**Arbetsuppgifter Tommy Sjödin Cup 2013-10-05**

**Det ligger på samtligas ansvar att själv ta reda på vad respektive uppgift innebär.**

**Samling kl 07.00 på ishallen. Alla måste hjälpa till under hela dagen.**

**Ledare – samling kl 06.30**

Joakim Carlsson Lagledare/tränare

Pelle Lifh Tränare

Dan Jansson Tränare

Reine Qvarnström Material

Peter Helin Material

**Fikabröd**

Alla ska ta med någon form av fikabröd, baka en sockerkaka eller liknande, eller köpa.

*Baka inte med nötter!*

**Cafeterian**

Göra i ordning mackor på morgonen, hjälpa till och ordna ledarfika från cafeterian.

Lagvärdarna, samtliga tillgängliga hjälper till på morgonen med att göra i ordning och får vara beredda att hoppa in och hjälpa till under dagen om det behövs. Helena Lifh ansvarig under dagen.

**CUPONLINE – Jockes dator i sekretariatet, Anna-Lenas dator uppe i cafeterian**

*Användare:* *joakim.carlsson@sibylla.se*

*Lösen: team03*

Sköts av sekretariatet

**Prickskytte**

Prickskytte på mål. 10 kr för fem puckar. Fyra i mål ger pris, en påse godis. Samt att alla har möjlighet att vinna målet. Utlottning av målet efter sista gruppspelsmatchen. Gör numrerad lista på alla som skjuter, sen drar vi ett nummer som vinner målet. Efter placeringsmatchen ca kl 18.10.

Sen tjänar vi pengar på att sälja målburar, info och beställningsblad finns.

Kronberg + Hugosson sköter om under dagen.

**Sekretariat**

Utser även matchens kämpe och sköter Cuponline via datorn

Match 1 – 6 Team Maria Hillman, Pernilla Lind, Mattias Frisk

Match 7 – 11 Team Malin Björk, Halldén, Jacobsson

Utdelning av Fairplay priset efter sista gruppspelsmatchen, sköts av sekretariatet

**Hamburgeri ute (Inne om det regnar)**

Tjernell, Carrick

**Lagvärdar**

Ta hand om lagen, visa ledarfika, lunch, middag, (kolla allergier), förmedla kontakt till ev sjukvård, övriga frågor, städa och fylla på papper i toaletterna i hallen samt sälja lotter när tid finns)

Mattias Åström 070-3223260 Brynäs + Strömsbro

Johanna Nielsen 072-5012803 SDE Hockey + Nordia

Katja Helin 070-2307838 Säter

**Lotteri**

2 ringar med 200 lotter och ett lotteri med 500 lotter

Carlsson och lagvärdar sköter försäljning och dragning – får även stötta cafeterian vid behov.

Samtliga får gärna hjälpa till att sälja lotter.

**Skridskoslip**

Materialförvaltare team -03 Helin/Qvarnström

**Sjukvårdsansvarig**

Peter och Reine kollar upp sjukvårdsväskan.

Finns någon med sjukvårdskunnande om olyckan skulle vara framme?

**Lunch**

Lunchtider, ca:

11.00 Valbo HC + Brynäs

11.30 SDE Hockey

12.00 Strömsbro

12.30 Nordia + Säter

Lagvärd stämmer av med lagen så lunchtiden känns ok. Det kan bli lite tight för några lag.

Om tiderna dras ut så får Valbo HC stå för kostnaden. Blir det förseningar så måste man meddela till skolan! Lagvärd ansvarar för den kontakten.

**Kontakt Sodexo Mona Jansson, 026-4571836. Personal söndag, Nicklas 070-7278877.**

**Mellanmål**

Delas ut till lagen från cafeterian via lagvärdarna, görs i ordning på morgonen och ställs ut på ”hyllan”. Lagvärd visar respektive lag så de vet när och var de hämtar.

**Middag ca tider. Lagvärd håller reda på lag och meddelar Sodexo om det blir förändringar.**

16.00 - de 2 lag som ska spela placeringsmatch, match nr 9.

Ca 16.30 - de 2 lag som spelat match nr 7.

Ca 17.15 - de 2 lag som spelat match nr 8.