**Protokoll fört vid TIK:s styrelsemöte 220308**

Närvarande är: Lisa, Kalle, Maria, August, Mathias och Emeli från styrelsen samt Sofie Lindqvist och Jonas Lundgren.

1. **Mötets öppnande**

Lisa förklarar mötet öppnat.

1. **Val av justerare**

Maria utses till protokolljusterare för mötet.

1. **Föregående mötesprotokoll**

Genomgång av föregående mötesprotokoll.

* Återstår för Kalle att se över beståndet av bollar och lägga beställning vid ev. behov.
1. **Inför årsmöte 23:e mars**

Styrelsen stämmer av att allt är klart inför årsmötet. Maria ansvarar för att fixa fika. Beslutas att årsmötet ska föreslås oförändrade medlemsavgifter.

1. **Rapport från möte med TGS avseende konstgräsplan/aktivitetsyta**

Lisa och Kalle informerar om att planerat möte är genomfört enligt plan och att nästa steg är att skapa en projektplan samt sondera intresse hos andra aktörer, exempelvis skolan.

1. **Kickoff**

Sedan tidigare bokat till den 23:e april. Konferensrum i hockeyarenan bokad för förmiddagen. Herrarna har seriepremiär på Hubbovallen samt städning på eftermiddagen. Exakta tider och innehåll fastställs senare.

1. **Fotbollsskola**

Kommer genomföras vecka 24, måndag-torsdag, för barn födda 2016-2009. August är fotbollsskole-general.

1. **TIK-dag**

Styrelsen beslutar att TIK-dag ska genomföras. Datum för detta beslutas när det finns mer information om hur matcher är planerade.

1. **Aroscupen**

Föreningen har tillfrågats om bemanning av Tillbergaskolan under Aroscupen. Emeli blir kontaktperson och uppdras fråga särskilt om ersättning samt ev. rabatterad anmälningsavgift för föreningens lag.

1. **Utbildning för ledare**

Ledare anmäld till utbildning uteblev vilket dock medför en kostnad om 2800 kr för föreningen. Beslutas att aktuell ledare ombeds bidra ekonomiskt till kostnaden.

1. **Distriktsdomarutbildning**

August informerar om att det finns två domare i föreningen som önskar gå distriktsdomarutbildning á 1800 kr. Styrelsen beslutar att föreningen står för denna kostnad förutsatt att personerna avser fortsätta döma matcher i föreningen och för att tydligt premiera deras engagemang i föreningen.

1. **Domarsituationen i föreningen**

Beslutas att föreningen går ut med intresseförfrågan avseende att börja döma i föreningen. Domarutbildning kommer genomföras i april.

1. **Registerkontroll**

Information om ny registerkontroll har gått ut till samtliga. Samtliga register ska visas upp fysiskt för Emeli eller Lisa. Påminnelse om att ta med till kickoff:en skickas ut.

1. **Nytt lås till klubblokalen**

Inte bytt än.

1. **Nästa möte**

Styrelsemöten bokas efter kommande årsmöte.

1. **Mötets avslutande**

Lisa förklarar mötet avslutat.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Emeli Lanninge, sekreterare Maria Holmberg, justerare