

Välkomna till  
ledarträff i  
Växjö IBK  
Utveckling

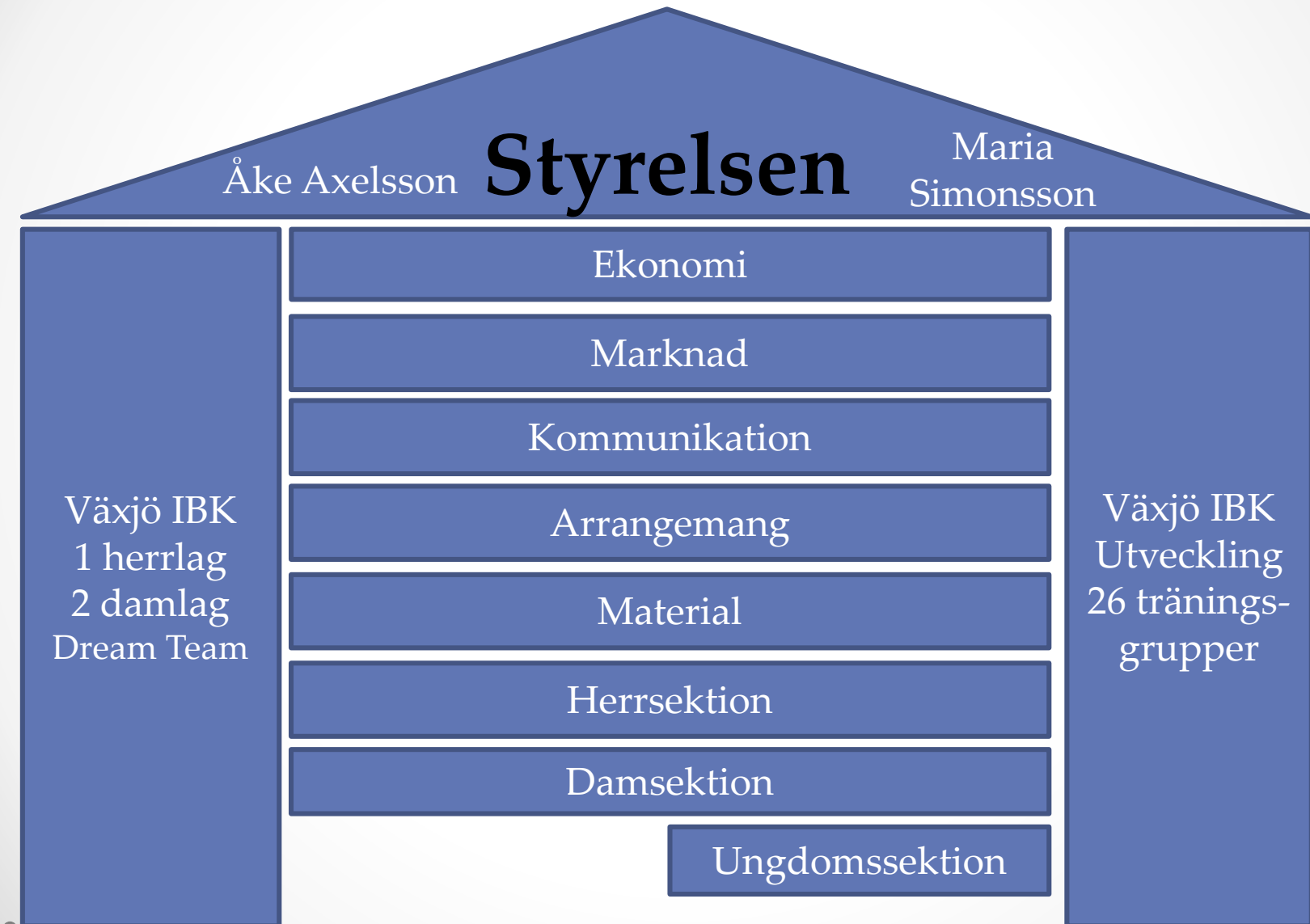


# Agenda

- **Organisation m.m.**
- **Organisation - matris**
- **Utbildning**
- **Träningsider**
- **Profil/material/utrustning**
- **Profilkläder**
- **Aktiviteter/Arrangemang**
- **Laget.se**
- **Ekonomi**
- **Arenan**
- **Övriga frågor**
- **Diskussion ang träningsider m.m.**



