

PROTOKOLL

2022-02-08

Möte IF Vikens Ungdomsektion

Plats: Vikenborg, Coronasäkrat avstånd

Tid: 18.45

Närvarande: Maria Lindberg Engberg (ML) F08/sammankallande
Anders Klässbo (AK) F11-12
Anna Ödman (AÖ) P12
Louise Hero (LH) F11-12
Magnus Sahlin (MS) P08
Rudi Martinsen (RM) P07/F09/Bollkul15/MV

Anmäld frånvaro: Sarah Johansson (SJ) P10

Delges: De närvarande

1. Mötets öppnande
Mötet öppnas
2. Val av sekreterare
RM utses till mötets sekreterare
3. Dagordningen fastställs
4. Föregående protokoll godkännes
5. Avtackning av ledamöter
Genomförs på kommande ledarmöte i mars
6. Ansvarsfördelning i Ungdomssektionen
ML har kontaktat styrelsen om godkännande av nya medlemmar i sektionen.

Fördelning av ansvarsområden beslutas
 - * Material - Anders/Anna
 - * Samordning av aktiviteter - Sarah/Anna/Maria
 - * Utbildning (ledare/domare) - Rudi
 - * Ekonomi/budget – Louise/Maria
 - * Planer/tider – Magnus
7. Status i lagen och serieanmälning
Många lag är i gång med träningar. Serieanmälan för 11 mot 11 lagen är gjort.

Utskick gått ut till alla lagen om att anmäla till **RM** som sammanställer och vidarebefordrar till kansliet för anmälan hos förbund.
Behov av möte med de äldsta flicklagen inför anmälningarna, **ML** och **RM** håller i detta.

P07 tränar med P08, men kan komma att behöva ytterligare stöd under säsongen.
Diskussioner har förts med IFK ang samarbete sedan i höstas

8. P09/Säffle SK

RM har haft kontakt med Säffles Ungdomsektion. **RM** har gjort ett utkast till avtal som skickas till lagen för att undertecknas. Säffle har kontakt med VFF och VFF har/ska ta kontakt med DFF.

9. Träningstider fr.o.m. mars

Diskussion kring tider utomhus på Konstgräset. Ett fåtal tider tillgängligt som ska fördelas på senior och ungdom.

De äldsta ungdomslagen prioriteras för utomhustider. Frigörs tider inomhus. **MS** diskuterar med seniorsektionerna för fördelning

10. Info planer

Kommunen planerar för att byta konstgräset under sommaren. **MS** representerar IFV tillsammans med en representant från styrelsen på möte med kommunen i februari. Kommunen kommer ta över drift av planerna.

11. Ledarmöte

Förslagsvis fredag 25 mars kl. 18.00. Vidare diskussion kring inbjudan och innehåll förs digitalt

12. Utbildning

- Tränarutbildning C kommer genomföras 20/2 och 13/3. Inbjudan till ledare har skickats ut. F.n. 6 anmälda. Minst 4 ytterligare har sagt att de ska anmäla sig. **RM** och Joacim Dahlman instruktörer

- Tränarutbildning B genomförs av DFF. Datum inte klart. **RM** och Joacim Dahlman går handledarutbildning för att i framtiden kunna hålla utbildningen

- MV tränarutbildning 27/3. Inbjudan till ledare har skickats ut.

- Domarutbildning för 5v5 och 7v7 kommer genomföras för spelare födda 2008 i april. Utbildning för 9v9 genomförs av DFF i Mellerud. Inga anmälda, **RM** frågat om behörighet att få hålla utbildningen inom föreningen

13. Material

Behov av 5: or till P07. **AK** kollar upp inköp av 15 st. En inventering av material och matchställ görs under februari, **ML**, **AK** och **AÖ** koordinerar detta. Avvakta med inköp av material tills Klassfotbollen om möjligt. **LH** kollar upp sponsring av material i samband med evenemang

14. Verksamhetsberättelse 2021

ML hör av sig till Magnus Wallin för att få in verksamhetsberättelse

15. Infobrev vh 2022

RM har skickat ett förslag. **ML** gör några korrigeringar inför utskick

16. Policydokument

Tas upp på nästa möte

17. Övriga frågor

Tas upp på nästa möte

18. Nästa möte planeras till 16/3 kl 18.30

19. Mötets avslutande

Mötet avslutas

Vid protokollet

Rudi Martinsen
Sekreterare

Maria Lindberg Engberg
Sammankallande