

# Närvarokort



**KARLSTADS KOMMUN**

Personuppgifter i ansökan behandlas i enlighet med PUL. Du medger att informationen du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

Förening: \_\_\_\_\_

Aktivitet: \_\_\_\_\_

Red. period: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Kort nr: \_\_\_\_\_

Namn	Födelsedata år, månad, dag	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
		Dag																								
		Månad																								
Klockslag	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
15																										
16																										
Grupp- ledare																										
Bitr. Grupp- ledare																										
Summa																										

Riktigheten intygas  
av ansvarig ledare: \_\_\_\_\_

Postadress  
**Karlstads kommun**  
Kultur- och fritidsförvaltningen  
651 84 KARLSTAD

Besöksadress  
**Bibliotekshuset**  
V Torggatan 26

Telefon  
**054-29 50 00 (vx)**

Fax  
**054-29 55 01**

Internetadress  
**www.karlstad.se**