



Policy för lagintäkter, sponsring och lagkassor inom Vaxholms IBF

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Grundläggande principer	3
1. Regler för fördelning av intäkter som genererats av enskilt lag.....	4
1.1. Allmänt	4
1.2. Grundläggande principer.....	4
1.3. Fördelningsregler – olika intäkter.....	4
1.3.1. Bidrag	4
1.3.2. Tävlingsvinster	4
1.3.3. Kioskförsäljning	4
1.3.4. Lotteriförsäljning	4
1.3.5. Arbetsinsatser och försäljning av varor	4
2. Interna sponsringsregler	5
2.1. Allmänt	5
2.2. Grundläggande principer.....	5
2.3. Ansvar för sponsringsverksamheten	5
2.4. Fördelning av sponsringsintäkter	5
2.5. Riktad sponsring	6
2.6. Företagsexponering.....	6
2.7. Godkännande av sponsoravtal	6
3. Regler för s.k. lagkassor.....	7
3.1. Allmänt	7
3.2. Lagkassa.....	7
3.3. Grundläggande principer.....	7
3.4. Godkända ändamål	8
3.5. Konton och kostnadsställen för lagkassor	8
3.6. Ansvar för lagkassor och lagkonton.....	8
3.7. Redovisning av lagkassor och lagkonton	8
3.8. VIBF:s ansvar för lagkassor och lagkonton	8
3.9. Äganderätten till lagkassor och lagkonton	8
4. Bilaga 1-Sponsorpaket.....	9
4.1. <u>Paket 1 -> 3 år "För alla"</u>	9
4.2. <u>Paket 2 -> 3 år "Bas"</u>	9
4.3. <u>Paket 3 -> 3 år "Individuell"</u>	9
4.4. <u>Paket 4 -> 3 år "Exklusiv"</u>	9
4.5. <u>Paket 5 -> 3 år "Huvudsponsor"</u>	9

Inledning

Vaxholms Innebandyförning (nedan kallad VIBF) har genom dess styrelse fastställt på styrelsemöte den 30:e augusti 2022, hur intäkter genererade av enskilda lag och medlemmar ska fördelas inom föreningen och hur dessa ska förvaltas och användas.

Innehållet i detta dokument gäller tillsvidare men ska bli föremål för årlig översyn av styrelsen.

Grundläggande principer

VIBF:s inställning är att alla intäkter som genereras av föreningens medlemmar, ideella funktionärer och lag inom ramen för VIBF:s verksamhet ska tillföras föreningens kassa. Styrelsen menar att denna princip bäst återspeglar en av VIBF:s grundläggande värderingar att skapa en gemensam förening där alla medlemmar verkar för föreningen i sin helhet och inte för det enskilda lagets eller enskilde spelarens bästa. Denna grundläggande princip ska således gälla vid de tolkningar som kan uppkomma av dessa regler.

Samtidigt måste det skapas möjlighet till initiativ inom olika lag för att starka lagets kassa genom olika intäktsbringande aktiviteter.

Dessa regler återger således styrelsens riktlinjer för avvägning mellan föreningen och enskilda lags intressen.

Det åligger respektive lagansvarig att informera om dessa regler inom sitt lag. Reglerna tillhandahålls på VIBF:s hemsida.

Vid bedömningsfrågor ska respektive lagansvarig kontaktas och denne samråda med styrelsen eller av styrelsen utsedd marknadsansvarig (om detta har gjorts enligt punkt 2.3). Vid mer principiella frågor ska beslut fattas av styrelsen.

1. Regler för fördelning av intäkter som genererats av enskilt lag

1.1. Allmänt

Styrelsen i VIBF anser det vara viktigt att klargöra i vad mån intäkter som genererats av enskilt lag ska tillfalla lagkassan eller föreningen. Styrelsen har därför beslutat att följande regler ska gälla för sådan fördelning.

1.2. Grundläggande principer

Styrelsen menar att en grundläggande princip är att föreningen alltid ska ha del i intäkt som genereras av enskilt lag i den mån intäkten är förenad med direkta eller indirekta kostnader genererad med utnyttjande av VIBF:s goda varumärke.

