# Närvarande:

Kjell Sundberg, Mathias Lindberg,

Helen Kyller Mård, Malin Engdahl, Anna Hazard och Tove Andersson.

**Frånvarande**:

Kansliet/Johanna Malmberg och Isabelle Andersson

Distribution [www.laget.se](http://www.laget.se/) SK Iron (Fotbollssektionen)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Detta protokoll innehåller även anteckningar från 2024-05-13 | Ansvarig/Klart |
| 1. | | **Mötet öppnas** |  |
| 2. | | **Genomgång av tidigare protokoll** |  |
|  | | Genomgång av tidigare protokoll görs vid respektive punkt.  Kursiv text avser tidigare protokoll. |  |
| 3. | | **Ansvarsområden för lagen** |  |
|  | | * Herrjuniorer - SK Irondagen, den 8 september 2024 * P14 och F14 – Fotbollslekis på gång. * P13 och F13 – Köksansvar fotbollsskolan under kontroll. * P12/P11 – Dommaransvar, under kontroll. * F12 – Kioskansvariga, under kontroll. Kioskschema klart. * F10/11 – Newbody, start i slutet av juni till slutet av augusti. Johanna beställer kataloger. * P10 – Materialansvariga. |  |
| 4. | | **Fotbollsskolan** |  |
|  | | * *Vecka 25 måndag-torsdag 09.00-15.00, 160 anmälda barn och 40 ledare har lämnat intresse. Anmälan är stängd.* * *Klädbeställningen är under kontroll.* * Bollar och kläder har kommit, hämtning under veckan. * Mat och frukt är ordnat. | IA/AH  IA/AH  AH |
| 5. | | **Domarfrågor** |  |
|  | | *Domarutbildning digital och praktik för F10 och P10 – är genomförd.*  *Se över dommaransvariga till nästa år.* | IA/AH |
| 6. | | **Utbildningsfrågor** |  |
|  | | * *Digital Fairplay-utbildning på onsdag och Malin deltar från styrelsen.* * *Kjell har anmält sig till att gå på Fotbollsförbundets ordförandekonferens den 17 juni på Arenahotellet.* | ME  KS |
| 7. | | **Material** |  |
|  | | * *Matchkläder till juniorer är beställda.* * *2 uppsättningar matchbollar 4:or.* * *2 uppsättningar matchbollar 5:or.* * *Det finns bollar (4:or) i förrådet.* * *Matchställ ska lämnas in, sorteras och därefter delas ut.* * *Påfyllning till sjukvårdsväskor och en lista på utbud från XXL kommer sättas upp i materialförrådet.* * *Hjärtstartare finns vid omklädningsrummen.* * *Klubbkväll på XXL, när?* * *Material till förråden vid Grislösa behöver kollas.*   *Tove Andersson ny materialansvarig.*   * *Diskussion om material och matchkläder. Till lagen ingår shorts, tröja, och första hjälpen inga strumpor.* * *Mathias och Tove sammanstrålar för att gå igenom förrådet på torsdag nästa vecka.* * *Nya bollar är beställda.* * *Materialansvarige Tove kan göra beställningar efter dialog med styrelsen. P16 behöver matchställ, många spelare och två poolspel. Mathias informerar att P16 har fått bollar, västar och förstahjälpen.* * *Fler domartröjor behöver köpas in.*   Tove har önskemål att köpa in 3 st domartröjor i större storlekar. P16 matchställ har inte kommit. Shorts är blå några med ränder och några utan ränder. Tove vill veta vad som ska finnas i containern vid Grislösa.   * Beslut tas på mötet att beställa domartröjor i större storlekar. * Beslut tas på mötet att beställa en ledartröja i 3XL eller 4XL med tryck.   Tove beställer via Andreas på XXL.   * Beslut på mötet att köpa in bollar 3. * Mail från XXL om att få trycka sponsor logga på framsida träningströja och mötet godkänner detta. * Whiteboardtavlor önskas till insidan på omklädningsrummen. Finns whiteboardtavla i klubbrummet. * Herbox behöver sättas upp och fyllas på med bindor. | ML  TA  TA |
| 8. | | **Förrådsfrågor** |  |
