



**SVENSK
BASKET**

**Grundläggande utbildning i
Sekretariatets arbetsuppgifter**

Vilka personer sitter i ett matchsekretariat, och vad har de för arbetsuppgifter?

Ett matchsekretariat i basket består minst av 3 personer

- Sekreteraren
- Tidtagaren
- 24-sekunderstidtagaren

Vad har de för olika arbetsuppgifter?

Tidtagaren

- Klockan startas alltid då första spelaren på planen rör bollen efter ett spelavbrott.
 - Vid uppkast startar klockan då den första spelarna av de två hoppande spelarna nuddar bollen.
 - Vid ett inkast när tiden stått still startas klockan så fort en spelare inne på plan nuddar bollen.
 - Efter ett enda eller sista straffkast startar klockan om bollen går i korgen så fort en spelare inne på planen nuddar bollen efter ett korrekt inkast.
 - Efter ett enda eller sista straffkast som inte resulterar i inkast startas tiden så fort den första av spelarna på planen nuddar bollen efter returen på straffkastet.
- Klockan stängs endast av på domarens signal, förutom de två sista minuterna i sista perioden då klockan även stannas så fort bollen går i korgen vid spelmål (gäller även de två sista minuterna i en förlängning)
- Ge ljudsignal vid byte och time-out. Båda lagen får göra byten vid alla spelavbrott.
 - Byte får ske vid varje avblåsning, när andra laget har gjort mål på oss under de två sista minuterna i fjärde perioden samt eventuella förlängningsperioder. Samt efter ett sista straffkast som resulterar i poäng.
 - Time-out får tas vid varje avblåsning samt när motståndarna gjort mål på laget som vill ha time-out.
 - Man får byta hur många gånger som helst under en basketmatch, och varje lag har rätt till 2 time-outs i första halvlek och 3 i andra halvlek, och i eventuella förlängningsperioder har varje lag rätt till varsin time-out per förlängningsperiod.

24-sekunders tidtagaren

Bestämmelse:

Så snart en spelare på planen får kontroll över bollen då den är i spel, måste spelarens lag göra ett målskottsförsök inom 24 sekunder.

För att anses vara ett målskottsförsök måste följande villkor uppfyllas:

- Bollen måste lämna skyttens hand innan 24-sekunderssignalen ljuder, och
- Efter det att bollen lämnat skyttens hand måste bollen beröra ringen eller gå i korgen.

Om ett målskottsförsök sker nära slutet av 24-sekundersperioden, och signalen ljuder medan bollen är i luften :

- Om bollen går i korgen har ingen överträdelse skett, signalen skall lämnas utan avseende och mål skall räknas.
- Om bollen berör ringen men ej går i korgen har ingen överträdelse skett, signalen skall lämnas utan avseende och spelet fortsätta.
- Om bollen träffar stoppbrädean (ej ringen) eller missar ringen har en överträdelse skett, såvida inte motståndarna fått omedelbar kontroll över bollen. Om så sker skall signalen lämnas utan avseende och spelet fortsätta.

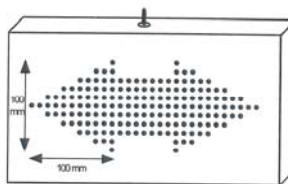
Det är inte 24-sekunderssignalen som stoppar spelet, utan domarens avblåsning.

Sekreterarens uppgifter

- Skriva protokollet
- Visa foulskyltarna samt meddela domarna när en spelare begått sin 5:e foul.
- Ge signal för byte och time-out
- Sköter om markören för vilket lag som ska ha bollen vid nästa uppkast-situation.