1.3. Fördelningsregler – olika intäkter

1.3.1. Bidrag

Varje bidrag eller stipendium som tilldelas enskilt lag tillfaller lagkassan till den del det understiger 10 000 kronor medan överstigande del fördelas 50/50 mellan VIBF och lagkassan. Bidrag eller stipendium får dock inte sökas utan att ansökan skriftligen godkänns av VIBF:s styrelse. Skälet för detta är att VIBF, som ansöker om många olika bidrag, måste verka för en enhetlig beskrivning av föreningens verksamhet samt att ansökan för enskilt lag inte får vara i konflikt med föreningens bidragsansökningar.

1.3.2. Tävlingsvinster

Vinster vid tävlingar eller turneringar i form av kontanter eller varor tillfaller lagkassan till den del vinsten understiger 10 000 kronor, medan överskjutande del fördelas 50/50 mellan VIBF och lagkassan. Vid vinster i form av varor kan undantag medges av styrelsen efter samråd.

1.3.3. Kioskförsäljning

Intäkter vid försäljning av korv, läsk, godis, kakor, kaffe och andra typiska kioskvaror som införskaffats av laget och som sker vid lagets egna arrangemang tillfaller till fullo lagkassan, medan motsvarande försäljning som sker vid VIBF:s arrangemang (föreningsdagar etcetera) till fullo tillfaller föreningen.

1.3.4. Lotteriförsäljning

Lotteriförsäljning får inte ske i ett lags regi. Intäkter från lotteriförsäljning som sker i VIBF:s regi fördelas enligt de principer som bestäms av VIBF:s styrelse från fall till fall.

1.3.5. Arbetsinsatser och försäljning av varor

Enskilt lag får inte utföra packningsarbete, reklamutdelning och andra arbetsinsatser eller bedriva försäljning av varor (ljus, strumpor etcetera) med utnyttjande av VIBF:s varumärke utan godkännande av styrelsen, detta eftersom det är viktigt att sådana aktiviteter koordineras med VIBF:s egna aktiviteter och företagskontakter.

I normalfallet tillfaller alla intäkter från arbete eller försäljning, till lagkassan. Vid försäljning av kläder, idrottsutrustning etcetera som sker i föreningens regi sker fördelning som beslutas från fall till fall av VIBF:s styrelse.

2. Interna sponsringsregler

2.1. Allmänt

Sponsring är en mycket viktig intäktskälla för VIBF. Det är därför angeläget att alla sponsringsaktiviteter hanteras enhetligt i linje med av styrelsen uppställda regler. Det är också önskvärt att alla medlemmar, funktionärer, föräldrar och andra engagerade i VIBF verkar för ökade sponsringsintäkter till föreningen.

2.2. Grundläggande principer

Sponsringsverksamheten ska bedrivas på sådant sätt att:

- en god relation etableras med de företag och privatpersoner som stödjer VIBF
- sponsorer har ett utbyte av sitt stöd till VIBF
- sponsorer behandlas lika i förhållandet mellan insats och utbyte
- sponsorverksamhet bedrivs i enlighet med lagstiftning, föreningens stadgar och policy
- VIBF infriar sina åtaganden gentemot sina sponsorer
- sponsring är förenlig med VIBF:s etiska värderingar

2.3. Ansvar för sponsringsverksamheten

Styrelsen har det yttersta ansvaret för sponsringsverksamheten. Denna kan mycket väl delegeras till en marknadsansvarig eller marknadsgrupp att svara för inom de ramar som styrelsen uppställt. Styrelsen är delaktig i sponsringsverksamheten och ytterst ansvarig för genomförandet av de sponsringsaktiviteter som beslutats. All fakturering av sponsorer ska godkännas av styrelsen.

2.4. Fördelning av sponsringsintäkter

Alla sponsringsintäkter tillfaller föreningen och ingår som en del av de totala intäkter som VIBF:s styrelse har att disponera för att täcka kostnaderna för föreningens olika verksamheter.

