



Bele Barkarby Innebandy

Ledarguiden

Praktisk information

Dokumentnamn: Ledarguiden

Revision: 1.20 2023



Innehåll

Vem ska läsa detta.....	4
1 Bele Barkarby IF.....	5
1.1 Bele Barkarby IF Alliansförening	5
1.2 Bele Barkarby Innebandy	5
Enkla regler.....	5
Uppträdande.....	6
Föräldrar	6
2 Hur funkar det praktiskt?.....	7
2.1 Nycklar och brickor.....	7
2.2 Bokning av träningstider.....	8
Säsongstider	8
Tider utanför säsong	8
3 Seriespel	9
3.1 Pantamera.....	9
3.2 Ibis	9
3.3 Matchflyttar.....	9
3.4 Avanmälan av lag från seriespel	10
3.5 Innebandyskolan.....	10
3.6 Schyssta cupen.....	10
3.7 Medlemsförteckning	11
3.8 Försäkringar	11
3.9 Lagkassor	11
3.10 Övergångar	12
Mellan klubbar	12
Mellan lagen i BBIF	12
3.11 Domare	13
Domartillsättning	13
Matchledare	13
Utbildning	13
Domararvode	13
3.12 Material	14
3.13 Utbildning	14
3.14 Närvarorapportering / Aktivitetsstöd	15
Aktivitetsstöd	15
Närvaroregistrering - via laget.se	15
4 Cuper och Turneringar	16
4.1 Scorpions Cup.....	16
4.2 Juniorallsvenskan (JAS)	16
4.3 Andra cuper och turneringar	16
4.4 Stadslaget / Distriktslaget	17



5 Kansli	17
Klubbhuset	17
6 Ekonomi	18
Intäkter	18
Utgifter	18
6.1 Avgifter.....	18
6.2 Närvarorapportering / Aktivitetsstöd	18
6.3 Björkebyfiket.....	19
7 Övrigt	20
7.1 Policy.....	20
7.2 Rollbeskrivningar kring ett lag	20
7.3 Webben	20



Vem ska läsa detta

Ledare och tränare i första hand, men vem som helst som är nyfiken på hur vår förening fungerar rent praktiskt.

Denna informationsskrift är tänkt att ge alla ledare och tränare i Bele Barkarby IF Innebandyförening en vägledning om rutiner och lite annat som kan vara bra att känna till om vår förening.

Har du funderingar så är du välkommen att kontakta någon i styrelsen.
Kontaktuppgifter hittar du på www.laget.se/BeleBarkarbyIF_Innebandy



1 Bele Barkarby IF

1.1 Bele Barkarby IF Alliansförening

Bele Barkarby Innebandy, Fotboll och Hockey är alla fristående föreningar och medlemmar i Bele Barkarby IF Alliansförening. Där samarbetar man om:

- Kanslifastigheter, förvaltning, uthyrning, underhåll och ägande.
- Namnet, märket och profilen Bele Barkarby IF.
- Samordning av övergripande policyfrågor.

Föreningen har anor från 1929. Bele Barkarby IF bildades 2001 genom en sammanslagning av IK Bele (1929) och Barkarby SK (1968).

1.2 Bele Barkarby Innebandy

Innebandyföreningen har en styrelse som sammanträder en gång per månad, med undantag för juli månad. Ingen i styrelsen får ersättning för sitt arbete. Kontakta styrelsens sekreterare för att ta del av styrelseprotokoll.

Årsmöte hålls i Juni. Alla medlemmar kallas till årsmötet via maillistor på laget.se samt genom att en nyhet läggs ut på laget.se. Motioner (förslag) ska vara styrelsen tillhanda senast två veckor innan årsmötet. Årsmötet är det högsta beslutande organet i föreningen.

Vi erbjuder barn och ungdomar, i framför allt närområdet möjlighet att träna och spela innebandy i organiserad form, från innebandyskolan för 6-åringar upp till spel med seniorlag.

Alla ledare erbjuds möjlighet till utbildning i Svenska Innebandyförbundets eller Stockholm Innebandyförbunds regi.

Vi har ett bemannat kansli som ligger på Brasvägen 2 i Järfälla. Besöksadress: Björkeby Sporthall Besöks- och telefontid: Mån - Tor 09:00 - 12:00

Kansliet nås via e-post (innebandy@belebarkarby.se) och telefon (08-364308).