Den alternerande bollinnehav

- En basketmatch startas endast med uppkast, vid samtliga andra tillfällen där det tidigare skulle vara ett uppkast har ersatts med ett "Alternerande bollinnehav", detta är en metod för att sätta bollen i spel med ett inkast istället för med ett uppkast.
- Vid alla uppkastsituationer skall lagen få inkast varannan gång. Inkastet skall göras baskom sidlinjen närmast den plats där uppkastsituationen inträffade.
- Det lag som inte får kontroll över bollen i uppkastet vid matchens start skall tilldelas det första alternerande bollinnehavet.
- Det lag som har rätten till alternerande bollinnehavet i slutet av en spelperiod skall starta nästa spelperiod med inkast från sidlinjens mittpunkt, på motsatt sida av sekretariatet.
- Rätten till nästa alternerande bollinnehav skall markeras med en pil. Den skall peka mot den korg, som det lag vilka har rätten vid nästa tillfälle, spelar. Pilens riktning ändras så snart alternerande bollinnehavet upphör.





Hur skriver man en matchprotokoll?

Matchprotokollet är till för att dokumentera basketmatchen, alla viktiga händelser tas med i matchprotokollet, t ex Det dokumenteras alla poäng som görs samt alla fouls som görs, samt så håller sekreteraren reda på hur många time-outs varje lag har, samt lagfoul mm.

Protokollet är uppdelade i flera olika sektioner

Protokollets huvud

	MATCHPROTOKOLL	Match nr <u>300201004</u>	Publik <u>1025</u>	
Lag A <u>STORSTADENS BK</u>	Lag B <u>KFUM LILLSTADEN</u>			
Tävling: <u>DAMLIGAN</u>		Datum: <u>2005.08.10</u>	Kl: <u>19.00</u>	1:a domare: <u>HOLMIN, J.</u>
Plats: <u>SPORTHALLEN, STORSTAD</u>		2:a domare: <u>ÖHRMAN, U.</u>		

All information i protokollshuvudet fylls i innan matchen, det är viktigt att man under tävling anger vad det är för tävling, så att administrerande myndighet kan härleda protokollet till rätt match.

Alla bokstäver i protokollet skrivs med VERSALER (stora bokstäver)

Lag och spelarinformation

Innan matchen fyller sekreteraren i protokollets huvud enligt nedan

- Hemmalag och bortalag
- Vilken serie som matchen spelas i
- Datum och tid
- Hall
- Domarnas namn med efternamnet först följt av första bokstaven i förnamnet

Innan matchen ska även sekreteraren eller lagens coacher fylla i spelarförteckningen

Lag A		STORSTADENS BK														
Time-outs		Lag foul														
1:a halvlek	<input type="text"/>	①	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	②	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
2:a halvlek	<input type="text"/>	③	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	④	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Förl. perioder		<input type="text"/>														
Poäng	Lic.nr	Spelarens namn	Nr	Fouls												
		PERSSON, A.	4													
		GUNNARSSON, B.	5													
		SMITH, E.	6													
		JONES, M.	7													
		ANDERSSON, T. (K)	8													
		FREDRIKSSON, B.	9													
		SVENSSON, H.	10													
		RUSH, S.	11													
		JONASSON, V.	12													
		PETTERSSON, T.	13													
		GREGORIS, N.	14													
		ÖHMAN, R.	15													
		Coach: LOOR, A.														
		Ass. Coach: MONTA, B.														

- Lagets namn
- Spelarens nummer och efternamn följt av första bokstaven i förnamnet
- Lagledarens och ev. biträdande lagledarens namn
- Lagkaptenen markeras med (K) efter namnet

Raden till höger om spelarnummer är till för att markera de spelare som spelarna som spelat i matchen. De fem spelare som startar matchen markeras med ett X och en ring runt. Följande spelare markeras endast med ett X när de byts in för första gången.

Fouls

- En personlig foul som inte medför straffkast, markeras med ett P och med minutsiffran i övre högra hörnet.
- En personlig foul som medför straffkast, markeras med ett P, med minutsiffran i övre högra hörnet samt med antal straffkast, 1,2 eller 3 nere i högra hörnet.
- En osportslig foul markeras med ett U, med minutsiffran i övre högra hörnet samt antal straffkast
- En diskvalificerande foul markeras med ett D, med minutsiffran i övre högra hörnet samt antal straffkast
- En teknisk foul markeras med ett T, med minutsiffran i övre högra hörnet samt antal straffkast
- En fighting foul markeras med ett F och med minutsiffran i övre högra hörnet. Skriv ut F även i resterande rutor
- Foul av lagledare antecknas som teknisk foul med ett stort C. Om det är någon annan spelare/ledare på bänken som orsakar den tekniska foulen antecknas det med ett B

