



RYDBOHOLMS SPORTKLUBB
UNGDOM - TRIVSEL - AKTIVITET - SEDAN 1929

ARRANGEMANG VID SERIEMATCH UNGDOM

Inför match

Kassa och nyckel till Kiosken

Om laget har första matchen för dagen behöver någon hämta kiosknyckel och kassa på kansliet under veckan innan match/göra upp om överlämning av nyckel och kassa från lag som har haft match föregående dag. Om ni är osäkra på om ni har första matchen så kan ni titta på spelschemat på tavlan i hallen (reservation för ändringar) eller gå in på innebandy.se. *Se sist i denna rutin hur man gör.*

Kansliet har öppet:

Måndag	13-18
Tisdag	13-18
Onsdag	stängt
Torsdag	13-17
Fredag	13-15

Antal funktionärer vid hemmamatch

Det behövs minst 4 personer: 2 till kiosk (över 16 år) och minst 2 till sekretariatet. Funktionärerna ska vara på plats 1 timma innan match.

Matchdagen

Kiosken

Kiosken ska öppna 1 timma innan matchstart. 2 personer över 16 år ska stå i kiosken.

Pantamera-lådor finns i uteförrådet och dit passar kiosknyckeln. Ställ en pantamera-låda vid kiosken och en på läktaren.

Öppning och stängning av kiosken samt hantering och redovisning av kioskkassan, se flik i kioskpärmen.

Ska ni ta över kiosken efter ett annat lag så var på plats 1 timma innan matchstart.

Flaggor

Det finns 2 stora flaggor som ska hissas upp i hallen. De står i kiosken.

Sargen

Sargen sätts upp med reklamen mot läktaren.

Matchmål

Vi har speciella mål till match. De står i rummet till vänster innan brottarhallen.

Sekretariatet

Funktionärerna till sekretariatet ska vara på plats 1 timma innan match. Sekretariatet ska skötas av minst 2 personer. I kiosken finns det en pärm för rutinerna för sekretariatet och den ligger i elektroniklådan. Ta med elektroniklådan till hallen. I pärmen finns information om vad sekretariatet behöver plocka fram för bord, stolar, moppar, handdukar mm.

Fr om säsong 2022-2023 ska P16 och P15 liverapportera och det gör man i sekretariatet. *Se sist i denna rutin hur man gör.*

När matchen är slut – bli a om man är sista laget som har match för dagen/helgen

Rapportera in resultat

Har ni inte liverapporterat (det gör P16 och P15) under matchen så gå in på m.ibis.innebandy.se och rapportera endast resultat – ska göras inom 1 timma.

Eller

Gå in på IBIS.innebandy.se och rapportera endast resultat – ska göras inom 1 timma.

Inga protokoll ska skickas in till förbundet så det behåller ni själva.

Kiosken

Kiosken stängs enligt rutin som finns i Kioskpärmen. Bär ut Pantamera-lådorna till uteförrådet.

Flaggor

Hissa ner flaggorna.

Sargen

Ta ner sargen.

Matchmål

Matchmålen ska tillbaka in i rummet till vänster innan brottarhallen.

Sekretariatet

Ställ tillbaka allt från där det togs d v s bord, stolar, moppar, elektroniklådan, pärmen mm.

Övrigt

Töm papperskorgarna vid avbytarbänkarna (om det finns), vid sekretariatet, i alla omklädningsrummen och vid kiosken. Släng påsarna i bingen i uteförrådet. Sätt i nya påsar som finns att hämta i kiosken.

Vi behöver **inte** tömma de stora papperskorgarna på läktaren. Det sköter vaktmästaren.

Läktaren ska sopas. Lyft på bänkarna och sopa även där. Sopborstar finns i domaromklädningsrummet vid kiosken eller i rummet till vänster innan brottningshallen.

Känn på samtliga dörrar till hallen så att de är låsta. Det är 2 röda dörrar = nödutgångar i hallen samt utgången vid vårt materialrum. **Siste person i hallen låser.**

Tack för att ni finns och gör det möjligt för våra barn och ungdomar!

Hälsningar Styrelsen för innebandysektionen