

Ansvarsfördelning/Rollbeskrivning

Ansvarsfördelning hemmamatcher:

För varje hemmamatch behövs 3st ansvariga vårdnadshavare.

Vårdnadshavare som inte har möjlighet ansvarar själv för att byta.

Om vårdnadshavaren inte ställer upp kommer barnet inte att få spela följande match/matcher.

	2022-12-18	2023-01-15	2023-01-29	2023-02-05	2023-02-19
Thyra Vesterlund	Fikaansvarig				
Novalie Logart	Matchvärd/Fika				
Svea Henriksson	Sekretariat				
Ellie Bergström		Fikaansvarig			
Emily Lundmark		Matchvärd/Fika			
Leah Edlund		Sekretariat			
Rut Elenius			Fikaansvarig		
Irma Elenius			Matchvärd/Fika		
Anja Öström			Sekretariat		
Molly Gran				Fikaansvarig	
Nessla Lundmark				Matchvärd/Fika	
Thindra Vesterlund				Sekretariat	
Alice Forsberg					Fikaansvarig
Soumeya Hussein					Matchvärd/Fika
Alicia Ackelid Åström					Sekretariat

Rollbeskrivning fikaansvarig:

Vårdnadshavare som har fikaansvar bakar/köper kaka till försäljning och ordnar med kaffe.

Hämtar en låda med prislista, servetter, papperstallrikar, muggar och drickor.

Lådan finns att hämta hos någon av ledarna/tränarna veckan innan match.

Vid fika försäljningen är det swish som gäller, vi hanterar inte kontanter.

Fikaansvarig bör vara på plats samtidigt som laget samlas inför match.

Rollbeskrivning Matchvärd/fika:

Vårdnadshavare som har matchvärd/fika bakar/köper kaka till försäljning som lämnas till fikaansvarig.

Matchvärdsväst ska användas och finns på plats att låna. Kontakta tränare/lagledare.

Hjälp besökare och motståndarlaget vid funderingar och se till att det är god ton på läktaren.

Matchvärden bör vara på plats samtidigt som laget samlas inför match.

Rollbeskrivning Sekretariat:

I sekretariatet ska det registreras på matchklocka och manuellt på matchrapporten under match, matchrapport och penna finnas att hämta hos någon av ledarna/tränarna innan matchen. Ifylld rapport lämnas efter matchen i första hand till Helena, finns hon inte på plats kan den lämnas till någon av de andra ledarna/tränarna.

