

ANSVARSGRUPPER GKIBS F-08 Säsongen 2019/2020

FÖRSÄLJNINGSGRUPPEN – 3 ST

Emelie, Leia, Mi

SEKRETARIATGRUPPEN – 4 ST

Frida, Elvira G, Clara, Josefin

MATCHVÄRDSGRUPPEN – 3 ST

Nellie, Freja, Liv

KIOSKGRUPPEN – 5 ST

Astrid, Moa, Tilde, Stina, Nelly

LOTTERIGRUPPEN – 3 ST

Svea, Emelie, Jasmine

MATGRUPPEN – 3 ST

Hilda, Olivia P, Isabelle

Föräldrar till **rödmarkerade** spelarnamn är kontaktpersoner/samordnare för respektive grupp.

Alla föräldrar hjälps åt att grovstäda efter sista match vid de sammandrag vi anordnar.

FÖRSÄLJNINGSGRUPPEN – **Emelie**, Leia, Mi

Uppgift Att inför säsongen, tillsammans med lagledare, besluta vad laget gemensamt skall sälja för att nå upp till målet av förtjänst på 1000kr/spelare samt sköta det administrativa vid försäljningen.

- Skapa en plan för hur vi ska göra för att dra in pengar till lagkassan? Ska vi sälja en eller flera produkter? Ska vi kunna välja mellan olika alternativ att sälja?
- Ta reda på attraktiva alternativ som ger bra förtjänst.
- Sköta all kontakt med eventuella leverantörer.
- Beställa och dela ut material till alla.
- Informera övriga lagföräldrar om allt de behöver veta - skicka info till lagledare som vidarebefordrar.
- Samarbeta med kassör för hantering av betalning och pengainsamling.
- Sammanställa samtliga försäljningsresultat och lämna dessa till lagledare.
- Hjälper kioskguppen med tex bemanning i kiosken om det behövs.
- Vid säsongsslut utvärdera och skriva ner tips och tankar inför nästa säsong.

SEKRETARIATGRUPPEN – **Frida**, Elvira G, Clara, Josefin

Uppgift Att inför varje sammandrag som vi anordnar under säsongen planera för samt sköta sekretariatet.

- Sekretariatet ska vid varje match bestå av minst två personer, en tidtagare och en protokollförare.
- Vara på plats och redo i sekretariatet minst 20 minuter före första matchstart.
- Lära sig hur matchklockan fungerar och hur protokollet ska fyllas i.
- Rapportera in matcher via IBIS.
- Ansvarar för att läsa upp/spela upp texten "Respektera domarna"(finns som ljudfil på VIBF:s hemsida).
- Lämna ut och samla ihop uppvärmningsbollarna vid varje match.
- Tillhandahålla matchboll och reservbollar till domarna under match.
- Ansvarar för att bygga och riva sargen. Ta hjälp av matchvärdsguppen om det behövs.
- Vid säsongsslut utvärdera och skriva ner tips och tankar inför nästa säsong.

MATCHVÄRDSGRUPPEN – Nellie, Freja, Liv

Uppgift Att inför varje sammandrag som vi anordnar under säsongen planera för samt sköta matchvärdsuppdraget.

- Hälsa motståndare och domare välkomna, dvs vara på plats i god tid inför första match.
- Visa vart omklädningsrum finns.
- Bära matchvärdsvästen och vara synlig i anslutning till läktaren vid matcherna.
- Se till att spelare, ledare och publik håller god ton.
- Tillrättavisa personer som inte håller god ton.
- Ansvarar för matchvärdspåsen och dess innehåll.
- Hjälper sekretariatet att bygga och riva sarg om det behövs.
- Vid säsongsslut utvärdera och skriva ner tips och tankar inför nästa säsong.

KIOSKGRUPPEN – Astrid, Moa, Tilde, Stina, Nelly

Uppgift Att inför varje sammandrag som vi anordnar under säsongen planera för försäljning av fika samt sköta försäljningen.

- Vad ska vi sälja och till vilket pris?
- Vad behöver tas med hemifrån? Ex toastjärn, tång, vattenkokare, uppläggningsfat, duk.
- Vad behöver köpas in? Ex festisar, mjölk. Går det att få tag på sponsorer till muggar och servetter mm för att minska på utgifterna?
- Samarbeta med kassör vid eventuella inköp.
- Fördela ut bakning mm på samtliga spelare (förutom tränarna). Skicka info till lagledare som vidarebefordrar.
- Ställa i ordning kiosken vid sammandrag, bemanna kiosken samt plocka undan efteråt. Ta hjälp av matgrupp och försäljningsgrupp om det behövs, ex för bemanning av kiosken.
- Vid säsongsslut utvärdera och skriva ner tips och tankar inför nästa säsong.

LOTTERIGRUPPEN – Svea, Emelie, Jasmine

Uppgift Att inför varje sammandrag som vi anordnar under säsongen iordningsställa ett lotteri med 10st vinster, ordna en lottring samt sköta försäljningen.

- Tigga ihop/sponsring, skänka själv eller be om hjälp från övriga lagföräldrar att samla ihop vinster samt lottringar.
- Märka upp vinsterna med slutsiffra 8.
- Sälja lotterna under sammandragen.
- Ta hand om och förvara överblivna vinster och lotter till nästa sammandrag.
- Vid säsongsslut utvärdera och skriva ner tips och tankar inför nästa säsong.

MATGRUPPEN – Hilda, Olivia P, Isabelle

Uppgift Att i samband med säsongens kickoff och avslutning, samt vid eventuellt ytterligare tillfälle, hjälpa till med matlagning och utfodring av spelare och ledare. Samt, om behovet uppstår, bistå laget med diverse förnödenheter vid cuper och bortamatcher.

- Planera inköp och maträtt. Beakta allergier som finns i laget (1 spelare -ägg och- mjölk, 1 ledare -fläsk).
- Handla – lämna kvitto till kassör.
- Om det behövs, be laget ta med egna bestick, muggar, tallrikar mm för att minska på utgifterna!
- Tillaga och servera maten.
- Städa bort efteråt.
- Hjälper kioskguppen med tex bemanning i kiosken om det behövs.
- Vid behov bistå laget med tex inköp av kvällsfika ody vid cuper och bortamatcher.
- Vid säsongsslut utvärdera och skriva ner tips och tankar inför nästa säsong.