|  | | * Fotbollslekis och 5-mannalag har förråd i boden. F12 och P16 har var sitt hörn. Tove märker upp lagens förrådsplatser. F16 behöver en förrådsplats. |  |
| 9. | | **Kioskfrågor** |  |
|  | | * *Ansvariga behöver hämta ut nycklar i tid på kansliet inför passen i kiosken vilket inte har fungerat.* * *Diskussion om ny rutin: inköp av ett nytt skåp med kod som hängs upp i ledarrummet för kvittering av kiosknyckel.* * *Föregående år inventerades kiosken inför midsommar.* * *Instruktioner finns uppsatta i kiosken.* * Kiosken behöver inventeras innan midsommar. * Strumpor finns att köpa i kiosken. | JS/LB  JS/LB/ML |
| 10. | | **Information från ungdomsansvarig** |  |
|  | | *Utdrag gällande belastningsutdrag ska lämnas in till kansliet under april 2024. Ny funktion finns att skicka in utdraget digitalt vilket förespråkas.* ***Påminnelse kommer skickas ut!***   * *Utdrag gällande belastningsutdrag ska ha lämnats in senast 30 april 2024. Isabell kontrollerar att dessa är inlämnade.* * *F16 har inga tränare. Ett möte behöver hållas för att hitta nya tränare.* | IA  IA |
| 11. | **Information från senioransvarig** |  |
|  | Vakant |  |
| 13. | **Planer och anläggning** |  |
|  | * *Ansvarig från Uppsala kommun är Sune Benker. Det finns önskemål att ritsa om vissa planer och planer på Grislösa kunna flytta dessa mot sågen för att få en större tom yta vid andra sidan att vara på.* * Anmälan till kommunen att se över sittbänk vid läktare som är ranglig. * A- och B-planerna är i dåligt skick, behöver åtgärdas. Anmälan till kommunen. * B-planen behöver ritsas om, svårt att veta vilka linjer som gäller. Klagomål från flera håll, ledare, spelar och domare. * En extra 7-mannaplan till höger om entrén är iordningställd, mål saknas förnärvarande. | ML/KS |
| 14 | **Ekonomi** |  |
|  | * Mötet beslutar att materialpengar är 2000 kr/lag. Anna ser till att dokument uppdateras. |  |
| 15. | **Kansliet** |  |
|  | * *Avtalet till XXL behöver förnyas och styrelsen beslutar att fortsätta med nytt avtal. Malin återkopplar med Johanna.* | ME |
| 16. | **Årshjul** |  |
|  | ***Maj:***   * *Fotbollens dag* * *Klubbrabatten*   ***Juni:***   * *Fotbollsskolan* är under kontroll. * *Newbody* |  |
| 17. | **Frågor till och från KS** |  |
|  | * Datum för Irondagen blir den 8 september 2024. Lagansvariga är Herrjuniorer. * Fotbollssektionen behöver utse 2 representanter till SK Irons sponsorgrupp. |  |
| 18. | **Laget.se** |  |
|  |  |  |
| 19. | **Övriga frågor** |  |
|  | *Fler ledamöter behövs i styrelsen, information kommer skickas ut. Att ha tagit kontakt med inför nästa möte:*   * *Domaransvariga* * *Kioskansvariga* * *Inventering av mål* * *Fler ledamöter i styrelsen* * *Ristning av planer, kontakt med Johanna/Kansliet* * *Mötet diskuterade vilket sätt som är bra för att få fler intresserade att bli ledamot i styrelsen.* * Ordförande Filip har ordnat med nya reklam-bandyroller för SK Iron som sätts upp vid A-planen och tennisplanen. * Ett nytt bord med bänk är beställd och ställs upp vid kiosken. Kjell kommer ner och hjälper till. * Fladdermusholkar, Kjell kollar upp det. * Information gällande tränaravtal 2023 gäller till december 2024. Behöver förnyas innan säsongen är slut. | IA  ML  KS  KS  KS |
| 20. | **Nästa möte** |  |
|  | Nästa ordinarie styrelsemöte den 21 augusti kl. 18.30 i klubblokalen. | KS |
| 21. | **Möte avslutas** | KS |

Vid protokollet: Justerat av:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Helen Kyller Mård Kjell Sundberg

Sekreterare Ordförande