Enkla regler

Om du inte kan komma ska ledare meddelas i så god tid som möjligt.

Enhetlig klädsel under matcher och cuper för spelare och ledare. Ledare får ledartröja från klubben.



Håll ordning i hall och omklädningsrum, både hemma och borta. Städa efter er.

Var noga med att ta ner sargen när ert lag är sist. Laget drabbas annars av kommunens fakturering på 1500 kr för att ta ner sargen. Om ni inte har sista träningstiden ska ni kontrollera om det kommer lag efter er. Se träningsschema och info om tränande lag i kalendern på hemsidan. Tänk på att sätta sargen så att vår huvudsponsor ICA Maxi syns på långsidan när man kommer upp i hallen. Hur sargen ska monteras sitter en mall i vita skåpet innanför Entrén i hallen(samma skåp som musik anslutningen.).

Upptredande

Både ledare, spelare och föräldrar representerar laget och föreningen. Upptred därför schysst mot:

- Med- och motspelare
- Ledare
- Publik
- Funktionärer (domare och sekretariat)
- Alla som representerar klubben ska aktivt sprida begreppet "Rent spel" och hjälpa till att sprida vårt goda rykte.

Föräldrar

Som förälder ska du respektera följande:

Ledarna sköter laget i samband med match och träning.

Coacha inte spelarna från läktaren.

Ge spelarna och ledarna ditt stöd. Skrik inte på spelarna. Heja på laget istället.

Protestera inte mot domaren eller domslut.

Föräldrar hjälper till i sekretariatet och hallvärd vid hemmamatcher.

Caféet i Björkebyhallen och till viss del Jakobsbergssporthall, bemannas enligt schema för varje lag. Varje lag utser en "caféansvarig". Instruktioner och schema finns på hemsidan, under fliken "mer".

Som förälder kan man hjälpa till genom att på olika sätt stötta ledarna kring sitt barns lag.



2 Hur funkar det praktiskt?

2.1 Nycklar och brickor

Ledare för varje lag ser till att ha de nycklar som behövs, en del hallar har t ex nyckel till sarg. Nycklar som inte behövs kommande säsong återlämnas till kansliet vid säsongsavslutning. OBS! Kopiering av nycklar får inte ske!

Bricka behövs till alla hallar i kommunen. Brickan är personlig och gällande träningstider registreras säsongvis. Kommunen kan spåra brickan och de vet därför vem som använt den var och när. Vid misskötande spärrar kommunen brickan. Kontakta kansliet för att beställa en bricka och sedan hämtar du ut den i receptionen i Järfälla simhall. Brickan lämnas tillbaka till kansliet vid avslutat ledaruppdrag. Varje bricka kostar 60 kr och uppdateras då och då på initiativ av kommunen.

Hallar som vi har verksamhet i

Björkeby skolan: Nyckel behövs till bla omklädningsrummen. Den hänger i Bele Barkarbys egna förråd på övervåningen, intill hissen. Det behövs kod för att komma in i förrådet.

Barkarbyskolan: Nyckel behövs till innerdörren. Nyckel kvitteras ut på skolans expedition. OBS! Här finns ingen sarg.

Bas Barkarby: Entré till hallen sker endast vid sidodörren från utsidan. Bricka behövs för tillgång till sargrummet.

Engelska skolan: Nyckel behövs till sargrummet. Nyckel kvitteras ut av vaktmästare David, tel 070-0027199.

Fjällens skolan: Nyckel behövs till omklädningsrummen. Nyckel kvitteras ut av vaktmästare David, tel 070-0027199.

Viksjöhallen: Nyckel behövs för att komma åt sargrummet och omklädningsrummen. Nyckel kvitteras ut av vaktmästare David, tel 070-0027199.

Jakobsbergs sporthall: Hemmahall för klubbens herr - och damlag.

Kallhälls sporthall: Nyckel behövs bla för att fixa med ljuset i hallen. Kvitteras ut av vaktmästare David, tel 070-0027199.



2.2 Bokning av träningstider

Säsongstider

Kontakter med kommunen angående säsongstider sker genom styrelsen och kansliet. Styrelsen fördelar tiderna efter träningsbehov, ålder och önskemål utifrån de halltider kommunen kan tillhandahålla. Kostnaden för gymnastik - och sporthall är 35 kr/timme. Arrangemangstaxan är 95 kr/timme. Ledarna håller kontakt med kansliet om när träningar börjar, slutar och har uppehåll för tex lov. Bokningsbekräftelser finns på klubbens hemsida.

