



Arrangemangsguide - Sandaredshallen (2020-10-14)

Denna guide har till uppgift att ge vägledning för att arrangera en hemmamatch. Den är inte heltäckande och kräver att arrangören tar eget ansvar och är flexibel.

Före matchdagen (flera dagar före match)

- Motståndarlaget får ha med max 15 personer som publik resp. lag måste meddelar bortalaget detta
- Hemmalaget får ha 35 personer resp. lag bestämmer vilka och sköter inbjudningar etc.
- Varje lag måste ställa upp med publikvärdar som säkerställer publikantal, insläpp, läktertäthet osv. Detta kan vara en av kioskföräldrarna (måste vara över 18 år)

(Lagen och arrangemangspersoner räknas inte till de 50 som är maxantalet)

Före matchen (~60 min före matchstart)

- Publikvärdar tar imot lagen och visar vägen till omklädningsrummen om det krävs
- Bortalaget och bortapubliken håller till i de omklädningsrummen som finns längst bort
- Hemmalaget och hemmapubliken håller till vid i omklädningsrummen närmast hissen
- Vid flera matcher i rad måste vi växla publik och lag försiktigt. Detta görs av publikvärdarna. Utslussning kan förslagsvis ske via utgångarna i omklädningsrummen. Undvik trängsel. Här behöver de olika lagen samarbeta för att minimera trängsel
- Placera ut kiosken med tydliga kömarkeringar
- Förbered toaletten med kömarkeringar och ett bord med handsprit
- Vid inläppet placera ut bord med handsprit och avprickningslistor (glöm inte penna)
- Man prickar inte av lagen eller ledarna, de finns i matchprotokollet
- Kiosken ska hanteras så att man minimerar risk för kontaminering av mat (handsprit och handskar)
- Säkerställ att informationslappar är uppsatta

Vid insläpp (~15 minuter före matchstart)

- Pricka av vilka som kommer in på en lista med namn och telefonnummer (frivilligt med telefonnummer). Det viktigaste är antalet så vi inte missar maxantalet.
- Informerar publiken var de ska sitta och att det är ok att familjer och sällskap sitter tillsammans
- Hålla dörrarna låsta under match och öppna vid in- och utsläpp

Under match

- Publikvärdar ser till att allt flyter på, handsprit ej tar slut, styr upp om det blir trängsel
- Vid flera matcher i rad kan det bli nödvändigt att släppa in/ut lag som ska spela eller har spelat tidigare. Här behöver de olika lagen samarbeta för att minimera trängsel

Efter match

- Publikvärdar ser till att publik lämnar lokalen på ett ordnat sätt
- Vid flera matcher behöver de olika lagen samarbeta för att minimera trängsel
- Lämna avprickningslistan på kansliet













