

## Protokoll Styrelsemöte 2 2024\_2025

**Plats:** Kansliet, Innebandyhallen Campus Vaxholm

**Datum:** 2024-09-18

**Närvarande:** Marcus Kilander, Christoffer Bernsköld, Fredrik Lindqvist, Sven Skarlöv, Peter Sundström, Sara Palm Dahlblom

1. Mötets öppnande.
2. Marcus Kilander väljs till mötets ordförande.
3. Sara Palm Dahlblom väljs till mötets sekreterare.
4. Fredrik Lindqvist väljs till mötets justerare.
5. Dagordningen godkändes.
6. Ekonomi och administration
  - a. Fakturering medlemmar och inbetalning licenser (Christoffer/Marcus) - all fakturering är gjord, 68% har betalat hittills. Licenserna för de som spelar match kommande helg kommer att betalas under veckan. Peter och Christoffer ombesörjer.
  - b. Övrigt - Registreringen hos Skatteverket för matchledarna är klar.
7. Verksamhet
  - a. Info från mailen och överlämning - Peter har hanterat mail kring fakturor och medlemmar. När påminnelser om matchflytt kommer bör man påminna lagledarna (info-mailet får kopia på dessa mail). Fredrik tar över mailen tom oktober.
  - b. Status sportslig plan för VIBF - Sven gick igenom den sportsliga planen. Nästa steg är playbook med olika övningar per spelnivå, samt koppling till fysträning. Peter sparar ner det som tidigare tagits fram på gemensamma disken för att se vad som kan återanvändas.
  - c. Status sponsorplan - finns framtagen och sponsor-uppläggen gäller från och med nästa säsong. Möte planeras hållas i november. All sponsring ska ske till föreningen och inte enskilda lag. Avtalen med Stanno och Nordic Floorball bör ses över. Christoffer och Marcus bestämmer mötesdatum med potentiella sponsorer.
  - d. Registerutdrag, registrering och kontroll av dessa - Sara har registrerat de som inkommit hittills, dock saknas utdrag från 27 tränare. Marcus påminner via mail.
  - e. Uppstart PF-18 - söndagsträningen krockar med fotboll (IFK) och hockyen. Då de hör till de största föreningarna och ursprungstiden för egen plan var på lördagen kommer FP18 att träna lördagar kl 9-10. Marcus uppdaterar på webben. Sara och Annika kommer att vara på plats men behöver fler som kan hjälpa till med träningen de

första veckorna. Sven kollar om han kan delta alt med laget den 28/9, likaså Fredrik. Marcus kan vara med den 5/10.

Förbundet kan supportera gröna lag med träningsupplägg och detta planeras så snart det finns tränare för FP18.


- f. Herrlaget och tränare - Patrik Inge kommer att vara tränare. Laget kommer att vilja ha hjälp med sekretariatet på hemmamatcherna. Peter kan ta sig an uppgiften men behöver support, förslagsvis av HJ och DJ. Laget önskar tidigare träningstid men det inte är möjligt pga platsbrist i hallen och enl stadgarna ska barn/ungdomsidrotten prioriteras map tider.
- g. Status utbildning matchledare - Christoffer skriver text om matchutbildning som Marcus skickar ut via laget.se till relevanta lagledare (fr 14 år).
- h. Utbildning ledare (obligatorisk) - ca 16 ledare har inte gått någon obligatorisk ledarutbildning och ett förslag att någon från förbundet kommer till föreningen. Detta bör ske i oktober, Sara kontaktar förbundet.
- i. Planera föreningsdagen - Arbetshypotesen är lördagen den 30 november. Sara kontaktar gymnastikföreningen om deras lokal kan vara tillgänglig. Om så kontaktar Peter förbundet och föreslår ändring av matchtider så att flera lag kan ha hemma matcher. Sara kontaktar Bildexperten ang digitala bilder som utlovats och kickback.
- j. Planering ledarträff - denna planeras att kombineras med utbildning av tränare för grön nivå.
- k. Genomgång årskalender augusti/september
  - i. Schema för matcher för Blå Lätt (där VIBF tillsätter domare) - fyra matcher fram till nyår behöver tillsättas. Christoffer kontaktar våra matchledare.
- l. Fys-utrustning, inventering och fördelning lagförråd - Det finns två lediga förråd, ett kan användas för fys-utrustning och ett kan F16/17 och P16 dela på. Marcus har varit i kontakt med kommunen ang branddörren och har fått besked att den ska åtgärdas innan årets slut. FP18 kommer att använda uppstartsförrådet.
- m. Hantering av tider under "matchblocken" under helgerna - det blir problematiskt när andra föreningar bokar salen mellan matchblocken och Peter försöker boka när det blir gluggar mellan matcher.


#### 8. Övriga frågor

- a. I möte med gymnastiken och fotbollen kom ett förslag upp om att ha gemensam aktivitet under loven i bollhallen för att främja rörelse och prova på nya sporter. Ingen konkret aktivitet just nu, men något att fundera vidare på.
- b. Marcus bokar upp målvaktstränaren Kristian Jonsson för gemensam målvaktsträning.

9. Nästa möte äger rum den 9 oktober kl 19 på Campus.

10. Ordförande avslutar mötet

  
Sekreterare: Sara Palm  
Dahlblom

  
Fredrik Lindqvist