

PROTOKOLL

2021-04-08

Möte IF Vikens ungdomssektion

Plats: Vikenborg, Coronasäkrat avstånd

Tid: 17.30

Närvarande:	Magnus Wallin	(MW)	P/F10 sammankallande
	Maria Lindberg Engberg	(ML)	F08
	Sarah Johansson	(SJ)	P/F10
	Peter Thorpman	(PT)	P09
	Magnus Sahlin	(MS)	P08
	Philip Palmaer	(PP)	P/F13/14

Anmält förhinder Rudi Martinsen (RM) P07 / Målvaktsskolan

Delges: De närvarande

1. Mötets öppnande

MW inleder mötet med att hälsa alla välkomna och det bjuds på chokladpåskharar och nybryggt kaffe.

2. Val av sekreterare

MS utses till sekreterare för mötet

3. Föregående protokoll godkänns.4. Val av U-sektion samt info om höstmötes- och årsmötesprotokoll

Följande förslag har framlagts:

Ordförande	MW
Sekreterare	MS
Vice sekreterare	RM
Evenemang,	ML och SJ
Overaller och träningskläder	ML och SJ
Kostnadssamordnare	PT
Material	PT, PP och MS
Plan- och halltider, anläggning	PT och MS
Utbildning och domare	PP och RM

U-sektionen konstituerar sig enligt ovan.

MW redogör kort för innehållet i årsmötesprotokollet och förklarar att han ännu inte

fått höstmötesprotokollet.

5. F10, SJ

SJ informerar om att tre träningar har genomförts och att intresset varit stort, senast 23 st. **SJ**, som varit med de tre första gångerna i syfte att starta upp laget, känner att det behövs mer ledare. Linus F är just nu ensam ledare. Malin Holm och Linda Johansson är tillfrågade om de vill hjälpa till. **RM** har lagt upp lagets hemsida. **SJ** har pratat med Linus F och LF vill ha hjälp fram tills ett föräldramöte kan genomföras. Närvaro från **US** på nästa F10-träning är önskvärt för att lösa ledarfrågan. **PP** föreslår att frågan ska ställas till föräldrarna i laget, så att de kan hjälpa till.

6. Info sjukvårdsväskor, erbjudande om träningsväska samt fond

PP har fått ett bra pris, 50 kr av Bobokonen, på en träningsväska. Eget tryck till kommer. **US** beslutar att erbjuda köp av väskor för 100 kr st. Trycket sköts på Vikenborg. **ML** och **PP** samordnar inköp och tar in beställningar.

Kostnad material till sjukvårdsväskorna: 4 950 kr.

Fond/stiftelse eller liknande, **PP** fortsätter undersöka detta och har varit i kontakt med Peter Landström på SvFF. Tips kan ev. komma från Enskede som har inrättat något liknande. **PP** avvaktar svar därifrån.

7. Info om träningsoveraller

ML informerar om att 183 overaller, 23 overalltröjor, 40 ledaroveraller och 170 träningsställ har beställts av aktiva och ledare. **SJ** och **ML** förklarar att "öppet-husdagen" gick bra.

8. Material

PT berättar om status på inköp av bollar och material. **RM** ska inkomma med behov av domarmaterial. Bollar beställas av **PT** och **PP**. **PP** föreslår att kurs för ledare anordnas och att man i samband med denna kan söka SISU-stöd för träningsmaterial till kursen. Inventering av övrigt befintligt material kommer att göras.

9. Matchställ

PT berättar att inventeringen är klar och att han är redo att lägga beställningarna. P17 får helt nytt ställ. Tröjor, shorts och strumpor köps annars in "separat" och tröjorna kommer ha långa nummerserier så att de kan nyttjas och fördelas på flera lag på ett smartare sätt än tidigare.

10. Plantider

PT berättar att förfrågan om tider på Hanebol skickats ut till ledarna. **PT** bedömer att tidsfördelningen kan gå att få till ganska bra. **ML** påminner om att det är bra om man förlägger sina veckomatcher på sin egen träningstid.

MS redogör för tillgången på konstgräset. Dåligt med veckotider, helgtider lördag em. Frågan om vart 11-11-lagen ska träna och spela måste klargöras. Vilka får spela på Rösvalen i år? **MS** sammankallar till möte med berörda, möte under vecka 16.

11. Vårsäsongen

PT funderar kring vad som händer om matchesäsongen blir uppskjuten eller rent av inställd under våren? Vad händer i våra lag om matcherna uteblir. Kan vi få svårt att behålla glöden hos spelarna? Alla i **US** tänker igenom frågeställningen och tar fram något bra förslag på aktivitet eller liknande som kan fungera som en "Plan B".

12. Föreningsbyggnad Hanebol

MS berättar kortfattat om tidplanen och de utmaningar som finns för byggnationen av den planerade föreningsbyggnaden på Hanebol.

13. Övriga frågor

- Spelaravgiften: **US** beslutar att spelaravgiften inte ska samlas in av ledarna. Denna bör istället faktureras på samma sätt som medlemsavgiften. Förslagsvis döps den också om till något mer passande som t.ex. "deltagaravgift". Detta år får alltså en extra fakturering till alla aktiva göras. Ledarna i respektive lag ska se till att kontaktuppgifterna är a jour. Nästa år faktureras deltagaravgiften tillsammans med medlemsavgiften för de som har aktiva barn.
- Frågor till styrelsen: **US** vill ha svar från styrelsen på de frågor vi ställde på vårt gemensamma möte.

14. Nästa möte

Förslag på mötesdatum är 26, 27, 28 eller 29 april. Bestäms i chatgruppen.

Vid protokollet

justeras

Magnus Sahlin
sekreterare

Magnus Wallin
sammankallande