**Välkommen till ditt uppdrag som funktionär i Furuborghallen!**

**Börja med att hänga av dig ytterkläderna på hatthyllan bakom dörren i kiosken, ta på dig en väst (funktionär eller publikvärd) och plocka fram taggen ur kassalådan. Läs sedan igenom instruktionerna.**

Laget som har funktionärshelg bemannar med 1 person/funktionär **i Furuborghallen** under ungdomsmatcher samt seniormatcher. Funktionärens främsta uppgifter är att ta emot lagen och visa dem rätt samt upprätthålla god ordning/stämning i hallen. Ni tar emot domarna och visar dem till domarrummet och är även kontaktpersonen om någon ledare/åskådare är för intensiv. Funktionärerna kontrollerar omklädningsrummen inför/efter lagen samt grovstädar fasta läktaren och tömmer/bär ner fulla soppåsar/pantpåsar.

Funktionärstjänst under **SSL-match** ser lite annorlunda ut. Läs instruktionerna nedan samt tillägg på baksidan av detta blad.

**Instruktioner funktionärer:**

* Ställ dig synligt i närheten av entré/kiosk. Ta reda på var omklädningsrum, domarrum, läktare mm finns om du inte är bekant med hallen.
* Ta en titt på **tv-skärmen** i entrén för att veta vilka omklädningsrum lagen ska använda.
* Visa lagen samt domarna till **omklädningsrummen**. Kod till **domarrummet är 0101.**För övriga omklädningsrum hjälper funktionären lagen att skapa **tillfällig kod** enligt separat instruktion.
* Se till att inga obehöriga går in i omklädningsrumskorridoren. **All publik** hänvisas upp till läktaren. **Endast spelare, ledare, domare samt sekretariat** på och runt planen.
* Kolla av omklädningsrum när lagen lämnar, byt ut soppåsar som är mer än halvfulla.
* Håll snyggt på **fasta läktaren** samt töm **soppåsar** och **panttunnor** i övre och nedre foajén när de börjar bli fulla. Soppåsar, plasthandskar och hinkar för dryckesslattar finns i kiosken.
* Kiosktaggen går även till **sophuset** utanför hallen. Pantsäckar ställs i förrådet bakom kommunens kontor, nya påsar för pant finns i kioskens städförråd.

**Lycka till och stort tack för hjälpen!**

**Funktionär under SSL-match!**

Vid matcher i SSL finns arrangemangsgruppen på plats från ca 2 timmar före matchstart. Du som funktionär tar kontakt med ansvarig i orange väst och får vidare instruktioner.
Arrangemangsgruppen tillsätter personal till entré, säkerhet, sekretariat mm så du som funktionär behöver inte ta emot lagen eller ordna med koder under detta pass. Du sköter fortfarande kontroll av omklädningsrum före/efter match och städning av fasta läktaren men kan även få andra arbetsuppgifter från säkerhetsansvarig i orange väst.