Nr		Foul				
		1	2	3	4	5
4	X	P	P ₂			
5	X	P	P	P ₃		

Nr		Foul				
		1	2	3	4	5
4	X	P	U ₂			
5	X	P	P	D ₂		

Nr		Foul				
		1	2	3	4	5
4	X	P	P ₂	T ₂		
5	X	P	F ₇	F	F	F

Coach LOOR.A	C ₂	B ₂				
Ass. MONTA. B						

Efter varje period dras en kraftig linje mellan använda och oanvända foulrutor.

Nr		Foul				
		1	2	3	4	5
4	X	P	P			
5	X	P				
6	X	P	P	P		
7						
8	X	P				
9	X	P	P			

Efter matchens slut dras en vågrät linje över tomma foulrutor. För att ingen i efterhand skall kunna skriva in något i foulrutorna.

8	X	P	—	—	—	—
9	X	P	P	—	—	—

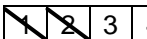
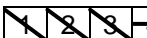
Time-out:

När en timeout beviljas skriver man in matchminuten i time-out fältet. Man får utnyttja två stycken time-outs i första halvlek och tre stycken i andra halvlek. Om en time-out i en halvlek inte utnyttjas skriver man ett likhetstecken (=).

Time-outs

1:a Halvlek	6	=	
2:a Halvlek	1	9	=

Lagfoul:

- Alla foul som sker utom tekniska foul på coachen ska markeras med ett diagonalt streck över lagfoulen. ① 
- Efter ett lag fått 4 lagfoul i en period skall lagfoulsskyltarna läggas ut. ① 
- Efter varje period spärras eventuellt tomma lagfoulsrutor med ett vågrätt streck.
- Vid en eventuell förlängning fortsätter man att räkna på sista periodens lagfoul. Har ett lag har lagfoul i den fjärde perioden så fortsätter man att ha det även under förlängningen.

Löpande resultat

I det löpande protokollet förs poängen in i den ordning de görs. Det får bara vara en händelse per rad, detta för att det skall vara möjligt att se ordningen på poängen i matchen. I den grå kolumnen antecknas minuten då det görs poäng.

På varje sida av minutkolumnen finns två kolumner för vardera laget, den vänstra för spelarens nummer och den högra för poängen.

För att se på vilken sida om minutkolumnen som man ska skriva respektive lag så tittar man på den faktiska spelriktningen på planen. Om lag A gör mål åt vänster, då skrivs lag A till vänster om minutkolumnen. Ett praktiskt tips är att se till att om lag A gör mål på höger sida utifrån sekretariatet i första halvlek, anteckna då lag As poäng på den högra sidan av minutfältet, på detta sätt så blir det lättare för dig i sekretariatet.

Spelmål

- Spelmål ger två eller tre poäng beroende på vart på planen spelaren sköt.
- Poäng förs alltid kronologiskt d v s i den ordning de gjorts. Alltså får man inte föra in poäng för båda lagen på samma rad.
- Minutsiffran upprepas inte förrän en aktivitet sker i ny minut.
- Gjorda poäng akumuleras alltid till föregående poäng
- Trepoängare skrivs in med en ring runt spelarens nummer, detta för att det inte skall kunna bli några missförstånd när domarna räknar igenom protokollet.

			14	4
14	9	3		
14	-			
			8	6
⑩	12	4		
⑮	15	5		
			7	8
4	16			
	17			
		6	7	9
				10

Straffkast

Straffkast ger 1 poäng per gjort mål och markeras med en klammer. Beroende på typ av foul ska klammer sättas om 1,2 eller 3 rutor. Missat straffkast markeras med ett kort vågrätt streck. Gjorda poäng adderas som vanligt alltid till föregående. Spelarens nummer ska inte upprepas.

