



SIK Information Material 2024

Uppdaterad 24-01-11

Klubben står för:

- Matchtröjor utespelare - skall lämnas in lagvis när de är för små.
OBS! Ej tillåtet att ha eget tryck på matchtröjor. I så fall ska lagkassan bekosta tröjorna.
- Målvaktströjor - skall lämnas in när de är för små - om de är ok.
- Målvaktsbyxor - skall lämnas in när de är för små - om de är ok.
- Första paret shorts och strumpor till nyskapade lag för året (2017 i år)
- Ledarkläder
För 5 mot 5-lag: Alla ledare får en piketröja och en regn/vindjacka
För 7 mot 7, 9 mot 9 samt 11 mot 11-lag: Alla ledare får en piketröja, en regn/vindjacka, ett par shorts, ryggsäck
- Fotbollar: Gemensamma för yngre lag: för de som spelar med 3:or, lagvis för äldre lag för de som spelar med 4:or och 5:or. Skall lämnas in när det byts storlek.
- Bollkassar: Se ovan.
- Koner: Gemensamma för 5 mot 5 och 7 mot 7-lag, lagvis för äldre lag.
- Västar: Gemensamma för 5 mot 5 och 7 mot 7-lag, lagvis för äldre lag. Skall lämnas in när de är för små – om de är ok.
- Sjukvårdsväska small.
- Sjukvårdartiklar som är standard i sjukvårdsväskan efter förbrukning, kompletteras vid behov.
- Målvaktshandskar enligt nedanstående system:

Ett par personliga handskar till målvakter som tränar regelbundet med en närvaro över 50 % och spelar herr-/dam- och juniorserie.

Två par handskar till varje serielag som spelar alla andra serier som inte nämns ovan.

Lagen betalar själva (lagkassa eller enskilt):

- Vattenflaskor
- Strumpor och shorts utöver det första paret till nyskapat lag
- Målvaktshandskar utöver det som klubben betalar
- Träningsoverall spelare
- Träningsoverall ledare
- Träningskläder i övrigt
- Mössor
- Utespelarvantar
- Spelarväskor



- Vissa sjukvårdsartiklar: Compeed, Tigerbalsam, Alvedon/Ipren
- Benskyddstejp

Grundsyn

Grunden är att ni ska få bra grejor av klubben och känna att ni får tillbaka motsvarande det arbete ni och lagets föräldrar lägger ner på UNT-cupen, klubbbrabatten, träningsavgifter mm. Som lag skall man få det material som behövs för att kunna köra träningar och matcher utan knussel. Men det finns också en budget för material som skall hållas och det skall också vara hyfsat rättvist mellan lagen.

Få ner kostnaden på matchtröjor och bollar – mera lämna in och överta.

Det är oerhört viktigt att urväxta bollar och matcher lämnas tillbaka så yngre lag kan ärva. Vi kan då lägga mer pengar på annan utrustning, exempelvis matchbollar, träningsutrustning och ledarplagg istället för på nya matchtröjor. Även västar och målvaktskläder kan övertas mellan lag när de är för små.

Om ni har matchtröjor ute hos spelarna över tiden, så rekommenderas att ni samlar in samtliga matchtröjor i samband med sista matchen för säsongen för att få koll och underlätta ett kommande överlämnande till yngre lag under våren.

Med anledning av matchtröjor bör ärvas när man har vuxit ur dem så är det **inte tillåtet** att trycka reklam på matchtröjor (gäller ej dam/herr). Vi vill också att samtliga lag ska vara enhetliga.

Klubben skall betala - beställningsrutiner

Charlotte Thorstensson på kansliet är ansvarig för allt material som klubben står för. Det kommer genomföras inventeringar som hon kommer be lagen att göra, för att sedan se sammanställa det och göra en gemensam beställning till Intersport. Rutinen ser ut som följer:

- 1) Inventeringen skickas till klubbens materialansvarige, Charlotte Thorstensson, storvretarik@telia.com
- 2) därefter godkänns av fotbollssektionens styrelse/materialansvarig.
- 3) därefter beställer klubbens materialansvarige från Intersport.

Detta gäller samtliga lag exkl herr och dam och det gäller även kompletterande beställningar under säsongen. Syftet är att få ökad kontroll på kostnaderna och att få en mer rättvis kostnadsfördelning mellan lagen.

Ett mindre lager finns i klubben för att snabba upp kompletteringar. Räkna annars med en leveranstid på minst 4-6 veckor.

Lagkassa skall betala- beställningsrutiner

Materialbeställningar som lagkassa (eller lagsponsor) skall betala beställer ni själva direkt mot Intersport. Det är **inte tillåtet** att köpa material från annan leverantör. Kolla att ni har pengar på ert lagkasskonto innan ni beställer. Kontakta kansliet.



Tydlighet på fakturaunderlag

Vid uthämtning av material skall den som hämtar ut material säkerställa att det tydligt anges på fakturan:

- Lag
- Namn på materialansvarig ledare
- *"Klubben skall betala"*

eller

- *"Lagkassa skall betala"*

Samtliga fakturor oavsett typ går till SIK kansli. Därefter atteras de, fördelas mot konton och pengar överförs sedan antingen från fotbollssektionens materialkonto eller från aktuellt lagkasskonto. Därför måste det vara tydlig information på fakturaunderlaget.