

## CAFÉRUTINER VARJE DAG

Vid ditt arbetspass skall detta följas:

- ✓ Långt hår skall vara uppsatt.
- ✓ Tvätta händerna ofta.
- ✓ Använd handskar vid matberedning.
- ✓ Av hygieniska skäl vistas endast den som arbetar i caféköket, medhavt barn eller kompis får stanna på andra sidan disken.

Vid öppning:

- ✓ Hämta nyckel i dosan vid kopieringsmaskinen i ledarrummet.
- ✓ Kom i go tid så att allt är klart när caféet öppnar, se till att kaffet är klart, tevatten, fikabröd finns framme.
- ✓ Dörren mot fotbollsplan måste låsas upp då det är en nödutgång.
- ✓ Sätt i gång diskmaskinen.

Under arbetspasset:

- ✓ Gör smörgåsar efter dagens behov, MÄRK MED DAGENS DATUM, kolla över befintliga smörgåsar, släng om det inte ser okej ut eller om det är gammalt.
- ✓ Förbered toast, lägg i låda i kylan, MÄRK MED DAGENS DATUM, se till att du lämnar ca.20 st till dagen efter.
- ✓ Fyll på varor efter hand lämna fulla hyllor, tänk på att fylla på efter datum så det med kortast datum går först.

- ✓ Korvbröd och toastbröd skall MÄRKAS MED DET DATUM det togs fram ur frysen.
- ✓ Plocka hela tiden undan disk samt torka av bord och bänkar, moppa golv vid behov (tex vid dåligt väder)
- ✓ Allt som är öppnat i kylen skall plastas in eller stoppas i en låda.

#### Vid stängning:

- ✓ Töm diskmaskinen, spola ur den och stäng av.
- ✓ Plocka in kylvaror i kylen.
- ✓ Gör rent termosar med special diskborste.
- ✓ Gör rent toastjärnet och (hamburgejärnet om det ändvänts) se till att kontakten är utdragen.
- ✓ Släng sopor (varje dag) samt kartonger m.m.
- ✓ Sopa samt våttorka golv vid behov.
- ✓ Se till att alla bord, stolar och bänkar är avtorkade.
- ✓ VIKTIGT-städa toaletterna, noga!!!
- ✓ Gör dagsavslut på kortterminalen, lägg kvitton i plastlådan i skåpet ovanför den runda diskhon.
- ✓ Dra ner jalousin och lås ordentligt alla dörrar och lägg tillbaka nyckeln i dosan i ledarrummet.

Lycka till 😊