Tider utanför säsong

Vill man boka extra träningar så bokas det via Järfälla Fritid. Tiden bekostas av respektive lag. För upplysningar kontakta kommunen på telefon 08-580 284 91 eller via e-post: lokalbokning@jarfalla.se. Läs mer på Järfälla Kommuns hemsida <https://friweb.jarfalla.se/bokning/>



3 Seriespel

3.1 Pantamera

Pantamera spelar man, generellt sett, från det att man går i åk 3 till ca 16 års ålder. Numera finns även seniorserier med divisionsspel. Lag anmäls normalt i början av maj genom kontakt med kansliet. Ledare för varje lag meddelar kansliet antal lag och serier alternativt nivå man har för avsikt att delta i kommande säsong. Föreningen bekostar anmälningsavgiften.

Yngre lag deltar, efter Innebandyskolan, i Schyssta cupen. Vill laget kommande säsong spela seriespel i Pantamera så kan laget anmäla sig i samråd med kansliet och ungdomsansvarig. I samband med seriespel blir laget tilldelade tider i Björkebycaféet (6.3) och faktureras även en högre terminsavgift (6.1).

3.2 Ibis

För att komma in i Ibis ansöker du om ett användarkonto. Det gör du via den här länken: [iBIS föreningsklient - Ansök om inloggningskonto \(innebandy.se\)](https://innebandy.se/ibis-foreningsklient-ansok-om-inloggningskonto)

Vårt kansli är föreningsadministratör och det är genom att fylla i och skicka till kansliet som du kan bli godkänt, läggas upp som ledare i Ibis och få egen inloggning.

I Ibis kan du göra mycket. Du kan se ditt lags matcher i kalendariet, lägga in resultat, se dina spelares licenser, se utbildningar du gått mm. Logga in och klicka dig fram samt läs manualerna som finns på Stockholm Innebandys hemsida.

OBS! Det finns ingen koppling mellan Ibis och laget.se.

3.3 Matchflyttar

Lite förtydligande ang matchflyttar. Det är lagen själva som ansvarar för sina matchflyttar. Kansliet kan hjälpa till med att boka en ny tid i en hall men kommunikation med motståndare och förbund ligger på lagen själva.

Så här gör ni:

1. Kontakta motståndarna (kontaktperson för varje finns i ibis eller via tabellen på förbudets sida)
2. Kontrollera vilka lediga tider som finns i kommunens system:
[Järfälla kommun - Välkommen till Järfälla kommuns lokalbokning \(jarfalla.se\)](https://jarfalla.se/jarfalla-kommun-valkommen-till-jarfalla-kommuns-lokalbokning)
3. Kom överens om en ny tid.
4. Maila kansliet med info om vilken hall, dag och tid ni vill boka.
5. Lägg in ändringen i ibis.



3.4 Avamölan av lag från seriespel

Höga straffavgifter väntar från förbundet för lag som inte fullföljer sitt seriespel.

Därför är det viktigt att som ledare noga tänka igenom antal lag och serie före anmälan till kommande säsong. Om ledare vill dra ur sitt lag ur seriespel meddelas det till kansliet som avanmäler laget till förbundet.

WO avg juniorlag 3000 kr, ungdomslag 1000 kr. 2 WO så utesluts man. Låna yngre spelare hellre än att lämna WO. Tävlingsavgiften vid utdrag är 3000 kr för första laget, 7000 kr för andra laget och 10 000 kr för resterande.

3.5 Innebandyskolan

Föreningen erbjuder innebandyskola för flickor och pojkar från 6 års ålder. Utskick sker under vecka 34-35 och startar vecka 38. Kallelse skickas ut från kansliet det år barnen fyller 6 år. Innebandyskolan leds av spelar ifrån klubben som är ca 7 år äldre med vägledning av minst en erfaren ledare under höstterminen. När man börjar på innebandyskolan får man vid betald avgift ett svart set med tröja och shorts samt en vattenflaska med Belelogga. Till vårterminen lämnas ansvaret över till föräldrarna att forma ett lag, träna och leda laget.

