

# Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



## Protokoll styrelsemöte 2024-09-1+

### Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Signerat protokoll Styrelsemöte 2024-09-10.pdf

Storlek: 546275 byte

Hashvärde SHA256:

9c54706de2e3dd3acce935451ccc28dad1f7a5e3ac91f88a97c1124e103f258

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.*

*För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

### Signerat av 2:

GÖRAN HJERT

Signerat med BankID 2024-09-25 08:40 Ref: 798ec311-b0dc-4437-97f0-0336b325f249

LARS ERIKSSON

Signerat med BankID 2024-09-24 06:25 Ref: 0f8487a4-4df8-40f9-b433-64a9b7cac99a



## Protokoll styrelsemöte Skövde IBF 2024-09-10

Datum: 2024-09-10

Tid och plats: 18:30 – 21:00 Kavelbro Arena, Lektionssalen

Närvarande: Göran Hjert, Michael Sirén, Jenny Eriksson, Marie Borelind Forsberg, Björn Lackdal, Mikaela Savinainen, Lars Ericsson, Daniel Thyni, Markus Hjalmarsson.

### §1. Mötets öppnande.

- Ordförande öppnade mötet.

### §2. Val av justerare.

- Ordförande och sekreterare justerar protokollet efter påseende av resterande närvarande på mötet.

### §3. Dagordningen.

- Dagordningen fastställdes.

### §4. Kick-off.

- Strukturen för kick-offen är lagd så arbetet fortsätter. Just nu 21 st anmälda.

### §5. Fakturering spelare

- Svart nivå är klart och resten på väg ut i närtid.

### §6. Betalning licenser.

- Vi har koll på de som släpar men det är 2 veckor kvar så det verkar lugnt.

### §7. HJ och DJ tränare.

- HJ kommer att tränas av Axel Lind som huvudtränare. Vi måste se till att han får ledarlicens.
- DJ kommer att ha Fredrik Reidmar som huvudtränare med hjälp av spelare/tränare från DA och Lina håller ihop gruppen av hjälptränarna. Träningar tillsammans med DA är både positivt och kan vara negativt så det gäller att vara uppmärksamma på hur spelarna trivs.

### §8. SISU.

- Markus H kommer nu åt systemen och jobbet framöver blir att få klubbens medlemmar att inse vikten av att rapportera. Detta kommer att göras på kick-offen.



#### §9. Sponsring.

- Markus H jobbar med sponsringen för tillfället men vi behöver tillsätta en sponsoransvarig. Först måste vi fastställa vilka avtal som gäller innan vi går vidare. Frågan bordläggs tills Oscar kan närvara.  
De avtal vi har fakturerar vi snarast.

#### §10. Klassinnebandyn.

- Vi har bokat Kavelbro Arena och Kavelbrohallen i 2 dagar.
- Det saknas för tillfället domare. HA och DA kommer att hjälpa till att döma och övriga funktioner runt detta.
- Vi sponsrar inte utan använder de vanliga kanalerna för att få ut info om klassinnebandyn.

#### §11. Idrottsrabatten.

- Lars hämtar dom den 29/9 på Zerva mellan kl 9:30 och 15:00.

#### §12. Domaransvarig.

- Göran H frågar Mikael Magnusson som för tillfället är vårt enda förslag till posten.

#### §13. Expressfoto.

- Mötet beslutade att vi avvaktar och pratar med alla ledare. Möjligen nästa år.

#### §14. Föreningspool, Facebook och Instagram.

- Göran tar kontakt med Paula B för att få full behörighet till föreningsmailen.

#### §15. Sibben Cup.

- Vi har betalat avgiften till förbundet.  
Anmälan är öppnad och info har skickats till tidigare års deltagande lag.  
Vi har uppdaterat hemsidan gällande boende, regler, priser och annat runt cupen.  
Vi behöver ha ett möte och "tanka av" de som tidigare var cupledning, Sanna och Jenny.  
Lämpliga deltagare är också Björn L, Marie B, Andreas och Göran H.  
Samtliga gamla dokument behöver gås igenom och uppdateras.  
Per är domaransvarig för Sibben Cup även i år.

#### §16. Kategorier i föreningsmailen.

- Markus H har gått igenom kategorierna.

#### §17. Fastställa reviderat, stående träningsschema.

- Efter synpunkter från lagen då schemat presenterades har Daniel T justerat schemat för att bättre anpassas till önskemålen.  
Mötet beslutade att godkända det justerade schemat.



§18. Boka utbildning för ledare.

- Vi behöver se över och boka utbildning för de ledare som behöver. Vem sammanställer behovet?

§19. Fakturan till förbundet blir betald i närtid.

§20. Innebandylek

- Daniel T och Jenny E pratar med Niklas L om upplägget.

§21. Övriga frågor.

- HA har sammanställt synpunkter på saker som de anser behöver göras, och inte göras, för att förbättra sammanhållningen i klubben. Spelarnas krav på föreningen och föreningens krav på spelarna.

De förväntar sig återkoppling på listan från styrelsen.

De flesta av synpunkterna har styrelsen redan påbörjat hantering av.

Listan i sin helhet nedan.

- Styrelsen inkluderar spelarna innan större beslut tas.
- Sargvakter på matcher som klarar av uppdraget
- Finns speaker, sargvakter, intro vid matcher. Bjuda på en bra organisation kring matcher
- Få in fler sponsorer
- Visa sig samt presentera sig för laget.
- En tydlig struktur i organisationen och bygga en bra förening och sammanhang för både dam- herr och junior innebandy.
- Krav att återkoppla på frågor som ställs oavsett om svaret är negativt eller positivt
- Fortsätta stärkt engagemang kring matcher
- Salming, sponsorskap. Anställa någon som har hand om sponsring?
- Fadderskapsmall. Något vi utgår ifrån kring vad som förväntas av oss spelare kring fadder.
- Föreningen kan stå för kläder till dom som är nysignade, att det ska finnas direkt när man börjar.
- Delar av styrelsen kan vara med på match
- Föreningen stöttar ekonomiskt, kläder, träningsväska, klubbodral, jacka m.m.
- Sibben cup
- Försöka få fler ungdomar till matcherna
- Föreningen köper in lite hejarklacksgrejer så ungdomarna kan sitta och heja hur det vill
- Ett ungdomslag som är med vid intro

§22. Tidpunkt för nästa möte.

- Nästa möte hålls tisdagen den 24/9 kl 18:30 Kavelbro Arena lektionssalen. Daniel T bokar lokalen.

-----  
Ordförande Göran Hjert

-----  
Sekreterare Lars Ericsson