Beslut

**2013**

**10/2 Beslut:** Valberedningen får från och med dagens möte både kallelser och protokoll

**17/3 Beslut:** Fotbollen seniorer ska betalasina avgifter senast den sista mars

Ungdomssektionen senast den 15 maj.

**Årsmötesprotokoll:** Hur får man tillgång till årsmötesprotokoll?

**Beslut:** Kommer att läggas ut på hemsidan från och med nu. Anders fixar det

**Beslut:** Nytt utskick kommer med korrigering av de stadgeändringar som gjordes på årsmötet Anders Kolla årsmötesbeslutet och vad det säger angående åldersgränsen. Nästa möte ska vi fundera på hur vi ser på den åldersgräns som är satt.

**28/4 Beslut:** Alla i styrelsen får ett årskort. Under 2013 så gör vi som tidigare. För 2014 får vi ta ställning till om vi ska göra någon förändring.

**25/8 När ska träningsavgifter och medlemsavgifter betalas?**

**Beslut:** Medlemsavgiften betalas vid respektive verksamhets säsongstart. Katri kommer att hålla en övergripande ordning på listor för vem som betalt och inte, med stöd av ledarna förstås.

**1/9 Beslut:** Katri kollar om regelboken ligger ute på nätet. Meddelar det till ledarna. Katri tar kontakt med domarkommittén och kollar upp om det finns ett häfte för ungdomsdomare och anskaffar vid behov. Pipa, kort och tröja ska ingå i domarutrustningen för de aktiva domarna.

**Beslut:** Ordförande för föreningen och ordförande för respektive sektion sköter förhandlingar och tecknar avtal med tränare.

**Beslut:** Sektionerna får sköta ”sina” femtioåringar för att ingen ska bli bortglömd. En rekommenderad summa för 2014-2015 är max 500 kr.

**Beslut:** Styrelsen tog beslut om att uppdrag och ansvar för styrelse och sektioner ska gälla enligt lagt förslag, läs nedan

***Huvudstyrelsens uppdrag/ansvar***

* *Bedriva verksamhet utifrån föreningens fastlagda vision*
* *Utarbeta en övergripande verksamhetsplan vilken ska följas upp varje år via en verksamhetsberättelse*
* *Övergripande ansvar för ekonomin vilken ska vara transparant*
* *Övergripande ansvar för sektionerna vilket ska vara stödjande*
* *Övergripande ansvar för ledarna, vilket innebär att planera och genomföra ledarträffar minst 2 ggr per år*
* *Övergripande ansvar för policy och riktlinjer i föreningen, att de revideras och följs upp men också att de följs i sektionerna*
* *Ser till att huvudstyrelsens möten annonseras i tid och att protokoll från varje möte (innehållande tagna beslut) läggs ut på hemsidan*

***Sektionernas uppdrag/ansvar***

* *Bedriva verksamhet enligt föreningens vision och den övergripande verksamhetsplanen*
* *Följa fastlagda policys och riktlinjer*
* *Regelbundet rapportera om sin verksamhet i huvudstyrelsen*

*Vida varje sektionsmöte skriva minnesanteckningar (innehållande tagna beslut) som skickas till alla ledare i sektionen men också till huvudstyrelsens ledamöter*

**1/12 Beslut:** I år 2013 ska budget för varje sektion ska vara inskickat till Katri innan den 19 december. Framöver ska förslag på budget ha inkommit till huvudstyrelsen redan i november för att i god tid kunna beredas till årsmötet. Kassören kommer att vara ett stöd i det arbetet.

**2014**

**12/1 Beslut:** Huvudstyrelsen tar beslut om att varje sektion arbetar utifrån beräknade kostnader för lagen och sektionen.

Inkomster från Bingon, Elvancupen, Väncupen, Spölandscupen, Gräsmyrsdagen, Vännäsdagarna samt inkomster för medlemsavgifter och träningsavgifter går oavkortat till föreningen Inkomsterna fördelas sedan procentuellt till sektionerna i förhållande till förväntade kostnader per sektionen men även förväntade arbetsinsatser.

