



# Föreningens Policy Kläder & Matchställ

Säsongen 2024/2025



## Innehåll

Förord .....	3
1 Matchställ & övrig utrustning .....	3
1.1 Byxor .....	3
1.2 Hjälms .....	3
1.3 Handskar .....	3
1.4 Matchtröjor .....	4
1.5 Matchdamasker .....	4
2 Träningskläder.....	4
2.1 Generellt.....	4
2.2 Träningsoveraller "off ice" .....	4
2.3 Träningsoveraller "on ice" .....	5
2.4 Värmeställ och ledarjackor .....	5
3 Beställningsinstruktioner.....	5
3.1 Matchtröjor .....	5
3.2 Matchdamasker .....	6
3.3 Beställning.....	6
Bilaga 1 Hemmatröja .....	7
Bilaga 2 Bortatröja .....	8
Bilaga 3 Matchdamasker .....	9



## Förord

Detta dokument har skapats i syfte att förtydliga hur våra lag, spelare och ledare, ska vara klädda då de representerar Trångsunds IF vid match hemma eller borta, vid träning eller annan sammankomst. Den är också framtagen så att vi av misstag inte bryter mot ingångna avtal med sponsorer eller liknande.

All reklam eller sponstryck som används och/eller syns i samband med aktivitet i Trångsunds IF:s namn ska godkännas av styrelsen eller av styrelsen utsedd person.

Detta dokument ska uppdateras regelbundet och ska finnas tillgängligt på föreningens hemsida. Varje uppdatering ska godkännas av styrelsen.

Om ledare, förälder eller aktiv bryter mot dessa policys, är det upp till styrelsen att besluta om eventuella åtgärder. Ytterst kan det handla om avstängning eller uteslutning. Ett dylikt beslut kommer att meddelas muntligen och skriftligen vid ett personligt möte med föreningens ordförande samt en representant från styrelsen.

## 1 Matchställ & övrig utrustning

### 1.1 Byxor

Föreningen tillhandahåller byxor i enlighet med föreningens policy. Byxmodell bestäms av huvudmaterialaren. Det är upp till den enskilde spelaren om denne vill använda erbjuden byxa eller införskaffa egen på egen bekostnad.

Utespelares byxor ska vara röda.

Målvaktens byxor ska i första hand vara svarta. Alternativt får de vara mörkblå eller röda.

### 1.2 Hjälms

Föreningen tillhandahåller hjälms i enlighet med föreningens policy. Hjälmsmodell bestäms av huvudmaterialaren. Det är upp till den enskilde spelaren om denne vill använda erbjuden hjälm eller införskaffa egen på egen bekostnad. Särskilda villkor kan gälla för A-laget, se föreningens policy.

Utespelares hjälm ska vara röd. Styrelsen eller av styrelsen utsedd person äger rätt att i undantagsfall tillåta enskild spelare spel i hjälm av annan färg.

Målvaktens hjälm/ansiktsmask ska väljas så att dess färg eller kombination av färger inte avviker allt för mycket mot föreningens färger, blå, vit och röd.

### 1.3 Handskar

Föreningen tillhandahåller handskar i enlighet med föreningens policy. Handskmodell bestäms av huvudmaterialaren. Det är upp till den enskilde spelaren om denne vill använda erbjuden handske eller införskaffa egen på egen bekostnad. Särskilda villkor kan gälla för A-laget, se föreningens policy.

Handskarna ska vara blåa. Dock kan även röda, vita eller en kombination av några av dessa 3 färger få användas.



Målvakters handskar ska väljas så att dess färgkombination i största möjliga mån går ihop med föreningens färgval.

### **1.4 Matchtröjor**

Trångsunds IF har två officiella matchtröjor, en för hemmamatcher (hemmatröja) som är blå, och en för bortamatcher (bortatröja) som är vit. Hur de 2 olika matchtröjorna ser ut framgår av bilaga 1-2.

Trångsunds IF tillhandahåller matchtröjor till lagen i enlighet med föreningens policy.

Varje lag ska ha en uppsättning hemmatröjor och en uppsättning bortatröjor. Egen reklam/sponsring får användas. Var reklam samt spelarens namn får placeras framgår av bilderna i bilaga 1-2. Spelarnas namn ska inte tryckas på tröjan utan namnet ska tryckas på separat lapp som sedan sys fast på tröjan.

All eventuell reklam som ska appliceras på matchtröjor ska godkännas av styrelsen eller av styrelsen utsedd person.

Beställning av matchtröjor ska ske enligt separat instruktion.

### **1.5 Matchdamasker**

Trångsunds IF har två officiella matchdamasker, en för hemmamatcher (hemmadamask) som är blå, och en för bortamatcher (bortadamask) som är vit. Hur de olika matchdamaskerna ser ut framgår av bilaga 3.

