



# Instruktioner kiosk Ungdomsmatcher

## Nyckel

Hämtas upp i förrummet till kansliet. Lotta ser till att det finns en nyckel till kiosken i nyckelskåpet bakom dörren. Den ska hängas tillbaka där efter matchens slut. Nyckel används också till att öppna hänglåsen på luckorna. Varje lagenhet har fått en egen nyckel till nyckelskåpet. Prata med din lagledare om hur du får tillgång till den.

## Tider

Samling 1,5 h innan matchen börjar.

Kioskpersonalen är ansvarig för att förse ledare i alla lagen, domare samt sekretariatet med fika när de anländer.

Om det är match innan eller efter så prata ihop er angående bemanningstider.

## Matchvärd

Matchvärden tar med fika ut till ledare och domare för att kunna presentera sig samtidigt. Det finns plastkorgar att fylla med fika till ledare, domare och sekretariatet. Matchvärden får sedan hämta korgarna vid matchens slut.

## Pengar

Det är swish och kort som gäller som betalningsmedel. Vi har ett kassasystem som heter Zettle och kortläsaren är kopplad till Zettle-appen på lpaden. Det är väldigt enkelt att använda appen och ni kommer få en instruktion på plats. Är det någon som inte har swish eller kort och absolut vill ge kontanter så kan vi förstås ta emot dem men vi har ingen växel att ge tillbaka, så då får det bli jämna pengar. Har ni kontanter så får de läggas upp i nyckelskåpet med nyckeln. lpaden lämnas kvar i kiosken i en låda vid försäljningsdisken



## Instruktioner arbete i kiosk

1. Börja med att koka kaffe. Fyll den svarta stora kaffebehållaren till en början och se sedan i vilken takt den töms. Fyll på med lite kaffe i taget.
2. Ordna med fika till ledare i alla lagen och domare samt sekretariatet.  
Det står plastkorgar i kiosken. På varje korg sitter ett kort med vad korgen ska innehålla för sorts fika. Det är olika fika till varje enhet. Be matchvärden leverera fikaten till alla enheter senast 1 h innan matchstart. Fyll på mjölk i de små glasflaskor som det står mjölk på. Det finns också små plast- och glaslådor med socker i. Det är Gillekakor som gäller för ledare och funktionärer.  
TA INTE chokladbollar, punschrullar eller muffins till deras fika. Är det ungdomar som är domare kan de eventuellt hellre vilja ha drickor istället för kaffe.
3. På matcherna säljer vi korv och toast. Titta i frysen om det finns infrysta kokkorvar. Ta upp dem först och använd dem innan ni använder korvar från burk i kylan. De står eventuellt i kylan i förrådet mitt emot kiosken. Kiosknnyckeln går till det förrådet.  
**LÄGG INTE I FÖR MÅNGA KORVAR MOT SLUTET SÅ ATT VI TVINGAS SLÄNGA**  
Korvar som blir över i burken kan frysas in.  
Förbered några stycken toast med smör, skinka och ost så är det lätt att grilla när de beställs.
4. Ställ fram godis, kakor mm så att kiosken ser inbjudande ut.
5. Ställ ut kaffe i den stora svarta kaffebehållaren, mjölk och socker utanför kiosken. Behåll muggarna inne i kiosken och dela ut dem efter kunden har betalat.
6. När det inte är så mycket folk så kan ni ha en lucka öppen. När det är mycket folk kan ni sköta beställning och betalning i ena luckan och utdelning av mat i lucka 2 alt att ni säljer från båda luckorna.
7. Under matchen så fyller ni på med dricka i kylan allt eftersom det går åt. När ni är klara med ert pass, se till att kylan är så fylld den kan vara med drickor inför nästa match. Kolla sista förbrukningsdatum på drickan så ni fyller på med de som har kortast datum först.
8. **NÄR MATCHEN ÄR SLUT SKA ALLT DISKAS OCH PLOCKAS IORDNING. BÄNKAR OCH GOLVET SKA TORKAS AV.** Skräp slängs i containern och korvburkar i soprummet vid cykelstället.
9. Om något saknas eller börjar ta slut så skriv gärna ner detta och meddela Lotta på kansliet.