

Bilaga 1: Hyresvillkor för Ubbhults Idrottsförening

1. Kontrakt ska upprättas mellan hyresvärden och hyresgästen. Hyresgästen ska ha godkänts av idrottsföreningens styrelse eller av representant utsedd av styrelsen. OBS! Hyresgästen har det totala ansvaret för lokalen under hyrestiden och ska personligen finnas tillgänglig i lokalen när aktivitet pågår, se bilaga 2 "Säkerhetsinformation till hyresgäster i Ubbhults idrottsförening". Ansvarig hyresgäst ska vara minst 25 år.
2. Hyresgästen intygar att denne respekterar demokratiska värderingar och alla människors lika värde. Hyresgästen är skyldig att sanningsenligt uppge verksamhetens innehåll och inriktning. Brott mot denna regel ger hyresvärden rätt att omedelbart häva kontraktet utan att betala tillbaka gjorda förskottsbetalningar. Ubbhults idrottsförenings styrelse förbehåller sig rätten att själva välja vilka som får lov att hyra lokalen.
3. Betalning ska erläggas vid kontraktets tecknande eller enligt annan överenskommelse, dock senast inom 10 dagar efter hyrestillfället. Hyresvärden har rätt att ta ut hela hyressumman samt en depositionsavgift av lägst 2000 kr före uthyrning. Depositionsavgiften återbetalas om allt är i sin ordning i lokalerna och området runt omkring bygdegården vid besiktningen. Om inte så är fallet, behåller hyresvärden avgiften tills dess att alla åtaganden och skulder har reglerats.
4. Övernattning får ej ske i lokalen om inte annat avtalats med hyresvärden och detta anmälts till räddningstjänsten. En ifylld förteckning på övernattande gäster skall finnas på övernattningsstället. (Bilaga 5)
5. Städning ska utföras enligt separat städanvisning, se bilaga 3 "Städinstruktion för Ubbhults idrottsförening".
6. Hyresgästen är skadeståndsskyldig gentemot hyresvärden för under hyrestiden skadade eller förkomna inventarier, skador i lokalen samt ev. kostnader från polis/räddningstjänst, extra sophämtning etc. Hyresvärden ska framföra ev. anmärkningar gentemot hyresgästen senast inom 10 dagar efter hyrestidens slut samt överlämna ersättningsanspråk.
7. Hyresvärden äger rätt att debitera 500 kr per påbörjad timma, exempelvis vid fördröjd besiktning eller för att slutföra undermålig städning eller andra merarbeten i anslutning till uthyrningen.
8. Hyresvärden svarar för möbler och övrig grundutrustning för upp till 100 personer enligt inventarieförteckning. Diskning av glas och porslin före användning kan i vissa fall rekommenderas.
9. All form av pyroteknik är förbjuden i och i anslutning till lokalen.
10. Om det krävs speciella tillstånd för den avsedda användningen/verksamheten ansvarar hyresgästen för att sådana tillstånd inhämtas hos berörda myndigheter.
11. Hyresvärden ansvarar ej för egendom som tillhör hyresgästen eller dennes gäster. Vid inbrott i lokalen står hyresgästen för hyresvärdens självrisk. Hyresvärdens ansvars- och olycksfallsförsäkring gäller inte för hyresgästens arrangemang.
12. För kvällstillställning ska lokalen vara städad och klar för besiktning senast kl 12:00 efterföljande dag om inget annat överenskommit. Hyresgästen ska personligen vara närvarande vid besiktningen, tiden för besiktningen anges i avtalet.
13. Avfall från verksamhet i lokalen ska sorteras i brännbart avfall och biologiskt avfall. Övrigt avfall (exempelvis wellpapp, plåt, glas mm) ska omhändertas av hyresgästen. Övrigt avfall kan efter särskild överenskommelse och sortering omhändertas av hyresvärden till en avgift av 300 kr per säck.
14. Insamlade personuppgifter behandlas enligt de lagar och förordningar som gäller vid hyrestillfället. Uppgifterna krävs för att hyresvärden ska kunna teckna och fullfölja detta avtal och kommer inte att användas i marknadsföring. Uppgifterna kan lämnas ut till myndigheter om detta krävs enligt lag. Personuppgiftsansvarig är hyresvärden.
15. Hyresvärden är inte skyldig att fullgöra sin del av avtalet och kan inte heller bli skadeståndsskyldig om dennes åtaganden inte alls eller endast till onormalt hög kostnad kan utföras på grund av krig eller upplopp, strejk, blockad, brand, ingrepp av offentlig myndighet eller annan därmed jämförlig händelse, som hyresvärden inte kunnat påverka eller förutse.

Kom ihåg när du lämnar byggnaden - kontrollera...

1. att levande ljus är släckta
2. att alla ytterdörrar är låsta och att alla fönster är stängda/krokade
3. att belysningen i alla utrymmen är släckt och att ugnar, spisar, vattenkokare, kaffebryggare, köksfläkt och övrig elektronik är avstängd
4. att ytterbelysningen är tänd.
5. att du får med dig allt avfall hem.