

# PROTOKOLL

2022-03-16

## Möte IF Vikens Ungdomsektion

Plats: Vikenborg

Tid: 18.30

Närvarande: Maria Lindberg Engberg (ML) F08/sammankallande  
Anders Klässbo (AK) F11-12  
Magnus Sahlin (MS) P08  
Sarah Johansson (SJ) P10  
Rudi Martinsen (RM) P07/F09/Bollkul15/MV

Anmäld frånvaro: Anna Ödman (AÖ) P12  
Louise Hero (LH) F11-12

Delges: De närvarande

1. Mötets öppnande  
Mötet öppnas
2. Val av sekreterare  
**RM utses** till mötets sekreterare
3. Dagordningen fastställs
4. Föregående protokoll godkännes
5. Verksamhetsberättelse  
Magnus Wallin har skrivit verksamhetsberättelse för 2021. Godkänns.
6. Policy  
**RM** presenterar arbetet kring revidering av Policydokument, Spelarutbildningsplan samt Ledarhandbok. Beslut fattas om att godkänna ovanstående med undantag för riktlinje kring aktivitetspeng. **ML** kommer med förslag till detta. Policy skickas sedan till styrelsen för kännedom och godkännande.
7. Status i lagen och serieanmälning  
Anmälan är gjord för våra lag i DFF och i VFF för fyra lag (P07/F08/F09/P09), väntar på beslut ang. P10. Samarbetsavtal mellan P09/Säffle är undertecknad av berörda lag och respektive US. Säffle för dialog med VFF kring om ytterligare ansökningar måste göras.
8. Planer och träningstider

**MS** har skickat fråga till lagen om tider. Fattas fortfarande en del lag. Bekymmer med tider för 9v9 och 11v11 lagen. **MS** försöker få till några tider på Örnsvallen.

Kommunen har anlitat en expert för att göra upphandling kring byte av Konstgräset. Ovisst när arbetet kan starta. **MS** har varit på möte med kommunen ang. fotbollsanläggningar i tätorten. Inget beslut är tagit annat än byte av Konstgräset. Föreningarna delaktiga i diskussioner. Nytt möte kommer hållas längre fram.

#### 9. Utbildning

TUC genomförd med 6 godkända U-ledare och även 3 från seniorverksamheten.

MVD 27/3, tyvärr ingen anmälda från IF Viken.

Fortbildningsdag DFF 3/4, 6 anmälda.

Förhoppning om att genomföra Spelformsutbildningar under april.

Domarutbildning inför Klassfotbollen för 08 som tidigare aviserat.

#### 10. Trygg Fotboll

SvFF:s spelarutbildningsplan rekommenderar en kontaktperson i föreningen i samband med "Trygg Fotboll" för hantering av Trygghetsfrågor. Viktigt att notera att orosanmälningar kring brott eller om oro gäller den utsattes familj alltid ska anmälas Polis eller socialtjänst.

Beslut om att ordförande/sammankallande i US är denna kontaktperson.

Utdrag från belastningsregister ska visas upp för kansliet vartannat år. Styrelsen ansvarar för detta

#### 11. Fotboll Fitness

Oroande att många ungdomar väljer att sluta. **RM** och **MS** har diskuterat öppna träningar för ungdomar med fokus på att ha kul för att locka spelare att fortsätta.

SvFF har ett koncept, Fotboll Fitness, kring detta som kan passa. **RM** har kontaktat DFF för mer information kring detta.

Frågeställning kring vad som kommer krävas av ledare kring ett sådant upplägg. En idé kan vara att även dra i gång en grupp för U-ledare/föräldrar.

#### 12. Nya medlemmar

**ML** har fått fråga från U-ledare kring ev. mottagande av flyktingar från kriget i Ukraina. US är positiva till detta

#### 13. Bollkul 16

**SJ** har varit i kontakt med ledare för Bollkul 16. I nuläget är det svårt att få ledare att driva laget då några ledare har önskan om att dra ner på sitt engagemang, och deras nuvarande träningstid inomhus passar inte.

**SJ** har föreslagit att de väntar med att dra i gång sina träningar. De har själva föreslagit att slå ihop med Bollkul 15. Denna grupp är stor med ca. 35-40 barn på endast 4-5 ledare. **US** föreslår att Bollkul 16 avvaktar träningar tills utomhustider släpps och att man stöttar laget i återstarten och att man aktivt försöker rekrytera föräldrar då.

#### 14. Domarbokningar

**RM** aviserar att han inte kommer att kunna hålla i domarbokningar för alla US lag under säsongen. **ML** diskuterar lösning med kansliet.

#### 15. Ledarmöte 18/3

Punkter som tas upp:

- a. Träningsstider
- b. Arbetsuppgifter, **ML** har fått lista från styrelsen. Önskan om 4 pass på Bluesen från lag födda 14 och tidigare, Klassfotbollen, Bingo (24 tillfällen), Marknad (parkeringsvakt/städning), kiosk vid matcher, sportlotten (våren, 4 per barn), jubileumslotteri (1 block per ledare), bingoletter (december). **ML** tar fram förslag på fördelning per lag
- c. Aktivitetspeng, **ML** gör ett förslag till fördelning baserat på peng per spelare och budget
- d. Policydokument, **RM** presenterar arbetet. Fokus läggs på ledarhandbok (utrustning/material) och samarbete mellan lag samt utbildning. Föräldrabrev delas ut
- e. Fotboll fitness, kolla intresse för att starta upp en grupp för U-ledare
- f. Avtackning av ledare, **MS** ansvarar för inköp av gåva

US träffas ca 17.30 för att ställa i ordning.

#### 16. Övriga frågor

- Bollar storlek 5 inköpt
- Materialinventering behövs, matchkläder och västar. **AK** och **AÖ**
- Fråga om MV handskar, tidigare beslut om att köpa in kvarstår
- Planering Klassfotboll, **ML**, **SJ** och **AÖ** håller i detta

#### 17. Nästa möte planeras till 13/4 kl 18.30

#### 18. Mötets avslutande

Mötet avslutas

Vid protokollet

Rudi Martinsen  
Sekreterare

Maria Lindberg Engberg  
Sammankallande