**Protokoll fört vid TIK:s styrelsemöte 250218**

Närvarande är: Lisa, Kalle, August, Sofie, Maria, Niklas och Emeli.

1. **Mötets öppnande**

Lisa förklarar mötet öppnat.

1. **Val av justerare**

Maria utses till protokolljusterare för mötet.

1. **Föregående mötesprotokoll**
2. **Årsplanering**
   1. Årsmöte

Bokas till den 23 april 19:00 i klubblokalen. Lisa lägger ut anslag om årsmötet på laget.se samt Facebook.

* 1. Ledarmöte

Bokas till den 10 april 18:00 i Medborgarhuset. Lisa förbereder innehåll samt skickar ut kallelse.

* 1. Valborgsfirande

Styrelsen beslutar att föreningen ska arrangera valborgsfirande även detta år. Beslutas att P11/12/13, F12/13 samt F14/15 ansvarar för bemanningen. Lisa ordnar med nödvändiga tillstånd, Kalle undersöker om Håkan kan ta på sig roll som brandansvarig och Emeli ordnar med anslag.

* 1. Sommarhäng

Bokas till 16-18 juni enligt samma koncept som föregående år. Lisa undersöker möjligt samarbete med fritidsklubben. Bemanning behöver lagen bidra med, planering för det görs senare. Emeli ordnar med anslag.

* 1. TIK-dagen

Bokas till den 6 september. Bemanning sköta av de lag som inte fått ansvar för valborgsfirandet. Niklas påar behov av att lagen tilldelas hemmamatcher den 6/9.

* 1. Ledaravslutning

Datum för detta spikas senare.

1. **Läget i föreningen**

- Samma lag i år som föregående år.

- Herrlaget kommer inte köra seriespel men försöka få till träning.

- PF19 behöver fasas in i PF18.

- Bollkul i höst för barn födda 2020.

- F12/13 blir eventuellt ett renodlat F13-lag på grund av att de 12:or som spelat i laget signalerat att de vill sluta. Utifrån inkommen fråga från förälder via ledare beslutar styrelsen att lagkassan stannar i laget.

1. **Belastningsregister**

Samtliga ledare i föreningen behöver uppvisa registerutdrag. Niklas registrerar på laget.se allt eftersom personer uppvisar sina utdrag. Lisa informerar ledarna om behovet av att uppvisa registeruppdrag på nytt.

1. **Matchkläder**

Kalle informerar om att nuvarande matchtröja inom kort utgår från sortimentet men att den tröja som kommer istället är snarlik, därmed sannolikt inget hinder att dessa kombineras i lagens matchställ. Styrelsen beslutar att nya matchställ behöver köpas in till P11/12/13 då det matchställ som användes förra året är för litet för flera av personerna i laget. Inventering behöver ske om detsamma gäller F12/13. I övrigt bedöms det finnas tillräckligt med matchställ inför säsongen.

1. **Fotbollar**

Styrelsen beslutar att föreningen ska köpa in ytterligare 3:or och 4:or. Vid eventuell rensning av bollar har Tillbergaskolan signalerat önskemål om att få utrensade bollar. Kalle får i uppdrag att beställa bollar.

1. **Domarsituationen**

August informerar om att domarutbildning skulle genomförts nyligen men fick skjutas fram pga för få deltagare. August undersöker nytt datum för utbildningen. I nuläget är det nio personer som är intresserade av att döme, det vore dock bra med ytterligare några till. Styrelsen beslutar att domararvodet är samma som föregående år.

Framkommer under denna punkt att föreningens lag inte fått ersättning från föreningen för kostnader för domare de två senaste säsongerna. Kalle ordnar med detta omgående.

1. **Behov av nya styrelsemedlemmar**

Inför nästa år kommer stora delar av styrelsen avsluta sitt styrelseengagemang. Föreningen har således ett stort behov av att hitta nya personer till styrelsen. Överenskommes att behovet signaleras på föräldramöten och ledarmöten samt att samtliga funderar kring lämpliga kandidater.

1. **FOGIS**

Överenskommes att Lisa, Kalle och Niklas från styrelsen har admin-behörighet på FOGIS. Ledare ska ha behörighet att ordna med respektive lags aktiviteter. Niklas uppdrag att rensa på FOGIS då det exempelvis ligger kvar gamla ej aktiva lag upplagda där.

1. **Nästa möte**

Inget ytterligare styrelsemöte före årsmötet. Kommunikation kring ledarträff och årsmöte sker i den gemensamma chatten på Messenger.

1. **Mötets avslutande**

Lisa förklarar mötet avslutat.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Emeli Lanninge, sekreterare Maria Holmberg, justerare