Straffkast ska kunna kontrolleras då domaren går igenom protokollet. Därför måste straffkast motsvaras av en foulmarkering som visar att foul medfört straffkast, 1,2 eller 3 kast nere i högra hörnet.

			4	28
			4	29
		5	4	31
			6	-
				32
11	40	6		
13	-	7		
	-			
	41			

Mellan period 1-2 samt 3-4

Då en period är slut ska detta tydligt markeras i protokollet. Sekreteraren ringar in respektive lags sista poäng, drar ett kraftigt vågrätt streck efter sist gjorda poäng samt skriver därunder resultatet för lag A och lag B. Efter det dras ytterligare ett kraftigt vågrätt streck. Under det fortsätter man sedan att skriva in nästa periods löpande resultat. Periodresultatet skrivs även in i resultatrutan längst ner till vänster.

12	24			
	-			
			13	15
		10	13	17
6	(27)			
12	-			
	-			
			10	(19)
A	27		B	19

I halvtid

Då första halvlek är slut ska detta tydligt markeras i protokollet. Sekreteraren ringar in respektive lags sista poäng, drar ett kraftigt vågrätt streck efter sist gjorda poäng samt skriver därunder resultatet för lag A och lag B. Efter det dras ytterligare ett kraftigt vågrätt streck. Sedan dras två diagonala pilar över fyra rutor och sen förs resultaten in omvänt igen (lagen byter ju spelriktning till andra halvlek). Under det fortsätter man sedan att skriva in nästa periods löpande resultat. Periodresultatet skrivs även in i resultatrutan längst ner till vänster.

4	41			
		7	14	32
			13	34
9	(43)	8		
			4	35
				(36)
A	43		B	36
B	36		A	43

Efter fjärde perioden

			13	70
7	70			
		7	15	71
				-
8	(72)	9		
			13	(73)
			13	-
B	72		A	82

Sekreteraren drar ett kraftigt vågrätt streck efter sista gjorda poäng, samt ringar in det och skriver därunder resultatet för lag A och lag B. Efter det dras ytterligare ett kraftigt vågrätt streck. Efter det spärras återstående rutor med ett så kallat zick-zack streck om det inte blir förlängning. Resultatet skrivs in i protokollets avslutningsdel. Observera att man även måste räkna ut resultatet för varje period och skriva på avsedd plats i avslutningsdelen.

Förlängning

Om det blir förlängning gör man samma sak som i halvlek. När förlängningen är slut som vanligt med undantaget att förlängningsresultatet skrivs in i protokollets avslutningsdel. Om det blir fler förlängningar gör man likadant som mellan första och andra perioden.

Om du skriver fel i protokollet

Det är lätt hänt att det kan bli fel i protokollet, du skriver poäng på andra laget, hur korrigerar du det enklast? Genom att dra ett streck över hela händelsraden (5 rutor) och på raden under skriva in rätt, och vid nästa lämpliga tillfälle informera domarna om att du gjort denna korrigerings. Det är viktigt att du bara drar ett streck över den felaktiga raden, så att det går att se felet.

		7	11	24
14	22			
			14	26

Om det är en foul du skriver in på fel spelare, korrigeras med ett sträck, och om/när spelaren gör nästa foul fyll i samma ruta igen. Det blir lite kladdigt men det går inte att stryka foulrutor då i så fall spelaren bara får 4 foul. Blir det inte någon mer foul på spelaren så är det bara att strecka raden.

P ³	P ⁷	R		
----------------	----------------	--------------	--	--

När matchen är slut

- När matchen är slut skrivs slutresultatet för lag A och lag B in i den speciella rutan för RESULTAT.
- Resultatet för varje enskild period skrivs i rutan för periodresultat. OBS! Det är varje periods delresultat som ska skrivas, inte slutresultatet.
- Outnyttjade time-outs ska markeras med ett likhetstecken (=).
- Gör vågräta sträck över alla tomma foulrutor och dra ett eventuellt sträck över tomma lagfoulsrutor.
- Om ett lag ska protestera ska protokollet skrivas under av det protesterande lagets kapten.
- Sekreteraren och tidtagaren/tidtagarna ska skriva sina namn textade med versaler så att det går att se vilka som varit funktionärer i fall att det skulle vara några oklarheter.
- Till sist skriver domarna under protokollet.