När innebandyskolan går över till att bli ett lag ger klubben ut 50 st bollar. Redan innan har laget fått (koner), västar, sjukvårdsväska, materialväska samt ett målvaktsställ. Klubbor finns att låna men innebandyglasögon köper spelaren själv in. Laget tränar 1 gång i veckan och är inte anmälda till seriespel. Kansliet hjälper till med att starta upp lagets egna hemsida på laget.se. Aktiva lag får guldpaket.

3.6 Schyssta Cupen

I åldern 6-8 år spelar man i Schyssta cupen. Anmälan görs normalt i september – november varje år. Anmälan görs av kansliet i samarbete med ledarna för laget. Föreningen bekostar anmälningsavgiften (700 kr/lag per säsong, 1 okt - 31 maj). Dels kan laget anmäla sig till andra föreningars schysstacupenarrangemang och dels kan laget själv arrangera schyssta cupen. Läs mer på <http://www.innebandy.se/Stockholm/Tavling/Knatteligan/Arrangemang> Kansliet och styrelsen kan hjälpa till med arrangemangsförslag, hallbokningar och fik. Klubben har en Ungdomsansvarig. Se på förteckningen över styrelsen vem som innehar rollen.

Tanken med Schyssta cupen är att barnen ska spela och ha roligt. Arrangemangen får inte på något sätt utmytna i någon som helst form av slutspel.

- Det får inte finnas någon som helt form av tabell.
- Resultat får inte redovisas på något sätt. Inte på resultattavla eller anslag.



3.7 Medlemsförteckning

Det åligger varje lag att lämna aktuell medlemsförteckning till kansliet. Förteckningen skall vara kansliet tillhanda vid början av varje termin och skall innehålla; namn, personnummer, fullständig adress, telefonnummer och förälders e-postadress.

Eventuella spelare som tillkommer under säsongen skall rapporteras till kansliet så att licens och försäkring kan registreras. Ingen spelare är spelbar för match utan licens och försäkring.

3.8 Försäkringar

Alla spelare är försäkrade i träning och spel när de registrerats i licensregistret. Ledare är försäkrade genom Riksidrottsförbundets grundförsäkring. Mer information finns på hemsidan. Alla licenserade spelare har via Svenska Innebandyförbundet och Folksam tillgång till "spelklar" som är en kostnadsfri rådgivningstjänst och medlemsförmån. Om en spelare skadas kan man ringa 02044 11 11 och registrera skadan direkt till Folksam. Du kan också ringa och få råd i förebyggande syfte för att undvika framtida skada.

3.9 Lagkassor

De lag som önskar ha kassor för att samla pengar till cuper, material eller andra kostnader kan ha en egen kassa. **OBS! Bele Barkarbys namn får inte förekomma på lagkassans registrerade Bank- eller Plusgiro, eller annat konto av skatteskäl.**

Till exempel kan det vara lämpligt att man bildar en föräldraförening som hanterar lagkassan alt en ekonomiansvarig.



3.10 Övergångar

Mellan klubbar

Spelare som vill komma till vår klubb

Innan man provtränar med oss rekommenderar vi att man meddelar sina tränare/ledare. Båda lagen ska vara överens, ordförande i avgående klubb ska vara meddelad innan underskrift.

Övergången registreras i Ibis (Svensk innebandys informationssystem) av kansliet. Övergångsblanketten som finns på Svenska Innebandyförbundets webb ska skrivas på av spelaren, förälder, den gamla och nya föreningen (vanligtvis ordförande eller sportchef).

http://www.innebandy.se/global/SIBF/Forbundsinfo/Tävling/Övergångsblankett_0708.pdf

Läs mer om övergångar på Svenska Innebandyförbundets webb:

[Övergångar - Distrikt \(innebandy.se\)](#)

Övergångsavgiften på 500kr för spelare med A-licens (>15 år) och 100kr för spelare med B-licens (<15 år) betalas till förbundet av den nya föreningen. Det tar 5 dagar innan övergången är registrerad.

Spelare som vill lämna vår klubb

Det kan finnas många skäl till att man vill byta klubb. Man vill spela med sina kompisar, få närmare till träningen, behöver miljöombyte, satsa hårdare eller satsa mindre. Vi ska hjälpa spelare att byta klubb om det är bättre för den enskilda spelaren.

Vi rekommenderar att man meddelar sina tränare/ledare innan man provtränar för en annan klubb.

