



Att kassera en vara

Notera i avsedd anteckningsbok "Kasserat" om Du slänger något. Notera vad som kasserats, hur mycket och varför. Skriv under med ditt namn, datum och lagtillhörighet. Se exempel.

- *Ex. Fyra uppvärmda korvar som inte blev sålda //130525, Camilla Gustavsson 02*

Slut på en vara

Notera på avsett papper på kylskåpet om något tagit slut (gäller såväl kylvaror, torrvaror och förbrukningsvaror som plastpåsar, rengöringsmedel etc).

Inköp av vara som tagit slut

Om något ur det *ordinarie sortimentet* tagit slut och behövs(korvbröd, ketchup, diskmedel), tag pengar ur kassan och handla detta på ICA eller LIDL. Spar kassakvittot och lägg det i kassalådan tillsammans med en lapp som beskriver *vem som handlat vad*.

Det är inte OK att komplettera med en vara som inte finns i det ordinarie sortimentet bara för att man själv anser att det skall finnas!