# Organisation



# Organisation

- **Totalt 30 träningsgrupper, ca. 45 anmälda lag**
- **800 - 900 aktiva spelare**
- **200 - 250 ledare**
- **Anställda**
  - **Klubbchef/arenachef (Stefan Angeskog)**
  - **Säljare (Anders Lundin)**
  - **Arrangemangsansvarig (Johan Schönback)**
  - **2 st kanslistor (Katarina Orehovacki och Weronica Karlsson)**
  - **Sportchef herr (Klas Skoglund)**
  - **Utvecklingsansvarig ungdom (?)**
- **Omsättning ca. 9,5 milj.**
- **Ägare av Fortnox arena AB**

# Organisation

- **Ungdomssektionen**
  - **Ekonomi**
  - **Arrangemang**
  - **Sport**
  - **Domare**
  - **Material**
  - **Information**

**Från informationsgruppen kommer det snart att skickas ut ett dokument som vänder sig till våra föräldrar. Ett axplock från verksamhetshandboken.**



# Organisation

- Lagets organisation

Aktivitet	Tränare/ hjälptränare 2-6 st	Lagledare 1-2 st	Vårdnadshavare
Träningar	X		
Matcher	X	X	
Närvaroregistrering	X	X	
Cuper		X	
Adressuppgifter		X	
Uppstart ny säsong		X	
Säsongavslutning		X	
Tvätt o körschema			X
Lagkassa			X
Inkomstbringande aktiviteter			X
Arenahjälp A-lagsmatcher			X
Hemsideansvarig för laget			X
Uppdaterad kalender			X
Ungdomsektionen		X	X

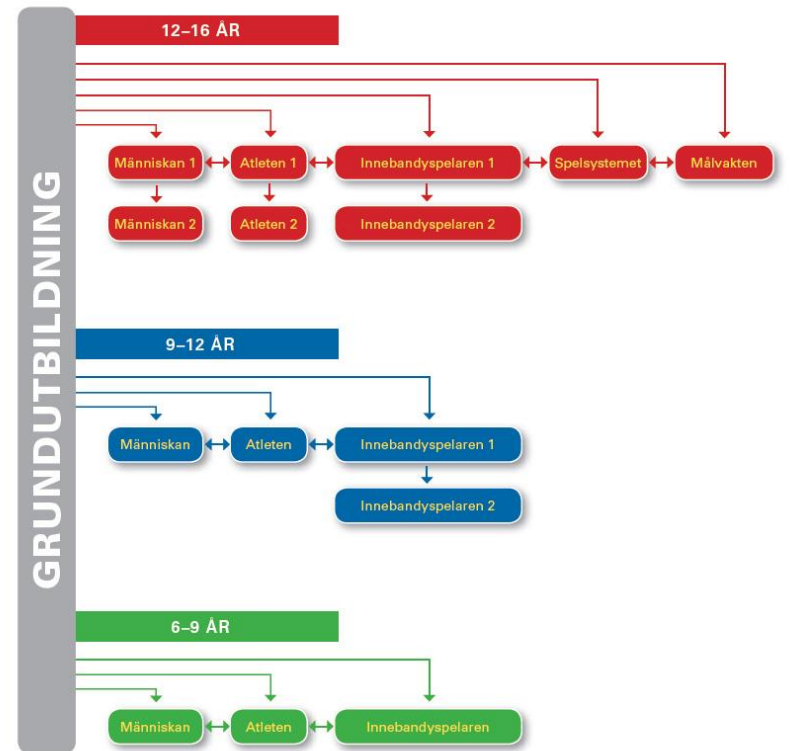
# Utdrag ur belastningsregistret

- **Kultur- och fritidsnämnden har tagit beslut om att alla föreningar i Växjö kommun ska begära utdrag ur belastningsregistret för sina barn -och ungdomsledare för att beviljas ekonomiskt stöd. Alla föreningar måste därför organisera sin hantering av registerutdrag och även informera sina medlemmar och befintliga/nya ledare. Kravet på utdrag ur belastningsregistret är en del i det förebyggande arbetet för att skapa trygga föreningsmiljöer för barn och ungdomar.**

**INFO**

# Utbildning

- Utbildning inom SIU
- <http://www.innebandy.se/smaland/Utbildning/Utbildningstillfallen1/>
- Anmälan till [kansli@vaxjovipers.se](mailto:kansli@vaxjovipers.se) senast fredag 24/8.  
Namn  
Lag  
Personnummer (hela)  
Mejladress  
Önskad utbildning  
Ev. allergi





# Träningsstider

Vi har 30 träningsgrupper. Ett gediget pussel att få fram något som är rimligt.