Detta innebär att – med undantag för vad som uttryckligen anges nedan under rubriken ”Riktad sponsring” – att riktad sponsring av enskild verksamhet eller enskilt lag inte accepteras.

2.5. Riktad sponsring

Det är tillåtet att medverka till sponsring som riktas endast till viss verksamhet eller visst lag inom VIBF om detta sker antingen i enlighet med dessa interna sponsringsregler eller efter godkännande av styrelsen.

I syfte att stimulera ledare, spelare och föräldrar inom verksamheten att verka för VIBF:s sponsringsaktiviteter gäller följande för de enskilda lagen.

- **Föreningssponsor:** Om något lag säljer in ett föreningsponsorpaket (alternativt enligt "Bilaga 1 – Sponsorpaket") till företag eller privatperson som ej var sponsor under föregående säsong, fördelas sponsringsintäkten mellan lagkassan och föreningen per ny sponsor enligt följande: År 1: 70/30. År 2: 30/70. År 3: 0/100.
- **Lagsponsor:** Vid försäljning av lagsponsorpaket, dvs begränsad företagsexponering, såsom på lagets egna träningsströjor, cuptröjor eller träningsställ (men ej matchdräkt), fördelas sponsringsintäkten mellan lagkassan och föreningen per ny sponsor enligt följande: År 1: 70/30. År 2: 30/70. År 3: 0/100.
- Vid riktad **lagsponsring av engångskaraktär** i samband med lagets egna arrangemang eller andra enskilda event, fördelas sponsringsintäkten i normalfallet 70/30 mellan lagkassan och föreningen.

2.6. Företagsexponering

Företagsexponering på matchställens tröjor görs endast hos representationslagen (Herr A och Dam A). Målsättningen är att detta avser tre stycken sponsorer, i första hand "Huvudsponsorer" alternativt någon sponsor från "Exklusiv" (se "Bilaga 1 - Sponsorpaket").

Företagsexponering på matchställens byxor kan göras för enskilda lag efter godkännande av styrelsen eller av styrelsen utsedd marknadsansvarig (om detta har gjorts enligt punkt 2.3).

Målsättningen avseende företagsexponering på föreningsoveraller är att det alltid är tre stycken sponsorer, i första hand "Huvudsponsorer" alternativt någon sponsor från "Exklusiv" (se "Bilaga 1 - Sponsorpaket"). Ytterligare andra sponsorer kan tillkomma efter godkännande av styrelsen eller av styrelsen utsedd marknadsansvarig (om detta har gjorts enligt punkt 2.3).

Företagsexponering på övrigt material enligt VIBFs "Föreningsprofil" får endast göras efter godkännande av styrelsen eller av styrelsen utsedd marknadsansvarig (om detta har gjorts enligt punkt 2.3).

2.7. Godkännande av sponsoravtal

Överenskommelse får inte träffas med sponsor annat än efter godkännande av styrelsen eller av styrelsen utsedd marknadsansvarig (om detta har gjorts enligt punkt 2.3).

3. Regler för s.k. lagkassor

3.1. Allmänt

Styrelsen i VIBF anser det vara angeläget att intäkter som genereras av specifika lag inom föreningen förvaltas och disponeras enligt enhetliga riktlinjer. Styrelsen har därför beslutat att följande regler ska gälla för lagkassor inom VIBF.

3.2. Lagkassa

En lagkassa utgörs av den kassa som ett specifikt lag i VIBF skapat genom eget arbete i form av insättningar från föräldrar eller spelare, ersättningar för genererade sponsringsintäkter, ersättningar från enklare lagspecifika arbeten, försäljningar och andra sådana aktiviteter som genomförs endast i det specifika lagets regi.