Resultat: Period ① A <u>27</u> B <u>19</u> ② A <u>16</u> B <u>17</u>	Slutresultat Lag A <u>73</u> Lag B <u>72</u>
③ A <u>20</u> B <u>20</u> ④ A <u>10</u> B <u>16</u>	Segrande lag: <u>STORSTADENS BK</u>
Förl. perioder A <u> </u> B <u> </u>	1:a domare: <u>[Signature]</u>
Sekreterare: <u>SVENSSON, A.</u>	2:a domare: <u>[Signature]</u>
Tidtagare: <u>OSKARSSON, C.</u>	Lagkaptenens underskrift/tid protest: <u> </u>
24-sek. tidtagare: <u>OLSSON, B.</u>	

Ett färdigfyllt matchprotokoll skulle kunna se ut så här:

Protokollet



MATCHPROTOKOLL

Match nr 300201004

Publik 1025



Lag A STORSTADENS BK

Lag B KFUM LILLSTADEN

Tävling: DAMLIGAN Datum: 2005.08.10 Kl: 19.00 1:a domare: HOLMIN, J.
Plats: SPORTHALLEN, STORSTAD 2:a domare: ÖHRMAN, U.

Lag A STORSTADENS BK

Time-outs
1:a halvlek 4 2
2:a halvlek 4 7
Förl. perioder

Lag foul
① X X X X ② X X X X
③ X X X X ④ X X X X

Poäng	Lic.nr	Spelarnas namn	Nr	Fouls
				1 2 3 4 5
12		PERSSON, A.	4	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
—		GUNNARSSON, B.	5	
6		SMITH, E.	6	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
13		JONES, M.	7	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
3		ANDERSSON, T. (K)	8	
2		FREDRIKSSON, B.	9	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
7		SVENSSON, H.	10	X
—		RUSH, S.	11	
5		JONASSON, V.	12	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
6		PETTERSSON, T.	13	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
2		GREGORIS, N.	14	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
17		ÖHRMAN, R.	15	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
73		Coach: <u>LOOR, A.</u> Ass. Coach: <u>MONTA, B.</u>		

Lag B KFUM LILLSTADEN

Time-outs
1:a halvlek 5 3
2:a halvlek 2 2 10
Förl. perioder

Lag foul
① X X X X ② X X X X
③ X X X X ④ X X X X

Poäng	Lic.nr	Spelarnas namn	Nr	Fouls
				1 2 3 4 5
2		JOHANSSON, G.	4	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
—		JANSSON, S.	5	
3		PETTERSSON, B.	6	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
21		HANSSON, F.	7	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
7		ORWELL, G.	8	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
—		DAHLGREN, M. (K)	9	
4		OTIS, R.	10	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
2		BOGDAN, K.	11	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
7		ANDERSSON, B.	12	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
15		MIRVILSSON, L.	13	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
11		LUDVIGSSON, E.	14	X P ₁ P ₂ P ₃ P ₄ P ₅
72		Coach: <u>SVENSSON, F.</u> Ass. Coach: <u>BERTILSSON, S.</u>		

LÖPANDE RESULTAT

A	B	A	B	B	A
3	7 2	7 38 6	13 29		12 62
15 5 2			30	14 59 10	
15 7		41			
	14 4	7 14 32	12 55		
		13 34	52		
	8 6	9 8	8 56	A 63	
12 4		4 35		1 66	
15 5		A 43 B 36	8 59 3		10 68
	7 8		7 61		
4 16		B 36 A 43	7 63 4		
17			7 68 6		
	6 7 9	1 13 45	7 68 6		
	10	13			
12 19 7			7 70		13 70
7 21 8		14 38 3			7 15 71
15 23		4 46			
	7 12		8 72 9		
	10 - 14 40				13 73
	13 13 41 4				13 -
12 24			B 72 A 73		
		4 -			
	13 15				
	10 13 17	7 43			
6 27		5 15 47			
12 -		48			
		6 51			
	10 13 49				
A 27 B 19		45			
1 13 20		15 53			
	21	6 47			
6 28 2		6 48			
29		15 54			
	3 14 23				
10 31		7 57			
	13 25	15 58			
	4 7 27	59			
	7 - 11 50 9				
34		7 60			
5 10 -		61			
	28 12 53				
6 36					