Sjukvårdsmaterial finns på kansliet i ett basutbud. Omföringar görs för dem som hämtar ut något därifrån. Katri sköter det. Sjukvårsmaterial för seniorsidan, budgeteras och handlas av dem själva.

Inköp på Intersport kan göras endast av särskilt utsedda personer, två per sektion. Varje sektion ska till årsmötet lämna namn på dem som kan hämta ut saker från Intersport. Det ska administreras av Katri som ser till att listan uppdateras och finns på Intersport. Den som har fått i uppdrag att hämta ut något på Intersport (och inte finns med på listan) ska ha med en särskild rekvisition, finns hos Katri.

**23/2 Beslut:** Ett förslag på hur valberedningen ska arbeta skrivs fram till nästa styrelsemöte. Alla i styrelsen ska fundera på eventuella förslag på personer som skulle kunna tillfrågas.

**16/3 Beslut:** Medlemsavgift ska alla betala. När man är helt ny i innebandy och börjar på hösten har man fri träningsavgift till och med 31 december.

7 åringar har alltid gratis träningsavgift det första året oavsett vilken idrott det är.

**Angående kvitton och utbetalningar**

**20 januari** måste alla kvitton vara inne för föregående år (viktigt för bokslutet) De kvitton som inte är inne till dess betalas inte ut.

**20 april**

**20 juli**

**20 oktober**

Ovanstående datum är de datum då alla ska ha lämnat in sina kvitton.

**Alla kvitton ska lämnas till Katri.**

**Protokoll/minnesanteckningar från sektionerna**

Skickas från respektive sektion till huvudstyrelsens sekreterare karinerik@hotmail.com som ser till att skicka vidare till alla representanter i huvudstyrelsen. Det görs i syfte att vi ska lära känna/veta lite mer om varandras arbete.

**21/4 Overaller** – Huvudstyrelsen beslutar att det är vindoveraller som erbjuds ledarna, inget annat Det finns vindoveraller att prova för ledarna hos Katri. Två vindoveraller per lag. Finns fler än två ledare i ett lag, kan lagkassan bekosta vindoveraller till dem. Utbyte av overall får ske om den gamla är nött och efter samråd med Katri.

De ledare som fått vindoverall ska använda den vid match och träning.

**6/9 Vi är en förening**

Huvudstyrelsen diskuterade vad som är att arbeta i en förening. Inte för att vi tycker att vi inte har ett fungerande styrelsearbete men vi behöver påminna oss om hur vi vill och ska arbeta.

* Lojalitet mot fattade beslut
* Föreningen är vi alla tillsammans, inget vi och dom. Vi undviker att prata illa om andra utan lyfter det som är bra. Tar reda på fakta om det pratas illa om någon/något.
* Lyft de problem som kommer upp till den som kan göra något åt det.
* Styrelsen står gemensamt bakom den budget som fastställs
* Varje sektion redovisar inför budgetarbetet vad de vill göra i sin sektion och vilka divisioner de vill spela i. Sektionerna ska även göra en ekonomisk kalkyl/budget för vad de vill göra och sedan tar huvudstyrelsen beslut om det är ekonomiskt möjligt eller inte.
* Angående tränare/föräldrar som beter sig illa med och mot varandra. Hur ska vi agera då?

**Beslut:**

1. Klagomål går till berörd sektions ordförande. Ordförande tar ett samtal med den det gäller. Gärna tillsammans med den som har klagomålet men det är inget krav.
2. Om problem kvarstår och upprepas tar sektionsordförande och föreningsordförande tillsammans ett samtal med den som behöver förstå allvaret av tex ett beteende som inte är acceptabelt.
3. Om ingen förändring inträder kan personen på sikt bli utesluten ur föreningen.

**16/11 Valberedning**

Mikael Arnqvist (sammankallande)

Mikael Weinehall

Stig Hörnqvist

Deras uppdrag blir att ”ragga” ledamöter till huvudstyrelsen (exklusive sektionsordföranden) Valberedningen är ansvarig att kontakta varje sektion och höra vem sektionen utsett till ordförande/representant i huvudstyrelsen.