3.3. Grundläggande principer

VIBF:s verksamhet ska bedrivas på ett sådant sätt att uppbyggnad av lagkassor:

- Inte negativt påverkar ledare, spelare, föräldrar och andra engagerade inom VIBF att aktivt verka för en ständigt förbättrad ekonomi för VIBF som helhet
- Lagkassor förvaltas betryggande och med tydlig regelbunden redovisning
- Lagkassor endast utnyttjas för s.k. godkända ändamål

3.4. Godkända ändamål

Lagkassor får utnyttjas för följande ändamål:

- Inköp av träningskläder och andra artiklar ur VIBF:s ordinarie produktbjudande till lagets spelare och ledare
- Läger och andra lagsammankomster
- Lagresor
- Avgifter för turneringar utanför VIBF:s budget;

3.5. Konton och kostnadsställen för lagkassor

VIBF redovisar löpande lagkassorna i sin bokföring. Varje lag har där ett eget kostnadsställe för att underlätta uppföljning och redovisning.

3.6. Ansvar för lagkassor och lagkonton

Det är lagansvarig som ansvarar för hur lagkassan används samt att informera intressenter kring denna. Lagansvarig måste också se till att dokumentation, kvitton och underlag mm finns tillhanda och vid uppmaning kan överlämnas till styrelse och kassör för bokföring och redovisning.

3.7. Redovisning av lagkassor och lagkonton

Lagkasseansvariga ska senast den 15 maj till VIBF:s kassör avge en slutlig redovisning över gjorda insättningar och uttag på lagkassan. VIBF:s styrelse och kassör ska ha rätt till full insyn i lagkontona.

3.8. VIBF:s ansvar för lagkassor och lagkonton

VIBF tar inget ansvar för förvaltningen av de medel som finns på lagkonton annat än att övervaka dess förvaltning och redovisning i enlighet med vad som ovan angivits. Det åligger således respektive lag, spelare, ledare och föräldrar att själva ansvara för deras förvaltning av lagkontot.

3.9. Äganderätten till lagkassor och lagkonton

Äganderätten till de medel som förvaltas på respektive lagkonto tillkommer VIBF med de begränsningar i förfoganderätten över dessa medel som framgår av dessa regler, varvid VIBF ska hålla lagkassorna separerade i sin bokföring från VIBF:s ordinarie kassa.

4. Bilaga 1-Sponsorpaket

4.1. Paket 1 -> 3 år "För alla"

Belopp år 1, 4 000 kr & år 2-3, 3 000 kr/år.

- Logo på gemensam tavla på väggen vid läktaren
- Matchvärd/-sponsor (för valt lag eller valda tillfällen), då man kan göra egen reklam samt utse matchens kämpe/lirare

4.2. Paket 2 -> 3 år "Bas"

Belopp år 1, 8 000 kr & år 2-3, 6 000 kr/år.

- Logo på gemensam (för alla "Bas") vepa på väggen vid resultattavlan
- Matchvärd/-sponsor (för valt lag eller valda tillfällen), då man kan göra egen reklam samt utse matchens kämpe/lirare

4.3. Paket 3 -> 3 år "Individuell"

Belopp år 1, 12 000 kr & år 2-3, 10 000 kr/år.

- Logo på sarg - 2 bitar
- Logo på overall (aktuellt/-a lag)
- Matchvärd/-sponsor (för valt lag eller valda tillfällen), då man kan göra egen reklam samt utse matchens kämpe/lirare

4.4. Paket 4 -> 3 år "Exklusiv"

Belopp år 1, 20 000 kr & år 2-3, 17 000 kr/år.

- Logo på vepa vid resultattavlan
- Logo på sarg - 2 bitar
- Logo på matchställ (byxor)
- Logo på overall (aktuellt/-a lag)
- Matchvärd/-sponsor (för valt lag eller valda tillfällen), då man kan göra egen reklam samt utse matchens kämpe/lirare.

4.5. Paket 5 -> 3 år "Huvudsponsor"

Belopp år 1, 30 000 kr & år 2-3, 27 000 kr/år.

- Logo på vepa vid resultattavlan
- Logo på sarg - 2+2 bitar
- Logo på matchställ (tröja) för representationslagen Herr och Dam
- Logo på overall (samtliga lag)
- Matchvärd/-sponsor (för valt lag eller valda tillfällen), då man kan göra egen reklam samt utse matchens kämpe/lirare.