



HANDBOLL

SEKRETARIAT

Detta ska finnas i lådan

- Instruktion till klockan
- Dator, nätkabel, förlängningssladd
- Pinkod till dator: **1963**
- Timeout kort:
Hemmalag H1,2,3 och Bortalag B1,2,3 (kolla lathund hur många timeouter lagen ska ha)
- Arbetsprotokoll och Matchprotokoll
(Reserv ifall datorn ej fungerar)
- Lathund:
Senior A, USM och för Para, barn och ungdom
- Kollegieblock

Svart liten väska ska innehålla:

- Gult, Rött, Blått kort
- Visselpipa extra (var och en ska ha en egen)
- Penna
- Tidtagarur (om matchklocka ej fungerar)

Checklista för sekretariat

- Var där 1 timme före match
- Ni plockar fram bord och stolar som finns i förrådet samt ställer tillbaka detta efter matchens slut
- Sekretariatlåda finns i på hyllan längts ner till höger, den ställs åter tillbaka efter match
- Det finns ett informationsblad vad som ska finnas i Sekretariat lådan