Så här går det till:

- Spelaren/förälder meddelar sina nuvarande tränare/ledare att man vill byta klubb.
- Tränaren (i BBIF) kontaktar styrelsen som säkerställer att spelaren inte har några skulder till klubben.
- Om spelaren inte har några skulder till föreningen och inga andra förhinder föreligger skriver ordförande eller sportchef på övergångsblanketten.



- Den nya föreningen skickar in övergångsblanketten till Svenska Innebandyförbundet tillsammans med övergångsavgiften. Blanketten ska skrivas på av spelaren, förälder, BBIFs ordförande/sportchef samt den nya föreningen.

Övergångsavgiften på 500kr för spelare med A-licens (>15 år) och 100kr för spelare med B-licens (<15 år) betalas till förbundet av den nya föreningen. Det tar 5 dagar innan övergången är registrerad.

Skulle en medlem i BBIF styrelse bli kontaktad direkt av ledare från en annan förening, eller av spelare/förälder ska spelarens nuvarande ledare meddelas om övergången. Har spelaren gjort uppehåll kommer ledaren i det lag som spelaren senast var aktiv i att meddelas om övergången.

Det är ett medvetet val att processen innehåller flera steg, allt för att inte forcera fram en övergång inför en enskild match, cup eller liknande. Har man tagit beslutet att träna och spela för en annan klubb kan övergången vänta in processen.

Mellan lagen i BBIF

Precis som vid övergång mellan klubbar är det att rekommendera att först ta kontakt med ledarna för det lag där den aktuella spelaren finns.

3.11 Domare

Domartillsättning

Domare till seriespel sköts av Stockholms Innebandyförbund.

Matchledare

Matchledare för de yngre årgångarna fördelas genom klubbens domaransvarige.

Utbildning

Utbildningar av nya matchledare genomförs av klubbens domaransvarige med hjälp av förbundet.

Domararvode

Hemmalaget betalar domarens arvode. När fiket är öppet tas pengar ut fikets kassa först när domaren lämnat ett FULLSTÄNDIGT ifyllt domarkvitto med namn, personnummer, matchnummer, datum och summa.



När fiket inte är öppet/inte har tillräckligt med kontanter, får representant för hemmalaget betala domaren och begära ersättning från klubben via kansliet. Domarkvittot ska vara fullständigt ifyllt enligt ovan. OBS! From säsongen 2018/2019 är det kontantfritt som gäller.

3.12 Material

Efter IB-skolan får lagen själva ombesörja förbrukningsmaterial. Bollar kan laget kvittera ut genom sponsorn Klubbhuset varje år, dock max 50 bollar per lag och säsong.

Föreningen håller med ett svart matchställ som kvitteras ut inför seriestarten och som återlämnas när säsongen är slutspelad. Laget är ersättningsskyldigt för förlorad utrustning utöver förbrukningsmaterial.

Alla inköp av material måste följa föreningens sponsoravtal. Rutiner för inköp, se hemsidan. Inköp får inte göras i klubbens namn. Kontakta innebandystyrelsen/Materialansvarige vid frågor.

Förslag på innehåll i sjukvårdsväska

Tryckförband, första hjälpen filt, andningsmask m.m

Lindor av olika slag

Tejp för lindning av t.ex stukning

Förbandssax

Ispåsar

Skavsårplåster och andra plåster

Kylspray

Zonsalva 2,5%, eller motsvarande

Alvedon 500mg tabletter

Dextrosol (skall tas av diabetiker i 1:a hand.)

Självhäftande skumplast ark

3.13 Utbildning

Svensk innebandy har kommit överens om att vi alla ska jobba efter en gemensam modell – SIU (Svensk Innebandys Utvecklingsmodell) som ger oss ett verktyg hur vi ska träna våra barn och ungdomar. Som ett led i detta ställer nu förbundet krav på att ALLA ledare som tränar barn i åldrarna 6-16 år ska gå en Grundutbildning. Målet är att alla ledare/tränare skall genomgå utbildning som motsvarar den nivå man tränar lag på. Du som tidigare genomgått en Ledarlicensutbildning har din Ledarlicens gällande tre (3) år från utbildningsdatumet, men kan inte validera denna mot Grundutbildningen. För att behålla och förlänga grundkursbehörighet ska du gå någon form av innebandyutbildning inom de närmsta 3 åren.



Grundutbildning – Alla nivåer

Grön nivå – Här utbildar du dig som tränar barn i åldern 6-9 år.