**Vännäshäftet**

Alla ska sälja ett häfte. Vi höjer avgiften till 120 kr per häfte. Det har legat på 100 kr under många år. 50 % av inkomsten går till lagen och 50 % till föreningen, oavsett hur många häften som säljs.

Skidlek och startande lag behöver inte sälja häften.

2015

**11/1 Beslut:** reseersättning utgår under 2015 med 15 kr/mil

**Ersättning för inventeringsarbete**

**Beslut:** Den summa som Coop betalar för sin inventering utgår till den sektion som gör samma arbete för ICA

**1/3 Beslut:** Styrelsen beslutade anta dokumentet ”Hantering av klagomål som omfattar kränkande eller oönskat beteende.”

**29/3 Kritning av fotbollsplanerna**

Vi förutsätter att Peter Lundström ordnar en ”grundkritning” av alla planer när säsongen startar och efter sommaruppehållet.

**Beslut:**Styrelsen beslutar att ersätta dem som kritar med 8 000 kr för hela säsongen, att dela på.

**Overaller/ledarkläder:** Varje lag får två dressar per lag som finansieras av styrelsen. Några lag har begärt nya, eftersom de gamla är utslitna.

**Beslut:** Overaller är till låns för nya ledare fram till dess att de fungerat som ledare i minst två år.

Matchtröjor – ICA står för nya matchtröjor för ungdomsavdelningen.

**Beslut:** Föreningen beslutar att år 2017 byta ut alla matchtröjor i hela föreningen.

**15/11 Beslut:** Varje ordförande får skicka ut en lista till sina ledare som i sin tur får bocka av vilka som betalat eller inte. Varje sektion sammanställer med namn och adress för vilka det är. Den sammanställningen skickas till Carina föreningens kanslist. Föreningen skickar en betalningspåminnelse.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att träningsavgifterna kvarstår som tidigare. Styrelsen beslutar att maxtaket per familj sätts till 1700 kr.

**6/12 Medlemsavgifter**

**Beslut:** Styrelsen beslutar att medlemsnivån är densamma för år 2017 som för 2016.

Aktuella medlemsavgifter för 2016 och 2017 - 400 kr för enskild medlem men även för hela familjen. 200 kr för stödmedlem och för sju-åringar och yngre.

**Beslut:** I verksamhetsplanen för 2016 ska huvudstyrelsen arbeta fram en tydlighet i hur den vill att föreningen via ledarna ska arbeta gränsöverskridande.

Det ska innan kontraktskrivning med nya ledare för år 2016 så snart som möjligt skrivas fram en tydlighet i vad som förväntas angående deras uppdrag i att arbeta med ledare och spelare i lagen under.

2016

28/2 Förväntansdokumenten

**Beslut:** Skickas med till fotbollens möte. De ska också ligga på hemsdian och länkas så varje sektion lätt kan nå dem. Vi ber Carina ordna det.

**Försäkringsfråga**

**Beslut:** Föreningen tar beslut om att inte ge några särskilda ekonomiska stöd för till den som skadat sig under träning/match och där försäkringen inte täcker eventuella sjukvårdskostnader/behandlingar.

**Om man delat ut tröjorna och inte får dem tillbaka, vem står kostnaden?**

**Beslut:** Den här frågan ligger egentligen ute på sektionerna. Styrelsen informerar om att det finns ”interna” regler som säger att den ledare som plockar ut ett visst antal tröjor också är ansvarig för dem.

**Klubblogga**

**Beslut:** Det är ok att föreningens ungdomslag köper in tröjor från andra märken och får använda föreningens klubblogga.

**3/4 Ledamot som representerar ungdom?** - Karin har kollat stadgarna som tillåter 1 ordförande och upp till 7 ledamöter. Förslag till årsmötet att man ändrar stadgarna.

**Tröjor / kontrakt -** Får sektionerna skriva kontrakt ang förlustersättning med enskild spelare/vårdnadshavare vid utlämnande av matchtröjor?

**Beslut:** Ja. Ej återlämnad matchtröja ersätts med hela summan

**Protokoll till sektionernas medlemmar** - Protokoll skickas till ordföranden i sektionerna som i sin tur vidarebefordrar.

