

## Lathund för Cafévårdar

Kafeterian ska alltid bemannas med minst 2 personer (minst 1 vuxen), detta minst 1 timme före matchstart. När det är fotbollsskola ska kafeterian vara öppen 9.30-11.15.

### Vid öppnande och under matchen:

- Lås upp dörrarna på fram och baksida.
- Öppna luckorna till kiosken.

Kassa: Kassaskrin för kontanter ska finnas i skåpet bredvid postlådan under bänken (om den ej står där, be ledare hämta på kansli).

Godis: Ställ fram godisställen som finns på eller under bänken.

Fikabröd: Ta fram munkar ur frysen och lägg på servett (vänd i socker som finns i tillbehörsskåpet). Morotskaka eller kärleksmums finns i frysen. Små gobitar (punchrulle, mazarin, chokladboll) finns i kylen eller frysen.

Kaffe: Koka enligt anvisning vid kaffebyggaren och fyll på i värmetermosen som är placerad i kiosköppningen (stor ny). Anslut sladd och starta värmaren på ON-knappen, max 60 grader. Ställ fram muggar, skedar, mjölk, socker och tepåsar vid kaffetermosen. Påtår står inte på listan men frågar någon så bjud på det 😊

Korv: Sätt i gång korvkokaren och se till så det finns vatten under kokkärlet. Fyll ca halva kokkärlet med vatten. Sätt först på 90 grader och sänk sedan till 65 grader. Krydda med tre kryddpepparkorn och ett lagerblad, finns i tillbehörsskåpet. Ställ fram ketchup, senap och rostad lök på bänken framför luckan som finns i kylen och i tillbehörsskåpet. Lägg max i 10 korvar åt gången. Korv och bröd finns i frysboxen.

Toast: Det finns färdiga toast i kylen eller i någon av frysarna. Grilla i smörgåsgrillen med smörgåspapper runt om! Servera i hamburgeficka med servett.

Glassbox: Nyckeln till glassboxen finns i skåpet ovanför diskhon.

Övrig information: Hemmalagets ledare brukar komma in före matchen och koka eget kaffe. Bortalagets ledare för dam och herr bjuder vi på kaffe och godbit om det önskas. Domare får kaffe eller en läsk. Bollkallar/bollisor får varsin festis.

### När matchen är slut:

- Töm korvkokaren på vatten och diska ur.
- Töm ur kvarblivet kaffe och skölj ur kaffekannor och termos.
- Stäng av smörgåsgrillen.
- Fyll läskkylen med det som går.
- Lägger ni något i matkylen, vänligen märk med datum.
- Fyll på glassboxen med glass från frysskåpet i entrén. Kod 1980.
- Lås glassboxen och häng tillbaka nyckeln i skåpet.
- Torka bord och kafébänken, häng upp stolarna på borden.
- Sopa golvet. Sop finns i städskrubben bredvid glassboxen.
- Kasta soporna i den stora gröna tunnan vid damernas omklädningsrum (huset bredvid kansliet).
- Räkna kontanterna som kommit in, lägg i kuvertet och skriv summa & dagens datum på, lägg det i postlådan under bänken. Se Lathund för kassaräkning.
- Växelkassan ställs i skåpet bredvid postlådan.
- **LÅS** dörren mot planen från insidan först. Lås dörren mot vägen, båda låsen. Det övre låset sätter igång larmet. Lämna in nyckeln på kansliet.

Vid frågor ring Joy 070–2245435 eller Madde 070–6241159