Blå nivå – Här utbildar du dig som tränar barn i åldern 9-12 år

Röd nivå – Här utbildar du dig som tränar barn i åldern 12-16 år

Utbildningar anordnas av Stockholms Innebandyförbund och visas på

[Utbildningar - Distrikt \(innebandy.se\)](http://Utbildningar-Distrikt(innebandy.se))

All utbildning ska vara godkänd av styrelsen/utbildningsansvarig innan du anmäler dig via kansliet. För mer information se webben.

3.14 Närvarokort / Aktivitetsstöd

Aktivitetsstöd

Statliga och kommunala bidrag betalas ut till föreningar som engagerar barn och ungdomar. Detta bidrag utgör en viktig inkomstkälla för klubben och kallas aktivitetsstöd. För att föreningen ska få dessa pengar måste ledaren fylla i närvaro på www.laget.se som visar hur många barn som deltagit i varje aktivitet. Aktivitet pågår minst 60 min och innefattar träning, match men också aktiviteter med laget som samling i klubbhuset, cuper, turneringar, läger och spelarmöten. Detta redovisas en gång per termin av kansliet.

Statliga bidraget: En godkänd aktivitet med 3-30 deltagare och 1 ledare (som har fyllt 13 år) ger 24 kr/gruppaktivitet. Leds aktiviteten av 2 eller fler ledare erhålls ytterligare 6 kr/gruppaktivitet. För varje deltagare i gruppaktiviteten utgår deltagarstöd om 8 kr/deltagare. OBS! Man får bara ersättning för 1 gruppaktivitet per SF-idrott och veckodag. Redovisningsperioderna är 1 januari - 30 juni (sista ansökningsdag är 25 augusti) samt 1 juli - 31 december (sista ansökningsdag är 25 februari).

Deltagarstöd utgår för deltagare som under kalenderåret fyller 7 år och högst 25 år.

Kommunala bidraget: En registrerad aktivitet skall omfatta 5-30 deltagare i åldern 4-20 år och med minst 1 ledare. Gruppen ska ha minst 10 st sammankomster. Aktivitetsbidraget är 70 kr/sammankomst. I åldern 4-10 år utgår aktivitetsstöd för två sammankomster per vecka. Från 11 år finns ingen begränsning. I åldersblandad verksamhet räknas den ålderskategori som är i majoritet. Redovisningsperioderna är februari och augusti.

Närvaroregistrering - via [laget.se](http://www.laget.se)

Närvaron ska vara komplett ifylld för att bidrag skall utbetalas till föreningen.



- Beskrivning av huvudaktiviteten
- Namn och födelsedata på ledare och deltagare
- Typ av aktivitet
- Klockslag för aktivitetens början och slut.
- Datum
- Platsen för aktiviteten

4 Cuper och Turneringar

4.1 Scorpions Cup

Föreningens egen cup Scorpions Cup äger rum under Allhelgonahelgen. Cupen är den enskilt största inkomstkällan för klubben vid sidan av medlemsavgifter. Klubbens egna lag förbinder sig också att arbeta under cupen med att agera hallvärd, stå i fiket osv.

Se <https://www.sportswik.com/scorpionscup#/cupmagazine/122>

4.2 Juniorallsvenskan (JAS) ?

För P/F 13, 14, 15 år anordnas JAS, Svenska innebandyförbundets cup, som också kallas inofficiellt SM. Styrelsen har beslutat att endast det lag som har den aktuella åldern inne representerar föreningen. Det inte alltså inte tillåtet i vår förening att som 12-åring anmäla sig till P/F 13, eller som 13-åring anmäla sig till P/F 14 osv.

Det går bra att anmäla sig till andra cuper som underårig för att få träning och utveckling.

På steg 1 och 2 får lagen själva betala avgiften på 1200kr som avser domarkostnader för arrangerande lag. Tar lagen sig till steg 3 betalar klubben en resebonus.

4.3 Andra cuper och turneringar

Cuper och turneringar bekostas av respektive lag. Kansliet tar emot inbjudningar från andra lag som anordnar cuper. Dessa inbjudningar skickas till lagens lagledare med e-post.



4.4 Stadslaget / Distriktslaget

Varje år arrangerar Svenska Innebandyförbundet en turnering där de mest framträdande spelarna i P/F16 från varje distrikt möter de bästa spelarna från resten av landet. För Bele Barkarby Innebandy innebär det att våra spelare i aktuell åldersklass får chans att representera Stockholm.

