

Protokoll Styrelsemöte 3 2024_2025

Plats: Kansliet, Innebandyhallen Campus Vaxholm

Datum: 2024-10-09

Närvarande: Marcus Kilander, Christoffer Bernsköld, Fredrik Lindqvist, Sven Skarlöv, Peter Sundström, Annika Ekdahl, Sara Palm Dahlblom

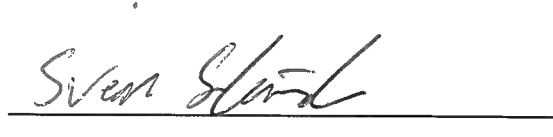
1. Mötets öppnande.
2. Marcus Kilander väljs till mötets ordförande.
3. Sara Palm Dahlblom väljs till mötets sekreterare.
4. Sven Skarlöv väljs till mötets justerare.
5. Dagordningen godkändes.
6. Ekonomi och administration
 - a. Fakturering medlemmar och inbetalning licenser - ca 80% har betalat medlemsavgifterna hittills. Påminnelser kommer att skickas ut inom kort.
 - b. Övrigt - halvårsbokslut kommer att göras efter november månads slut.
7. Verksamhet
 - a. Info från mailen och överlämning (sept/okt - Fredrik)
 - i. P16 behöver hjälp med träning - Fredrik kommer att hjälpa till vid två kommande träningstillfällen och tar ev med spelare från HJ.
 - ii. Övrigt - Annika ansvarar för mailen under november.
 - b. Uppföljning fg möte
 - i. Status registerutdrag - Marcus har skickat en sista påminnelse, de som inte skickar in sitt utdrag kommer att kontaktas personligen .
 - ii. Datum sponsormöte - (kvarstår). Marcus och Christoffer föreslår datum.
 - iii. Uppstart PF-18 - ca 10 barn var med på senaste träningen och två föräldrar har anmält intresse att vara ledare. Maja Wigren kommer att vara ungdomstränare. Annika är med den 12/10. Sara mailar till de nya tränarna.
 - iv. Status utbildning matchledare - 11 ungdomar kommer att vara med på utbildningen som kommer att hållas på plats den 24/10. Marcus undersöker om Spegelsalen kan användas.
 - v. Grundutbildning ledare - förbundet kan ordna en digital utbildning för VIBF. Sara återkopplar att utbildningen önskar genomföras i mitten av november. Annika tar kontakt med Mårten på förbundet ang när han kan

komma till Vaxholm och ha träningsutbildning för nystartade lag, samt ber om mer info kring upplägget.

- vi. Föreningsdagen 30 november - WGF kan låna ut hallen hela dagen. Sara kontaktar bildexperten ang digitala individuella bilder som inte har skickats. Peter kontaktar förbundet ang byte av matchtider så att vi kan ha flera matcher under dagen. Annika lägger ut "Save-the-date" information på webben. Förslagsvis kan P11 hjälpa till under dagen.
 - vii. Boka upp målvaktstränare - (kvarstår). Marcus ombesörjer.
 - viii. Tillsättning matchledare Blå Lätt - alla matcher är tillsatta utom en i december.
- c. Genomgång årskalender augusti/september
- i. Lag som vill träna under höstlovet. Fredagen den 25/10 och lördag 26/10 är hallen bokad för Klädbytdagen, all träning utgår. Marcus skickar ut info om detta till ledarna samt en påminnare om något lag vill träna under lovet, inga träningstider är bokade ännu.
- d. Sjukvårdsutrustning till lagen - är beställt, men osäkert kring statusen på dessa. Marcus dubbelkollar med Peter.
- e. Nytt förslag träningsschema från Niclas Johansson - förslag om att kunna genomföra två träningar samtidigt (blå/gröna lag) med (i princip) fullskaliga planer/sarger. Förslaget underlättar att lägga vissa träningar på vardagar istället för på helger då det krockar med gymnastik och fotboll. Marcus kontaktar F13 och F16/17 som är berörda.
8. Övriga frågor
- a. Inställda träningar under Klädbytdagen - Marcus kontaktar lag enl ovan.
 - b. Möte med Kommunen ang caféverksamheten på campus - Peter deltar den 15/10.
 - c. Förslag på att avlöna ungdomstränare har dykt upp. Annika tar fram förslag på upplägg att diskutera vid kommande möte.
 - d. Föreningsmöte med Kommunen - Annika och Sara deltar, Sara återkopplar till kommunen.
9. Nästa möte äger rum den 6 november på Campus. Digitalt planeringsmöte den 21/10 kl 19.
10. Ordförande avslutar mötet



Sara Palm Dahlblom



Sven Skarlöv