

## Innebandysammandrag P-13, Söndag 11/11

Plats: Hortlax Sporthall

Första match 10.00 sista match 16:00

### Tränarna, ansvar

Bjuder in lagen, bokar hall, bokar och betalar domare. Skriver ut deltagarprotokoll, matchschema och lappar till att märka upp omklädningsrum. Rapporterar in matchresultat till Norrbottens Innebandyförbund. Detta är endast för att kunna använda för att göra jämna serier till kommande år.

Informerar sekretariatet om den ljudfil som ska spelas upp före matcherna.

### Föräldragruppen, ansvar

Fördela arbetet. Förmedla beställning till Cecilia och Daniel (Kassör & Tränare) som köper in och levererar kioskvarorna & lottringar.

Hämta kioskutrustning från kansliet. Ta med skarvsladdar.

Ordnar nyckel till sekretariatet och finns på plats för att svara på frågor och hjälpa till där det behövs

Föräldragruppens representant: **Stefan (Nils pappa)** 070-515 39 89

### Vuxen till spelare, ansvar

Alla spelare som är kallade till sammandraget har ett fikauppdrag och/eller en arbetsuppgift som kan bestå av olika moment. **Samtliga hjälper till med städningen.**

De barn som är kallade till sammandraget bidrar med **4 vinster à 30kr** (barnanpassade, gärna godis/chips) Vinsterna lämnas på lotteribordet sammandragets morgon 09.00 innan allt drar igång.

**Beroende om vi får tillgång till mackjörn till kiosken så behöver Alla spelare ta med sig en tub "långfranska" med ost och skicka färdiggjorda för att värmas.**

**Detta meddelas via laget.se sidan under veckan.**

Arbetspasset avser 1 vuxen/barn. Har man inte möjlighet att delta behöver man själv ordna med en ersättare.

### **Fika**

Baka en långpannekaka ca 6x6 cm stora bitar. Gärna laktosfritt men inget krav. Skriv ner innehållsförteckningen på lådan. Märk lådan om du vill ha den tillbaka annars är engångsförpackningar att föredra. Lämnas till kiosken innan samlingen Hjälp till att avlasta i kiosk/lotteri under dagen. 2 personer

1. Alfons

2. Adrian

Baka chokladbollar på 500 g mjölkfritt margarin, golfbollsstora. Märk lådan om det inte är paketerat i

en engångsförpackning. Lämnas till kiosken senast ??,?? , se till att bli avbockad på fikalistan. Hjälp till att avlasta i kiosk/lotteri under dagen. 2 personer.

1. Liam H
2. Charlie

### **Arbetschema**

#### **08:30 - 15.30 Speaker/klockan, ansvarig för sarguppbyggnad: 2 personer:**

1. Liam L
2. Atle

Kolla i god tid att ni förstår hur klockan och högtalare fungerar. En ljudfil ska spelas upp innan match.

Therese (tränaren) har denna, spelas troligen upp från mobil via kabel.

Hälsa alla välkomna, presentera vilka lag som spelar, tipsa om lotteriet och att det finns kaffe,

kaka,dricka/festis och varmkorv till försäljning. Starta matchklockan 2x20 min + 5 min. paus emellan.

Notera målen på protokoll, men de får ej presenteras på tavla eller muntligt. Resultaten ska

rapporteras in till innebandyförbundet av tränarna. Städning.

#### **08:30 - 15.30 Matchvärd & sargunderhåll: 1 person**

1. Frans

Hänga upp lappar märkta med motståndarlag på omklädningsrummen, hänga upp spelschema på dörren till sporthallen. Tränarna skriver ut dessa underlag. Medtag egen tape. Hälsa motståndarlagarna välkomna och visa vart de byter om, svara på eventuella frågor, bygger, river & underhåller sarg. En "Matchvärd"-väst kommer att finnas tillgänglig. Städning.

#### **08:30 - 15.30 Kiosk och lotteri: 3 personer**

1. Charlie
2. Adrian
3. Liam H övriga fikabagare hjälper till och avlastar i kiosk

Ställa i ordning bord, lägga upp fika, koka vatten / kaffe, skriver ut & sätter upp prislistor, värma varmkorv. Utse ett av era egna swishnummer, följ instruktionerna som finns under betalsätt. Ta med papper och penna att använda under försäljningen, bocka av de som lämnar in fika.

Lottringar. Vinst på slutsiffrorna 0 och 5. Pris 10kr/st. Ett separat bord för lotteri kommer att placeras i anslutning till kiosken. Ta med papper och penna. Städning.

### **Betalningar**

Inga kontanter. Swish är betalsättet, de som säljer bestämmer vilket swishnummer som ska användas. Skriv ut QR-kod. Välj ett och sen swishar alla dit. Ha ett papper och skriv upp vilka belopp eller ex. dra sträck hur många varmkorvar ni säljer mot Swish. Vid dagens slut sammanställer ni pappret och räknar ihop summan. Tar ett kort skickar till Cecilia, samt swishar hela beloppet in till föreningens swishnummer och märk med pojkar 13. Varför ni ska skicka en hel summa är för att de inte ska bokföra varje litet utlägg. Swishnumret för föreningen är: 123 339 52 41

### **STÄDNING**

Samling vid vår kiosk då matcherna är färdigspelade ca 16:10 för gemensamt städ. **Alla hjälper till så är vi snabbt klara.**