Trångsunds IF tillhandahåller matchdamasker till lagen i enlighet med föreningens policy.

Varje lag ska minst ha en uppsättning hemmadamasker och gärna en uppsättning bortadamasker. Om ett lag bara har en uppsättning damasker, hemmadamasker, så får dessa användas tillsammans med bortatröjorna då de används. Detta gäller ungdomslagen, U09-U16.

Beställning av damasker ska ske enligt separat instruktion.

## **2 Träningskläder**

### **2.1 Generellt**

Samtliga ledare som representerar Trångsunds IF vid match, träning eller annan aktivitet i föreningens namn, ska använda av föreningen godkända kläder. Detta gäller även samtliga tränare som regelbundet medverkar vid träning.

### **2.2 Träningsoveraller "off ice"**

Modell regleras av gällande sponsoravtal och ska f.n. vara CCM Locket Suit, färg Navy (04).

Samtliga lag i Trångsunds IF får införskaffa träningsoveraller på egen bekostnad. Egen sponsring får användas. All ev. reklam som ska appliceras ska godkännas av styrelsen eller av styrelsen utsedd person.

Trångsunds IF uppmanar lagen att då de representerar föreningen, använda träningsoverallerna.



## **2.3 Träningsoveraller "on ice"**

Modell regleras av gällande sponsoravtal och ska f.n. vara CCM Skate Suit, färg Navy (04).

Föreningen tillhandahåller träningsoveraller till tränarna i A-lag, juniorlagen samt huvudtränarna i respektive lag och hockeyskolan.

Trångsunds IF rekommenderar att det enskilda laget står för de assisterande tränarnas overaller.

Samtliga lag i Trångsunds IF får införskaffa träningsoveraller på egen bekostnad. Egen sponsring får användas. All ev. reklam som ska appliceras ska godkännas av styrelsen eller av styrelsen utsedd person.

Trångsunds IF uppmanar lagen att då de representerar föreningen, använda träningsoverallerna.

## **2.4 Värmeställ och ledarjackor**

Modell regleras av gällande sponsoravtal och ska f.n. vara CCM HD Suit, färg Navy (04).

Föreningen tillhandahåller ledarjackor till tränare, lagledare och materialförvaltare i A-lag samt juniorlagen.

Trångsunds IF rekommenderar att det enskilda laget står för ledarjackor till tränare, lagledare och materialförvaltare.

Samtliga lag i Trångsunds IF får införskaffa värmeställ på egen bekostnad. Egen sponsring får användas. All ev. reklam som ska appliceras ska godkännas av styrelsen eller av styrelsen utsedd person.

Trångsunds IF uppmanar lagen att då de representerar föreningen, använda värmeställena.

# **3 Beställningsinstruktioner**

## **3.1 Matchtröjor**

Fyll i beställningssedeln med lag, beställningsansvarig, vad beställningen avser, nummer och storlekar. Föreningen rekommenderar att extra tröjor beställs för eventuella framtida behov och kompletteringar.

Spelarnas namn ska tryckas på separata namnlappar, som sys på tröjorna, vilka beställs i samtidigt med tröjbeställningen. Föreningen eller dess utsedde leverantör ombesörjer ej sömnad.

Om bokstäverna för kapten (C) och assisterande (A) önskas anges även det på beställningssedeln. De levereras likt spelarnamnen på separat tyglapp.

All reklam- och sponsorstryck som ska tryckas på tröjorna ska inskickas i samband med beställningen. Sponsors logotyper ska vara vektoriserade (.ai, .eps alternativt vektoriserad .pdf). Kontaktuppgifter (telefonnummer samt E-postadress) till en kontaktperson hos sponsorn behöver också anges. Reklamtrycken kan göras på separata lappar, likt namnlapparna, som sedan sys på tröjorna. All eventuell reklam som ska appliceras ska godkännas av styrelsen eller av styrelsen utsedd person.



Korrektur för skriftligt godkännande kommer att tas fram för samtliga beställningar av matchtröjor. Produktion av tröjor kommer inte att starta förrän föreningen erhållit skriftligt godkänt korrektur. Föreningen ansvarar inte för felaktigt godkänt korrektur.

### **3.2 Matchdamasker**

Matchdamasker beställs på samma beställningssedel som matchtröjor. Ange vad för damasker som avses samt antal i respektive storlekar.

### **3.3 Beställning**

Beställningssedeln tillsammans med övriga erforderliga uppgifter och material, skickas till föreningens materialansvarige, som tar fram korrektur för godkännande.



## Bilaga 1 Hemmatröja





## Bilaga 2 Bortatröja







## Bilaga 3 Matchdamasker