Det har skett några mindre förändringar från första utkastet. Har man träningar 1 h och 15 min/pass så får man vara nöjd. Viktigt att utnyttja tiden i omklädningsrummet innan träningen för genomgång, så att man kan köra igång direkt när man kommer in på planen.

## Träningsstider

Fortnox är uthyrt något mer i år än i fjol, samt så spelas en del SSL matcher under vardagskvällar.

För taggar till Teknikum och Fagrabäck, kontakta vaktmästaren på respektive skola.

Futurum fritidsförvaltningen Växjö kommun.

- Araby Park Arena är bemannat med vaktmästare.

# Profil/material/utrustning

Vi är en ledande förening i södra Sverige och vi har ögonen på oss. Styrelsen har beslutat att vi skall jobba mot en tydlig enhetlig profil och därmed, med tydliga riktlinjer när det gäller material och utrustning:

- Föreningens logga får endast användas på ut av föreningen godkända platser och sammanhang.
- Föreningens kläder skall användas när vi representerar föreningen på inneplan, under uppvärmning och match.
- Inga namn och/eller reklam får tryckas på matchkläder eller målvaktsställ.



# Profil/material/utrustning

- Föreningen står för och äger samtliga matchställ. Varje lag ansvarar för att utdelat matchställ lämnas tillbaka tvättat efter varje säsong. Inga egna införskaffade matchställ får användas.
- När det gäller målvakter så **lånar** föreningen ut byxa, tröja och knäskydd den dagen man har bestämt sig för att satsa på att vara målvakt. Om man slutar eller har önskemål om att byta ut sitt ställ så skall det man haft lämnas tillbaka. I de yngre lagen så får varje lag låna 2 st. hela målvaktsutrustningar. De skall alltid finnas i lagets gemensamma lagväska.
- Vi har tyvärr inte ekonomi till att byta ut väl fungerande matchställ. Utan vi ber er om att sköta det material som vi har.
- Finns det matchställ hemma så måste de lämnas in omgående.

# Profil/material/utrustning

- Ravelli sport (Errea), Salming och Intersport är fortsatt våra partners. Ravelli textilier och Salming klubbor och skor.
- Vi kommer att köpa i några stycken nya matchställ. Hur många är ännu inte bestämt. Ett arbete har pågått ett tag där målet har varit att vi skall kunna köpa nya matchställ till alla, men vi saknar 3 st sponsorer som kan gå in med 30 000 kr var kommande 2 år. Sponsring utöver den som är budgeterad.



# Profilkläder

Tränningspaket 3 med tröja Mateus, shorts  
Bonn overall Martin/Flann, väska Ferdy media  
samt strumpa PP



**4 september, i samband med Mixturneringen, så  
är våra samarbetspartners på plats för första  
gången i år!**

# Aktiviteter/arrangemang

- 23-26/8 Sibylla Cup
- Städning på stan from v. 35
- 4/9, kick off profilkläder
- 4/9 mixturnering, anmälan senast 28/8
- Utdrag ur belastningsregistret uppvisas på kansliet 17/9 alternativt 24/9 kl. 18.00 – 20.30
- 6/9 kl. 18.00 teknik/sekretariatsutbildning Fortnox arena
- Lagfotografering 15-18/10
- SSL herr – matcharrangemang, hemmapremiär 19/9.
- Seniorlag seriematcher - sargvakter
- Försäljning Ravelli oktober/november
- Fortnox Cup 29-30/12
- Vår cup ?????
- Innebandyfesten 19-21 april (16 år och juniorlag)

# Laget.se

- Samtliga träningsgrupper har en hemsida. Adressen till huvudsidan är [www.laget.se/VaxjolBKU](http://www.laget.se/VaxjolBKU)
- Uppdatera era lagsidor, framför allt spelarna. Varje spelare måste ha en målsman knuten till sig och till den måste en mejladress finnas. Klart v. 34. VIKTIGT!
- Försök att hålla era hemsidor levande. Mycket viktigt att ni lägg in alla er aktiviteter kalendern och sköt närvarorapporteringen via laget.se appen. Glöm inte att fylla i plats på era aktiviteter.  
Hur gör jag, sök på youtube eller på laget.se egna hemsida.

