Protokoll Utvärderingsmöte 2018-02-05

**GIF Sundsvall CUP**

1. ***Mötet öppnade 2018-02-05 18:00, GIF Kansliet***

Närvarande: Lotta Rising, Anne Thelander, Sara Nyhlen, Hasse Tjernberg och Cecilia Helgsten. Saknades: Anna-karin Mårtensson, Emina Kurtovic, Andreas Filipsson, Eva Brydolf, Malin Annernäs, Christina Nystrand, Mats Ling samt Camilla Bäckman.

1. ***Kiosken***

 Kiosken sammanfattades med punkterna nedan som förbättringsåtgärder.

Glutenfritt bröd, alt toast

Frukten för dyr

Oboy på påse

Annat att dricka mer en kolsyrat och billigare 20 kr 33 cl för dyrt

Mera drickyoughurt

SWISH, Forex konto för växling ta med Henrik, Johan N. Mikael F **(Detta blir ett Måste för föreningen att ta tag i inför vår sommarcup!)**

Mycket frågor om lotteri samt borttappade saker

Vattenkokare för te och Oboy

Bättre skyltning som visar vart allt finns inne i hallen

Kombo priser ex kaffe och godbit 20 kr

Kyckling korv

5 timmar är för långt pass **(Alternativet mot det blir att ge föräldrarna två pass då istället och det tror vi inte att man vill ha, och då blir ett pass 5 timmar. Men vi tar med det inför nästa cup)**

Förrådet slut innan cupen slut. (Några timmar på söndagen i slutet på cupen)

Instruktioner!! Kaffemaskinen, kortläsare. **Detta fanns i kiosken.**

Utrustning se över för att vara i köket, Knivar mm, handskar. Hink och trasa (Rutin för köket)

Inte 2 kronors godis. (I såfall 3 för 5 kronor)

Matkuponger, via etage? Erbjudande.

1. ***Skolan***

Incheckning av lagen på skolan. Sätta upp skyltat innan lagen kommer.

Försäljning på skolan. kika över.

Kvällsfika, dubbelkolla det på cupmanager, borttaget inför nästa cup.

Frukost, allt gick bra **(Spindlar, fattas det folk på skolan så ring gärna då vi har spindelpass)**

1. ***Planvärdar***

Funkat bra.

Spelschemat, max antal så inte schemat spricker. Synka med arbetsschema

1. ***Sekretariatet***

Komma ihåg att vid ändring av antal lag, spelschema se över så det matchar arbetsschemat

Domarna måste skriva siffror på matchrapporten inte streck för att rätt resultat ska rapporteras till speakerbåset

Kolla kompentensen av domarna med DK innan godkännande

Deltagarkort efter förlagd lista från GIF – Lotta skrivit, efter ett visst datum ska det ej gå att redigera för lagen

Streamify – återkoppla med dem om vi ska fortsätta ha dem om spelschemaändringar, backup från deras sida

Räkna ut max antal lag beroende på vad vi känner oss mäkta med och om vi då ökar eller har som i år måste tiderna på cupsidan ändras.

Kassan endast hanteras av spindlar vid tillfällen då dessa lådor måste tömmas. (Beskrivning att vissa hantera det bara)

1. ***Städ, Sjukvård***

Inga anmärkningar på mötet.

1. ***Streamify***

Se till att detta läggs in som arbetspass om vi ska ha det.

kontakten till dom, sköter detta.

1. ***Spindelpass***

finns det att man behövs exempelvis på skola behöver vi en bil att tillgå så man kan åka dit.

1. ***Enkät deltagande lag***

Lotta skickar ut ett mail till deltagande lag under cupen för att kunna få feedback.

1. ***Mötet avslutat 2018-02-05 19:15***