Resultat: Period ① A 27 B 19 ② A 16 B 17
③ A 20 B 20 ④ A 10 B 16
Förl. perioder A — B —

Slutresultat Lag A 73 Lag B 72
Segrande lag: STORSTADENS BK






Sekreterare: SVENSSON, A.
Tidtagare: OSKARSSON, C.
24-sek. tidtagare: OLSSON, B.

1:a domare: [Signature]
2:a domare: [Signature]
Lagkaptenens underskrift vid protest: _____

Domartecken

1. Domartecken som visas är de officiella tecknen. De skall användas av alla domare.
2. Det är viktigt att även sekretariatspersonalen kan dessa tecken.





1. Poäng:

1 ETT POÄNG  Ett finger vifta med handleden	2 TVÅ POÄNG  Två fingrar vifta med handleden	3 TRE POÄNGS FÖRSÖK  Tre fingrar (utsträckta)	4 TRE POÄNG GODKÄNNS  Tre fingrar (utsträckta) på varje hand	5 MÅL RÄKNAS INTE  Saxrörelse med armarna framför kroppen
---	--	---	--	---






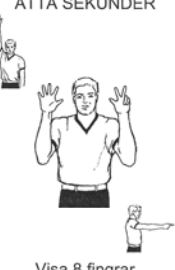

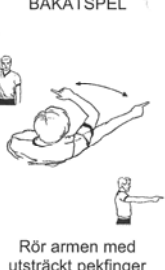


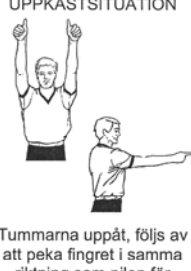
2. Tidsrelaterade:

6 STOPPA KLOCKAN (samtidig signal) ELLER STARTA INTE KLOCKAN  Öppen hand	7 STOPPA KLOCKAN FÖR FOUL  Ena handen knuten andra med handflatan nedåt peka på midjan	8 STARTA MATCH-KLOCKAN  Hackrörelse med handen	9 ÅTERSTÄLL 24-SEKUNDERS KLOCKAN  Rotera handen med utsträckt finger
--	--	--	--

3. Administration:













10 SPELARBYTE (samtidig signal)  Korslagda armar	11 GE TILLSTÅND ATT KOMMA IN  Öppen hand, vinka mot kroppen	12 BEGÄRD TIME-OUT (samtidig signal)  Forma T, visa fingret	13 KOMMUNIKATION MELLAN DOMARE OCH SEKRETARIATET  Tummen upp
--	---	---	---

4. Överträdelser:

<p>14 STEGFEL</p>  <p>Rulla knytnävarna</p>	<p>15 DRIBBLINGSFEL</p>  <p>Rörelse med armarna</p>	<p>16 FÖRNING</p>  <p>Rotera handen, halvt varv framåt</p>	<p>17 TRE SEKUNDER</p>  <p>Utsträckt arm, visa 3 fingrar</p>
<p>18 FEM SEKUNDER</p>  <p>Visa 5 fingrar</p>	<p>19 ÅTTA SEKUNDER</p>  <p>Visa 8 fingrar</p>	<p>20 TJUGOFYRA SEKUNDER</p>  <p>Fingrarna vidrör axeln</p>	<p>21 BAKÅTSPEL</p>  <p>Rör armen med utsträckt pekfinger</p>
<p>22 SPARK</p>  <p>Peka på foten</p>		<p>23 INKAST OCH/ELLER SPELRIKTNING</p>  <p>Peka med fingret längs sidlinjen</p>	<p>24 UPPKASTSITUATION</p>  <p>Tummarna uppåt, följs av att peka fingret i samma riktning som pilen för alternerande bollinnehav</p>

