppdaterade. PZE uppdaterar damlagets hemsida med information om gällande läge.</p>		
4.7	<p><i>Utbildning av ledare</i></p> <p>Utskick för att få en uppdatering till sektionens gemensamma utbildningslogg.</p> <p>Notering: Vi har skickat ut en förfrågan till alla tränare om att fylla på listan med utförda utbildningar som saknas i listan. När vi fått en så komplett lista som möjligt skall vi gå igenom och lyfta fram där det behövs kompletteras med ytterligare utbildningar.</p>	GKA	
5	<p><i>Kommande sektionmöten och ledarmöten</i></p>		
	<p>Kommande sektionmöten, Pavven, kl. 18.30;</p> <p>Kommande ledarmöten, Pavven, kl. 18.30;</p> <p>- torsdag 1 okt (träningstider per 3)</p> <p>- torsdag 19 nov (budget 2016)</p>		
6	<p><i>Övriga frågor</i></p>	ALLA	
	<p><i>Högtalaranläggning (PA anläggning)</i></p> <p>Notering: Herrlaget har framfört önskemål om att kunna köpa in ett enklare mobilt PA system för att användas vid hemmamatcherna och andra tillfällen inom föreningen där behov finns. Detta finns inte budgeterat för 2015 och det är pga. brist på tillgång till resultatrapport svårt att fatta beslut om att köpa in detta just nu.</p> <p><i>Beslut: Inköp av PA system för ca3-4 ksek kan göras omgående. Intäkter från försäljning vid kommande hemmamatcher under våren används som säkerhet iför det fall budgeten inte har utrymme. Inköp ombesörjes av Per Åström.</i></p> <p>Gräsklippning Graneberg:</p>		



	<p>Notering: Vi har säsongsanställt han som klipper gräset på Graneberg ist. för att betala som inköp av tjänster. Detta blir mycket mer ekonomiskt och vi får planerna klippta oftare än tidigare till samma pris.</p> <p>Cykling på Granebergs planer: Notering: Cykelförbudsskyltar och avstängskyltar köps in och monteras både på Graneberg IO och Sunnersta IP. Gert ansvarar för detta.</p> <p>Inköp av domartröjor: Notering: Kostnad för domar t-shirts finns inte med i budget för 2015 därför får varje domare bekosta sin egen tröja genom ett avdrag på ca: 150 kr.</p> <p>Damslagets tröjor behålls för tillfället.</p>		
7	Mötet avslutades	GKA	

Vid protokollet,

Göran Karlsson