

## Rutin kring övergångar samt fakturautskick till nya medlemmar

- Om övergång behöver göras ska utsedd ledare i laget skicka mail till Erika Svedberg på mailadress [erika.svedberg@salemsif.se](mailto:erika.svedberg@salemsif.se)
- Utsedd ledare tar ansvar för att tidigare förening godkänner övergång.
- Innan övergång betalas av Salems if ska faktura skickas till ny spelare och spelare ska betala faktura innan spelare licensieras på ibis för Salems if
- Meddelande om att faktura ska skickas till ny spelare kan mailas till [kassor@salemsif.se](mailto:kassor@salemsif.se) och/eller [erika.svedberg@salemsif.se](mailto:erika.svedberg@salemsif.se)
- Betalas fakturan innan kommande torsdag blir spelare klar för matchspel till kommande helg. Betalas faktura torsdag eller senare så blir spelare klar för matchspel till nästkommande helg.  
Fredagar innan kl 12:00 är den dagen kassören betalar för licenser på ibis.

Uppdaterad 2020-09-11