



CUP KANSLI

- I kansliet (Vip rummet på LF som måste bokas på kansliet, samt "hyllan" på Nolia) får endast ledare vistas. Nycklar till LF finns på kansliet.
- All information ska finnas på kansliet.
- Bör bemannas av minst två personer – en person kan gå ifrån och hjälpa till om det behövs runt om i exempelvis arenan
- Bjud på kaffe. Ni kan göra så att kansliet kokar kaffe så underlättar det för kiosken.
- Dator, skrivare, mappar, pennor, papper mm behövs.
- Matchprotokoll beställs på kansliet ifall det behövs. Ni kan även använda cup online matchprogram och skriva ut. Kom ihåg att en del lag ändrar nummer beroende på tröjfärg eller om de byter spelare.
- Lösenord till nätet fås av kansliet på LF samt av Kultur Park och Fritid på Nolia.
- Meddela lagen: Protokollen ska finnas klara och underskrivna på kansliet minst 30-60 min före matchstart. Ni får själv bestämma.
- Ifall ni inte använder direkt resultat rapportering i cup online kan ni föra in målen eftersom och föra in protokollet efter matchen
Statistik på cup mellan lagen får inte visas.
- Skriv ut resultat och matchprotokoll till lagen.
- Lämna in matchprotokollen av papper till PHC kansliet efter cupen. Då finns de ifall någon frågar efter dem när cupen är slut.
- Domarna ska lämna kvitto här eller gå genom kiosken. Om ni går genom cupkansliet måste det finnas pengar för de cuper där domarna ska ha betalt direkt.
- Tips: Be alla ta av sig skorna på LF. Det blir annars fort smutsigt eftersom det är heltäckningsmatta. Mysigt med värmeljus.
- Märk upp var cup kansliet är så de hittar vid ankomst.
- För besvärligare situationer finns klubbchef samt domaransvarig i föreningen tillhanda som bollplank.

TÄVLINGSLEDARE

- Bör helst vara någon utomstående från laget. Viktigare desto äldre ungdomar.
Vid protest eller konflikt är tävlingsledaren medlaren och har beslutsrätt
- Ta fram spelschema med cupansvarig.
- Har rätt att utesluta personer från cupen med omedelbar verkan vid grov förseelse
- Medverkar vid prisutdelningen



ARENAN

- Omklädningsrum till alla lag? Undersök vilka som finns att tillgå och ifall ni behöver rum utanför någon ishall. Boka på Kultur Park och Fritid.
Det har används en tvättlina och filter i de stora omklädningsrummen på LF för att kunna dela rummet för två lag. Detta för att få närheten i hallen. Om detta görs kan det vara bra att prata med lagen före.
- Behövs speciella omklädningsrum för tjejer? Det är individuellt i olika lag men ska tas i beaktan. På LF finns det i 5:an i röda längan ett litet rum som kan användas för tjejer.
- Betona vikten att använda klubb ställen som finns. Ev. behövs det några i de lokaler som inte har. Det är absolut förbjudet att sätta klubb el. dylikt på/under takplattorna.
- Behövs tork möjligheter?

- Hör med vaktmästarna på respektive ishall ifall ni måste lägga något på golven i eller till omklädningsrummen
- Nycklar till lokalerna – prata med respektive vaktmästare.
- Vaktmästarna måste få spelschema och hållas informerad. De har arbetstider som kan sluta före vi går hem så gör upp med dem vem som släcker och låser.

- Gör städschema för arenan. Vid cupens slut måste arenan, toaletter samt omklädningsrum vara städade. Vissa delar kan behövas städas under cupens gång. Glöm inte att se över soporna i omklädningsrummen under cupen.

- Informera lagen att de måste städa omklädningsrummet och besikta med PHC före avfärd, samt lämna igen nyckeln. Underlättar för er själv.

- Sekretariatet.
Det behövs normalt minst tre personer. Tänk på hur det fungerar med utvisning och sitta i sekretariatet under seriematcher. Det finns ingen publik som kan komma för utvisning. På LF fungerar det – kan det vara svårare på Nolia ?
Ifall ni ska ha cup online med resultatrapportering direkt kan ni vilja ha en till person. En som sköter detta samt en som sköter pappersprotokoll. Det kan strula med tekniken.
Dator nere i båset för cup online behövs för direktrapportering. Trådlöst nätverk finns i ishallarna. Lösenord måste fås av kansliet på LF. På Nolia fås detta av Kultur Park och Fritid
Målen mellan spolningarna behövs flyttas
Matchpuckar +ev. träningspuckar måste ni ha.

- Det finns andra verksamheter vid arenorna och visa respekt för dessa är ett måste. Ex: på Nolia har inte hockeyn tillgång till Skoogs arena annat än genom bokning. På LF kan en kontakt med PIF ev. vara nödvändig ifall det är annan verksamhet samtidigt. Det kan även vara att A-laget kan spela en match. Kontakta Kultur Park och Fritid för information. Även kontakt med juniorerna i LF så det plockar bort sina saker från omklädningsrummen. Visa respekt för varandra verksamheter och samarbeta för att det ska bli bra för alla.

- Småsargerna till Björnligan förvaras på LF och måste transporteras till och från Nolia. Kontakta vaktmästarna på LF för information.
- Ifall föreningen har tv-sändningar så krävs det personer som sköter detta. Dessa måste ha utbildning. Det finns fördelar och nackdelar. Ni bestämmer själv.
- Sjukvårdsansvarig. Om ni vill ha detta avgör ni själv. Det finns ej på seriematcher