**Domararvode träningsmatcher försäsong** - Vem betalar? Dessa arvoden ska sektionen stå för, inte laget.

**22/5** Korvvärmaren ‐ hur går det? Carina har hittat prisvärda värmare.

**Beslut**: Styrelsen säger ja till att beställa 2 stycken.

Dator till kassör, sekreterare? Nej.

Återbetalning av träningsavgift? Medlem som betalt medlem‐ och träningsavgift för lag som  innan träningsstart har upphört, och p g a skada kan medlemmen inte träna på högre nivå.  Återbetalning?     **Beslut:** Styrelsen godkänner återbetalning av träningsavgiften.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att alla ska betala medlemsavgift för att få träna och spela mat Boende på AKKA betalar 150 kr/år då de är skrivna på samma adress, eget boende och  familjehem 400 kr/år. Träningsavgift ska betalas, men diskuteras på nästa styrelsemöte. Brev skickas återigen ut till sektionerna ang avgifter.

**12/6** Ledarjackor: 2 jackor/lag. Uppstartslag får inga jackor första året. Jackorna ska lämnas tillbaka     om man slutar – inga undantag

**28/8 Beslut**: Styrelsen fattar beslut om att styrelseordförande och respektive sektionsordförande får kopior på alla fakturor och underlag

**2017**

**19/2** För ungdomslagen köps dubbla uppsättningar in eftersom Innebandy och fotbolls säsongerna överlappar varandra. Ungdomslagen får nya tröjor men får behålla sina svarta strumpor och svarta shorts samt svart träningsoverall från tidigare matchställ och får successivt byta vid behov.

Peter tar även upp ICA:s sponsringsavtal där de står för inköp av tröjor till ungdomslagen.

**Styrelsen beslut att:** Peter kontakter Kenneth på ICA Supermarket Vännäs avseende sponsringsavtal.

**9/4 Beslut:** Som tidigare beslut får ledarna nya overaller, 2 overaller per lag, per säsong och ledarna får själva välja om de vill ha en vind- eller funktionsoverall.

**7/5 Beslut**: Rapport ang Klubblokal Vännäs IP Efter samtal med kommunens föreningsutvecklare ska SVIF ta fram ett storleksförslag på lokalhyra för Vännäs AIK att betala till föreningen för nyttjande av lokalerna. Kostnadsuppgifter för uppförandet har tagits in och styrelsen beslutar att hyran blir 2000 kr/mån.

**8/8 Beslut**: Kristina återkopplar efter mötet till Katarina Kristina önskar att det står på domarkvittona vilket lag det tillhör, framförallt på innebandysidan där det kan stå div.15 måste det även skrivas vilket lag det är.

**Beslut:** Arvodet till Kristina betalas med sociala avgifter.

Kläder**- vems budget ligger matchställen på? Huvudstyrelsen.**

**Beslut**: Bortaställen ska vara svarta eller vita Nike

**8/9 Beslut**: samma handlingsplan skall användas som vid hantering av klagomål som omfattar kränkande eller oönskat beteende. En uppdatering av dokumentet behövs där med kontakt med målsman när personen är underårig skall ingå.

**Beslut**: En skrivelse till Riksidrottsförbundet kring att överlappningen är ett problem för flersektionsföreningar. Viktoria gör ett förslag och skickar till styrelsen. En gemensam skrivelse till kommunen från Innebandyn och volleybollen

**Beslut:** SVIF meddelar idrottsalliansen att vi inte vill vara en av arrangörerna 2018 för Vännäsdagarna

**8/10 Beslut**: Styrelsen beställer 35 swishnummer

**Beslut:** Uppstartslagen får 2 overaller per lag

**Beslut:** Bortaställen ska ha SVIF logga, siffra fram och bak samt Intersport loggan

**Beslut:** Innebandyn får köpa 50 nya matchställ till seniorlagen

**9/11 Beslut**: 171124 ska fotbollen presentera hur nästa säsong ser ut för damlaget- tränar, spelare,budget samt hur sektionen ser ut

**7/12 Beslut:** Ska det bli ett samarbeta med VAIK ska vi heta SVIF

**2018**

**8/1 Beslut**: Vårens bingotillfällen fördelas mellan sektionerna