SANDAREDS SIM & SPORRHALL

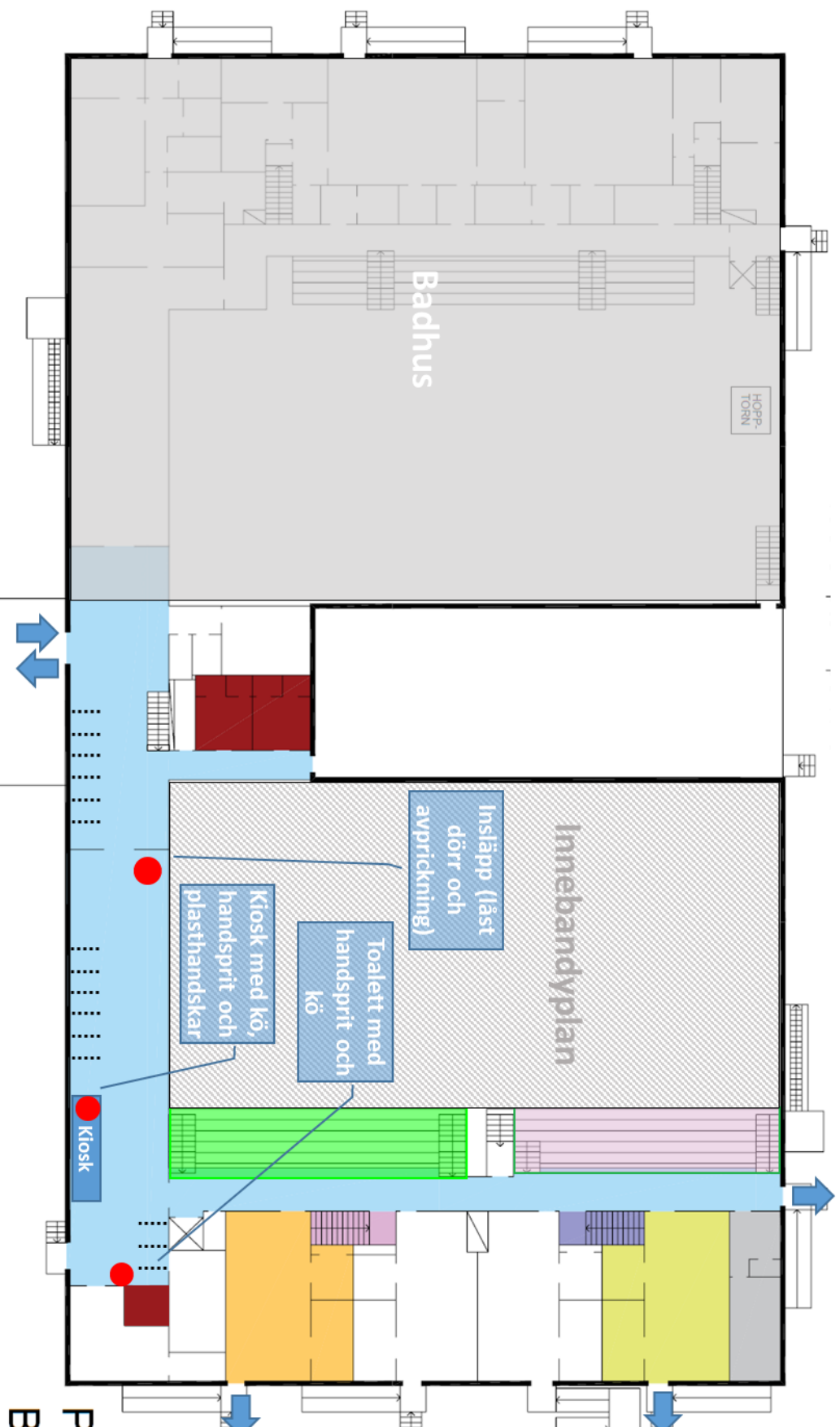
SANDARED



0 5 10 12,5
SKALA 1:250
METER



-  Omkl hemmalag
-  Omkl bortalag
-  Omkl domare
-  Kommunikationsväg bortalag/domare (ej samtidigt)
-  Kommunikationsväg hemmalag
-  Kommunikationsväg samtliga (ej samtidigt)
-  Publikplatser bortalag
-  Publikplatser hemmalag
-  Toaletter publik/personal
-  Bord med handsprit
-  Ingång/utgång
-  Kö



PLAN 1
BLAD 1



Kioskanvisningar (2020-10-14)

Nyckeln till kioskförrådet finns i förrådslådan.

I kiosken tar vi endast swish! Se till att lapparna med swish numret ligger framme väl synligt. Det är viktigt att ni trycker på mobilskärmen så ni ser att de har betalats och inte skärmdumpats. Kommer någon med jämna pengar så tar vi emot det.

Vi har en kassalåda i kiosken där nycklar och spelschema ligger, du får kassalådan från ledarna.

- Hämta 2 bord från förrådet som finns till vänster vid hissen inne i hallen. Ställ upp borden enl. bild.
- Förrådet till kiosken är i foajén, första dörren på vänster sida jämte trappan till pingishallen, se bild.
- Ta fram kioskarorna dvs godis, dricka/festis, chokladboll och chips. (Bild kommer) Drickan står i kylan och här står även kaffemjölken. Ställ fram kaffemuggar, socker, skedar, servetter och termos.
- Koka kaffe, 1 full kanna är 14 kkp, 1msk= 1 kkp. Man fyller på vattnet uppe på kaffemaskinen. Lyft på det svarta locket och håll på vattnet. **OBS! Se till att kaffekokaren och vattenkokaren (korv) ej kopplas på samma elfas!**
- Sätt på korv ca 15 st per match. Korven finns i frysen och även korvbrödet. Fyll grytan med vatten, lägg i kryddpeppar och lagerblad. Ha koll på korven så ni inte kokar sönder den. Var lite försiktig i slutet av matchen så ni inte fyller på för mycket korv och behöver skänka bort dem. **OBS! Se till att kaffekokaren och vattenkokaren (korv) ej kopplas på samma elfas!**
- Vi säljer även vår Black Hawks handduk för 100kr. Se till att lägga fram dessa också. OBS! Det är ett annat swish nummer till den försäljningen "övrigt".
- Kiosken är öppen 15 min efter sista matchen. **Ledarna för Sandared meddelar detta till motståndarledarna.**
- Är det ingen match efteråt, ta in allt i förråden och diska ur korvgrytan, kaffekannan och termoserna. Ställ tillbaka det ni plockat ut.
- Angående sophanteringen, finns det anvisningar samt nyckel på förrådets innerdörr. OBS! Finns bara en nyckel.
- Fyll på kylan med ett flak av varje drickasort, även festis till nästa match. Ta även ut 1 påse med korvbröd ur frysen om det är match dagen efter. Spelschema ligger i kassalådan.
- Om ni spelar sista matchen för dagen lämnas kassaskrinet till ledaren som ska lämna tillbaka kassan till föreningslokalen.
- Domarna kommer söka upp er i kiosken, då dom kommer behöva domartröjor. Tröjorna ligger i en väska i förrådet i foajén. Där finns även en pärm med domarkvittenspapper som domaren ska fylla i. Domaren kommer lämna kvittensen till er i kiosken sen, som lägger kvittensen i kassalådan. I pärmen kommer även spelschema finnas och kontaktuppgifter till ledare i lagen.

Vi bjuder våra ledare på kaffe samt även motståndarledarna och domarna.



Nya bilder kommer

