INSTRUKTION & RIKTLINJER

Planering & Bemanning

Till

Ungdomsgården

Innehåll

[1. Ansvar 2](#_Toc17559252)

[2. Översikt 2](#_Toc17559253)

[3. Ungdomsgårdens verksamhetsperiod 2](#_Toc17559254)

[4. Bemanning av ungdomsgården 3](#_Toc17559255)

[5. Skapa schema för bemanning av ungdomsgården 4](#_Toc17559256)

[Bilaga 1, Schema/mall för planering 5](#_Toc17559257)

[Bilaga 2, Mall för höst- och vårbemanning av Ungdomsgården 6](#_Toc17559258)

[Bilaga 2, Mall för höst- och vårbemanning av Ungdomsgården 7](#_Toc17559259)

# Ansvar

Verksamhetsgruppen som ansvarar för planeringen av verksamheten för Södra Trögd har som en del av sina uppgifter att planera, fördela ansvar, informera och se till att ungdomsgården bemannas av frivilliga vuxna under höst och vår. Verksamhetsgruppen ska vid ett möte innan verksamheten kommer igång planera bemanningen av ungdomsgården.

# Översikt

* Verksamhetsgruppen ansvarar för planeringen av bemanning till Ungdomsgården
* Bemanning av ungdomsgården utgörs i förstahand av frivilliga vuxna från medlemmar i verksamheten och lagen.
* 2 vuxna ska bemanna ungdomsgården och en vuxen ska finnas i reserv för varje datum.
* Hänsyn ska tas till storleken på ungdoms- och vuxenlagen vid bemanning.
* Verksamhetsgruppen ska ta fram höst- och vårschema för bemanning av Ungdomsgården
* Ungdoms- och vuxenlagledarna ska ta fram listor på frivilliga för sena respektive datum.
* Höst respektive vår scheman med datum, namn och tel nr för bemanning av Ungdomsgården ska lämnas till styrelsen.
* Instruktioner och riktlinjer till föräldrar som ska bemanna Ungdomsgården ska mejlas eller delas ut i god tid så att de känner sig bekväma med ansvaret och uppgifterna på Ungdomsgården.

# Ungdomsgårdens verksamhetsperiod

Ungdomsgården bör vara öppen för ungdomar perioderna:

**Höst**

Senast sista veckan i augusti till veckan före julafton, dvs ca 14-16 st tillfällen/fredagar.

**Vår**

Mitten på januari till första veckan i juni, dvs ca 15-17 st tillfällen/fredagar.

**Röda dagar**

Med fördel bör ungdomsgården vara öppen under röda dagar, undantag får göras.

# Bemanning av ungdomsgården

Vid planering av bemanning ska det finnas minst 2 st vuxna på plats och 1 st i reserv.

Det vill säga att för schemat ska det finnas 3 st vuxna planerade för varje fredag då ungdomsgården är öppen.

Exempel på bemanning av UG

|  |  |
| --- | --- |
| Seniorer fotboll | Ska delta i bemanning av UG |
| Seniorer Innebandy | Ska delta i bemanning av UG |
| 11-12 års gruppen (ex 07 / 08-or) | Ska delta i bemanning av UG |
| 9-10 års gruppen (ex 10-or) | Ska delta i bemanning av UG |
| 7-8 års gruppen (ex 11-or) | Ska delta i bemanning av UG |
| 4-6 årsgruppen (ex 14-15) | Behöver ej delta då det är nytt och det är viktigast att dom kommer igång |

***Notering 1.***

Hänsyn ska tas till respektive lagens storlek och aktiviteter vid bemanning. Exempelvis ska större ungdoms- eller vuxen lag ta fler dagar än mindre lag, eller önskemål med tanke på lagens aktivitet beaktas, exempelvis för Seniorer fotboll passar tidig höst och sen vår bäst.

***Notering 2.***

Om verksamhetsgruppen inte hunnit att få ut information i tid, exempelvis för att verksamhetsgruppen planerat bemanningen av ungdomsgården för sent, så ska ungdomsgården bemannas av medlemmar ur i första hand verksamhetsgruppen och av styrelsemedlemmar för att se till att ungdomsgården kommer igång i tid under vår och höstperioden.