# Ekonomi

- Närvarorapportering from 1 jan – 30 juni skall vara inrapporterad senast 22 augusti.
- Faktura för tränings och medlemsavgifter kommer att skickas ut med början i v. 35. Då går det även ut ett medlemsbrev.
- På laget.se skall man sedan kunna se vilka som har betalt. Vid betalning så licensieras spelaren. Innan dess får man inte delta på en serie eller poolspelsmatch. Från att man betalt tills att man är licensierad räknar vi med 5 arbetsdagar.
- Aktiviteter som utförs i föreningen och som ger pengar till lagkassan sköts av föreningen och betalas ut mot faktura. Varje lag har en inloggning på googlekonto så man kan följa sin kassa.





# Fortnox arena

- En ny sarg kommer att köpas in till A-hallen. Sedan kommer en bättre begagnad sarg plockas ihop av de två äldre!
- Glöm ej att plocka ner sargen i SAMTLIGA hallar om ni är sist för dagen, eller om det inte kommer några efter er. Det gäller helg som vardag. Många söndagar har vi fått plocka ner sargen.
- Det jobbas på att förenkla matchsekretariat i A-hallen ännu mer. I B-hallen kommer sekretariatet ses över.
- Skrivare finns på kansliet för utskrift av matchprogram.
- Målet är att kiosken skall vara bemannad vid samtliga matcher. Dock kan undantag ske vid veckomatcher och vid sjukdom. Taggar till omklädningsrummen hämtas i kiosken. Ev. andra frågor skall tas med kioskpersonalen.
- Tänk på att släcka i respektive hall om det inte kommer någon efter er.

# Fortnox arena

- Tänk på att släcka i respektive hall om det inte kommer någon efter er.
- Vid varje matchtillfälle så skall ni efter avslutad match kontrollera ert egna och motståndarnas omklädningsrum lämnas snyggt och prydligt, samt så skall läktaren städas. Det gäller båda hallarna. Kommer ni till en match där ni bedömer att inte detta är gjort, så meddelar ni kioskpersonalen det.
- Taggar/nycklar till arenan sköts av Stefan Angeskog. Stefan vill ha in info på samtliga taggar senast v. 34. Där efter låses ej anmälda taggar. Skicka info till [stefan.angeskog@vaxjovipers.se](mailto:stefan.angeskog@vaxjovipers.se). Namn, lag och taggnummer. Kontakta Stefan vid frågor.
- Vid andra frågor och funderingar, kontakta Stefan Angeskog 0708-39 83 54



# Positiv stämning

- Det är viktigt att vi tillsammans skapar en positiv stämning. Vårt mål är att göra det här så bra som möjligt utifrån det engagemang som finns och de ekonomiska förutsättningar vi har.  
På ett konstruktivt sätt tar vi upp förslag/synpunkter.  
Vi är rädda om vår arena och vi representerar föreningen på ett korrekt och positivt sätt.

# Övriga frågor?

På övriga frågor tog vi upp:

- Inträde seniormatcher inkl. SSL matcherna: Samtliga aktiva, spelare som ledare i Växjö IBK Utveckling och Växjö IBK har fri entré mot uppvisande av medlemskort. När man visar sitt medlemskort i entrén så får man en biljett. Dock är det begränsat till 200 biljetter om det är stort intresse på biljetter. Sektion D är reserverat för dessa platser (ca. 160 platser) där utöver är det ståplatser som gäller.
- Medlemskort – När man betalt sin medlemsavgift, spelare som ledare så ska man via laget.se (hemsidan eller appen) kunna visa/skriva ut sitt medlemskort där igenom. Det här är en ny funktion som vi hoppas kommer att fungera smidigt. Viktigt är dock att man blir medlem i föreningen som ledare och som spelare har betalt tränings och medlemsavgiften.

# Träningsstider

- Är det något lag som vill undersöka möjligheterna till förändring gällande sina träningsstider så kan de stanna kvar för en diskussion.

Stort tack för ert engagemang och vi önskar väl varandra ett stort lycka till med säsongen!

