



Sättila Sportklubb
Info till SSK-lag

Allmän information till SSK-lag

Veckoplanering på Lygnevi

I början av varje vecka sätts en veckoplanering upp på anläggningen. Planeringen redogör för vilka matcher som är den veckan, vilka lag som tränar på vilka planer samt hur fördelningen av omklädningsrum ska ske.

Gräsklippare och planansvarig

Vid problem/fel med gräsklippningen eller andra problem på anläggningen kontakta nedanstående:

Rickard Henriksson (anläggningsansvarig)	070-344 17 33
Leif Ekberg (planskötare)	073-098 35 85

Kiosk

SSK föräldrar ansvarar för att dela upp sitt lags hemmamatcher mellan sig. Det finns även möjlighet att ha kiosk på Åängen vid behov.

Instruktion:

- När det gäller matcher på Lygnevi och försäljning i kiosken, är det nödvändigt att de som har ansvaret för första matchen kontaktar Kjell Pettersson (**070-626 76 24**) dagen före match om växelkassan samt nycklar till kiosken, efter avslutad match återlämnas kassan, är det fler matcher samma dag får den som hämtat kassan kontakta nästa lags ansvariga, som då har ansvaret för kiosken. OBS framförhållning krävs!
- Dricka, kaffe, mjölk, godis, (korv o bröd beror på om vi fått leverans) samt glass finns på plats.
- Kaffebröd ordnar varje lag själva.
- Efter avslutad match rengöres kaffekannor o övrigt samt städas av på bänkar o golv.

Nycklar

Vid behov av nycklar kontakta:

Kjell Pettersson 070-626 76 24

Vad förväntar sig föreningen av föräldrarna

- hjälpa till på arbetsdagar
- stå i kiosken på lagets egna hemmamatcher
- hjälpa till i samband med dans och uthyrning av Lygnevi och annat som krävs för att verksamheten kring lagen och klubben ska fungera.