# Skapa schema för bemanning av ungdomsgården

Verksamhetsgruppen ska:

1. Skapa schema för vår/höst med datum som ska bemannas av frivilliga vuxna från ungdoms- och vuxenlagen *(se* ***bilaga 1****, schema/mall till planeringen)*
2. Besluta vem som ska informera och dela ut datum och tider (exempelvis genom mejl) till respektive ungdoms- och vuxenlagledare.
3. Fördela ansvar till en person att se till att Instruktioner och riktlinjer till frivilliga gällande Ungdomsgården mejlas ut eller fördelas ut i form av papperskopior till ungdoms- och vuxenlagen så att de frivilliga vet vad dom ska göra och känna sig trygga i att ställa upp ***(****se dokumentet* ***Ungdomsgården UG Lillkyrka, RIktlinjer och instruktioner)****.*
4. Besluta vem som ska informera ungdomslag- och vuxenledarna att de ska se till att föräldrar till medlemmar i ungdomslagen, och medlemmar i vuxenlagen, upprättar en lista med namn, telefonnummer på frivilliga och reserver för respektive datum.
5. Sammanställa lista med datum och namn på de som bemannar ungdomsgården under respektive period (vår/höst). *Se* ***bilaga 2****, Mall för Höst och vår bemanning av Ungdomsgården.*
6. Mejla ut listan till styrelsen så att styrelsen ser att bemanning av ungdomsgården är

genomförd.

# Bilaga 1, Schema/mall för planering

**Höst**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Bemanning** |
| 30 aug | Styrelsemedlemmar (uppstart) |
| 6 sept | Senior fotboll |
| 13 sep | Senior fotboll |
| 20 sep | Senior fotboll |
|  |  |
| 27 sep | 07/08-or |
| 4 okt | 07/08-or |
| 11 okt | 07/08-or |
|  |  |
| 18 okt | 10-or |
| 25 okt | 10-or |
| 1 nov | Höstlov |
|  |  |
| 8 nov | 11-or |
| 15 nov | 11-or |
| 22 nov | 11-or |
|  |  |
| 29 nov | 12-or |
| 6 dec | 12-or |
| 13 dec | Senior Innebandy |
| 20 dec | Senior Innebandy |

**Vår**

|  |  |
| --- | --- |
| 17 jan | Senior innebandy |
| 24 jan | Senior innebandy |
| 31 jan | Senior innebandy |
|  |  |
| 7 feb | 07/08-or |
| 14 feb | 07/08-or |
| 22 feb | Sportlov |
| 28 feb | 07/08-or |
|  |  |
| 6 mars | 11-or |
| 13 mars | 11-or |
| 20 mars | 11-or |
|  |  |
| 27 mars | 10-or |
| 4 april | 10-or |
| 10 april | Långfredag |
| 17 april | 10-or |
|  |  |
| 24 april | 12-or |
| 1 maj | 12-or |
| 8 maj | 12-or |
|  |  |
| 15 maj | Senior Fotboll |
| 22 maj | Klämdag  |
| 29 maj | Senior Fotboll |
| 5 juni | Senior Fotboll |

# Bilaga 2, Mall för höst- och vårbemanning av Ungdomsgården

**Höst**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Bemanning** | **Namn** | **Tel** |
| 30 aug | Styrelsemedlem | Person 1Person 2Person 3 | Mob.Tel. nr 1Mob.Tel. nr 2Mob.Tel. nr 3 |
| 6 sept | Senior fotboll | Person 1Person 2Person 3 | Mob.Tel. nr 1Mob.Tel. nr 2Mob.Tel. nr 3 |
| 13 sep | Senior fotboll | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 20 sep | Senior fotboll | *-ditto-* | *-ditto-* |
|  |  |  |  |
| 27 sep | 07/08-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 4 okt | 07/08-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 11 okt | 07/08-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
|  |  |  |  |
| 18 okt | 10-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 25 okt | 10-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 1 nov | Höstlov | *-* | *-* |
|  |  |  |  |
| 8 nov | 11-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 15 nov | 11-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 22 nov | 11-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
|  |  |  |  |
| 29 nov | 12-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 6 dec | 12-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 13 dec | Senior Innebandy | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 20 dec | Senior Innebandy | *-ditto-* | *-ditto-* |

# Bilaga 2, Mall för höst- och vårbemanning av Ungdomsgården

**Vår**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17 jan | Senior innebandy | Person 1Person 2Person 3 | Mob.Tel. nr 1Mob.Tel. nr 2Mob.Tel. nr 3 |
| 24 jan | Senior innebandy | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 31 jan | Senior innebandy | *-ditto-* | *-ditto-* |
|  |  |  |  |
| 7 feb | 07/08-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 14 feb | 07/08-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 22 feb | Sportlov | *-* | *-* |
| 28 feb | 07/08-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
|  |  |  |  |
| 6 mars | 11-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 13 mars | 11-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 20 mars | 11-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
|  |  |  |  |
| 27 mars | 10-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 4 april | 10-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 10 april | Långfredag | *-* | *-* |
| 17 april | 10-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
|  |  |  |  |
| 24 april | 12-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 1 maj | 12-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 8 maj | 12-or | *-ditto-* | *-ditto-* |
|  |  |  |  |
| 15 maj | Senior Fotboll | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 22 maj | Klämdag  | *-* | *-* |
| 29 maj | Senior Fotboll | *-ditto-* | *-ditto-* |
| 5 juni | Senior Fotboll | *-ditto-* | *-ditto-* |