

Fakturering familjegymna

Medlemshantering:

Alla utövare inklusive de som provar läggs in i laget.se som spelare.

Fakturering:

Familjegymna-ledarna ser till att medlemsregistret är i bra skick. Alla medlemmar måste ha en epostadress. I medlemslistan ingår även utövare som utnyttjar erbjudandet om 2 provomgångar.

När medlemslistan är uppdaterad med postadresser kontaktar ledarna kansliet och informerar om att medlemmarna är klara för fakturering.

Barkarö SK kommer då att fakturera alla utövande medlemmar och tydligt informera medlemmarna om att kontakta kansliet ifall man inte kommer fortsätta med gympan. De som inte fortsätter får sina fakturor makulerade. Spelaren kan då även tas bort från laget på laget.se.

Faktureringsdatum:

Fakturering av aktivitetsavgiften på sker två gånger per år med fakturadatum: 1 April och 1 Oktober.

Medlemsavgiften betalas en gång per kalender år. Om en utövare börjar på höstterminen och inte har betalat medlemsavgiften för det kalender-året måste hen betala medlemsavgift och aktivitetsavgift.

Det är viktigt att informera kansliet om någon medlem skulle börja mellan de olika faktureringsdatumen.