5. Administration av foul till sekretariatsbordet (3 steg)

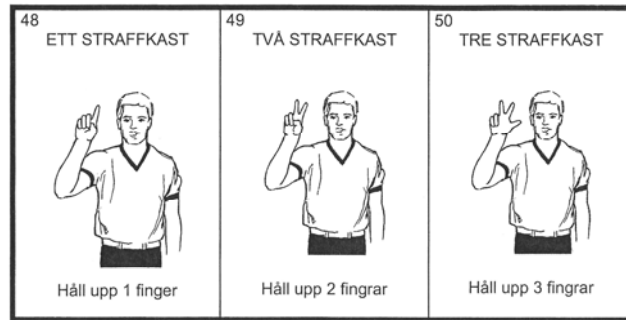
Steg 1 - Spelarnummer:

25 Nr. 4 	26 Nr. 5 	27 Nr. 6 	28 Nr. 7 
29 Nr. 8 	30 Nr. 9 	31 Nr. 10 	32 Nr. 11 
33 Nr. 12 	34 Nr. 13 	35 Nr. 14 	36 Nr. 15 

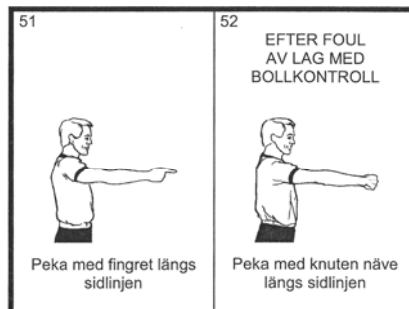
Steg 2 - Typ av foul:

<p>37 FELAKTIG BERÖRING AV HANDEN</p>  <p>Slå på handleden</p>	<p>38 BLOCK (anfall eller försvar)</p>  <p>Händerna på höfterna</p>	<p>39 OTILLÅTEN ANVÄNDNING AV ARMBÄGARNÄ</p>  <p>Rör armbågen bakåt</p>	<p>40 FASTHÅLLNING</p>  <p>Fatta om handleden</p>
<p>41 KNUFF ELLER CHARGING UTAN BOLL</p>  <p>Visa knuff</p>	<p>42 CHARGING MED BOLLEN</p>  <p>Knytnävslag mot handflatan</p>	<p>43 AV LAGET SOM HAR BOLLKONTROLL</p>  <p>Peka med knytnäven mot felande lags bänk</p>	<p>44 DUBBELFOUL</p>  <p>Saxrörelse med knutna händer</p>
<p>45 TEKNISK</p>  <p>Forma T, visa handflatan</p>	<p>46 OSPORTSLIG</p>  <p>Fatta handleden</p>	<p>47 DISKVALIFICERANDE</p>  <p>Knutna nävar</p>	

Steg 3 - Antal tilldelade straffkast

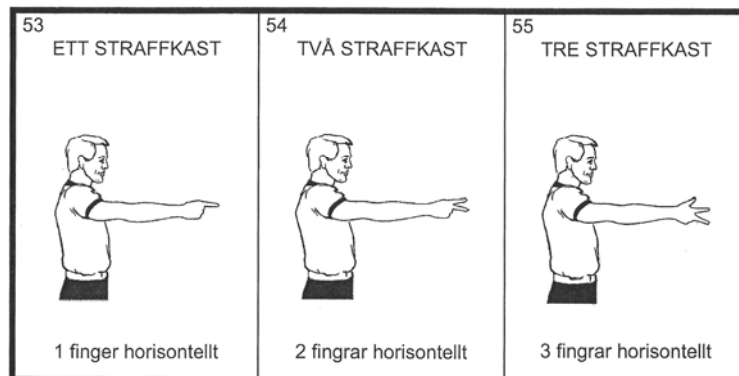


Eller



Straffkastadministration (2 steg):

Steg 1 - Innanför straffkastområdet



Steg 2 – Utanför straffkastområdet

