

**Närvarande:**

Kjell Sundberg, Malin Engdahl, Isabelle Andersson, Anna Hazard och Tove Andersson

Frånvarande:

Daniels Volfs, Kansliet/Johanna Malmberg

Distribution www.laget.se SK Iron (Fotbollssektionen)

| | | |
|------------|---|-----------------------|
| | Detta protokoll innehåller även relevanta anteckningar från 2024-12-03 | Ansvarig/Klart |
| 1. | Mötet öppnas | |
| 2. | Genomgång av tidigare protokoll | |
| | Genomgång av tidigare protokoll görs vid respektive punkt. <i>Kursiv text</i> avser tidigare protokoll. | |
| 3. | Ansvarsområden för lagen | |
| | Lagansvar för 2025 ska tas fram och presenteras på ledarmöte inför säsongen. Ledarmöte ons 5 mars | Styrelsen |
| 4. | Fotbollsskolan | |
| | Planeringen av fotbollsskolan påbörjas i januari, inklusive budgetering. | IA/AH/ME |
| 5. | Domarfrågor | |
| | Domaransvarig kan fortsätta ett år till men det behöver förstärkas med fler | IA/AH |
| 6. | Utbildningsfrågor | |
| | Kolla över vilka utbildningar vi vill erbjuda under nästa år. Målvaktsträning är prioriterad, ska bokas in. Om vi erbjuder den på plats så kommer fler att kunna vara med, förslagsvis en från varje lag. Ett första spelarutvecklingsplansmöte med styrelsen hölls 4/12. Uppföljningsmöte ska bokas in. | IA/AH |
| 7. | Material | |
| | Matchställ har köpts in till herrlag, herrjunior och P10 <i>Inventering och sammansättning av preliminära matchställsväskor</i> | TA |
| 8. | Förrådsfrågor | |
| | Läckage i mittenförrådet -Nytt tak ska göras. En presenning ska läggas på tills i vår. | KS |
| | <i>Läckage i mittenförrådet -Kjell ansvarar för att undersöka sponsringsmöjligheter och arbetsgrupp</i> | |
| 9. | Kioskfrågor | |
| | Kiosken ska fixas till inför nästa säsong | KS |
| | <i>Kioskansvariga deltog på styrelsemötet och kioskfrågor diskuterades -El behöver ses över och armaturer bytas -Hyllplan etc behöver sättas upp -Fler kioskansvariga behövs -kan vara lagansvar -Beslut: Bara swish till nästa säsong, ta bort kortmaskin</i> | |
| 10. | Information från ungdomsansvarig | |
| | Öppet möte inför nästa säsong för 08/09-tjejer hölls i december. Lågt deltagande. | |
| | <i>Fortsatta diskussioner om möjligt damjuniorlag -tränare och lagstruktur</i> | |



| | | |
|------------|--|----|
| 11. | Information från senioransvarig | |
| | Förväntansdokument tas fram för spelare i herrlaget | DV |
| | <i>Behov av specifik målvaktsträning för herrlagets målvakter Huvudtränare för damlaget behöver rekryteras</i> | |
| 12. | Lagfrågor övrigt | |
| 13. | Planer och anläggning | |
| | Sätta upp skyltar om att man inte ska gå på A-planen. Dialog med kommunen pågår | |
| | <i>Klubbordförande har pågående dialog med kommunen om status på anläggningen.</i> | |
| 14 | Ekonomi | |
| | Riktlinjer för budget 2025 diskuterades | |
| 15. | Kansliet | |
| 16. | Årshjul | |
| | Se årshjulssidan Jan-Feb <ul style="list-style-type: none">• Ledarmöte, ansvarsområden, fotbollsskolan, anmälning serier, planläggning | |
| 17. | Frågor till och från KS | |
| | En person behöver utses till valberedningen till KS | |
| 18. | Laget.se | |
| 19. | Övriga frågor | |
| 20. | Nästa möte | |
| | Nästa ordinarie styrelsemöte den 2025-02-12 kl. 18.30 i klubblokalen. | IA |
| 21. | Möte avslutas | KS |

Vid protokollet:

Justerat av:

Malin Engdahl
Sekreterare/Ekonomiansvarig

Kjell Sundberg
Ordförande



ÅRSHJUL