Gå in på Svenska Innebandyförbundet och läs om nomineringen www.innebandy.se/sv/Stockholm/Distriktslagen/Nomineringar/ De tränare i vår förening som har spelare i sitt lag med den för året aktuella åldern har möjlighet att nominera de spelare som hon/han tycker har en chans att ta en plats i distriktslaget. Klubben står för kostnaden av 6 spelare, övriga bekostas av laget. Tränarna för distriktslagen är utsedda av förbundet och avgör vilka spelare som slutligen tar plats i laget efter ett antal provträningar.

5 Kansli

I dagsläget har vi en kanslist anställd på heltid. Kansliet sköter klubbens ekonomi, medlemsregister, fakturering, hallbokningar, kontakter med kommunen och förbunden. Du kan alltid be kansliet om hjälp för att få svar på dina frågor. Kansliet finns i Björkeby Sporthall, i markplan vid Styrelserummet.

Klubbhuset

Klubben har tillgång till ett klubbhus i Veddesta industriområde. Det kan bokas för möten, lagsamlingar, avslutningar, taktikkvällar, uppstarter, träningsläger och utbildning. Kontakta kansliet för bokning.

Styrelserummet

Styrelserummet ligger i Björkebyhallen och kan nås via separat ingång utifrån samt ifrån entréplan via hallen. Vill man boka styrelserummet så kontaktar man kansliet.



6 Ekonomi

Intäkter

Föreningens verksamhet grundar sig på dessa tre viktiga inkomstkällor:

- Medlems- och aktivitetsavgifter från medlemmar
- Scorpions Cup
- Aktivitetsstöd

Det är viktigt att medlemslistorna är korrekta för att faktureringen ska bli riktig. Även av vikt att så många som möjligt ställer upp och arbetar under Scorpions Cup, för att den ska bli så lönsam som möjligt. Dessutom att närvarorapportering görs efter VARJE aktivitet för att vi ska kunna ansöka om de bidrag vi har rätt till.

Utgifter

Föreningen har bland annat dessa utgifter:

- Matchkläder
- Träningsmaterial
- Licenser och försäkringar
- Lagavgifter till förbundet
- Domararvoden
- Spelarövergångar
- Utbildningar
- Kansli, kostnader för kanslifastigheter
- Tränare till representationslagen
- Inköp till Scorpions Cup och Björkebyfiket

6.1 Avgifter

Samtliga medlems- och aktivitetsavgifter beslutas på årsmötet, då alla medlemmar är inbjudna att delta. Aktuella avgifter finns publicerade på hemsidan under ”mer”, ”Klubbinfo”, ”Styrelsen – Info”.

6.2 Närvarorapportering / Aktivitetsstöd

Aktivitetsstöd är ett bidrag som stat och kommun betalar ut till vår barn- och ungdomsverksamhet. Det är en viktig inkomstkälla för att vi engagerar barn och ungdomar. Se mer under 3.12.



6.3 Björkebyfiket

Klubben har försäljning av kaffe, korv, toast och godsaker i fiket i Björkebyskolans idrottshall på söndagar.

Inköpen till fiket samt att fylla på förrådet ansvarar kansliet för. Även att under säsongen lägga schema för alla lagens bemanning under säsongen. Det åligger varje lag (dock inte seniorlagen) att ha en caféansvarig som håller regelbunden kontakt med kansliet och som är huvudansvarigt för caféverksamheten. På hemsidan finns schema som visar vilket lag som ansvarar för fiket vilken vecka under säsongen.

Det kan förekomma matcher i Jakobsbergssporthall där klubben har ett Café som har öppet vid våra hemma matcher där.



7 Övrigt

Här har vi listat information som kan vara bra att känna till.

7.1 Policy

Föreningen har en skriven policy för sin verksamhet. Se hemsidan, under ”dokument”.

7.2 Rollbeskrivningar kring ett lag

Ibland kan det vara svårt för föräldrar att ta på sig uppgifter kring ett lag. Det blir enklare om man vet vad som förväntas av en.

7.3 Webben

På webben finns aktuell information för ledare, spelare och föräldrar. Varje lag ansvarar för sitt lags hemsida. Lagen använder sig av laget.se och en del lag har egna konton på Facebook, Instagram mfl. Klubbens huvudsida sköts av de som är administratörer i föreningen och det är i regel kansliet och styrelsen.