

Mikael Renberg cup, 1-2 Mars 2025

Nu är det snart cupdags och vi siktar på att alla som är med under cupen ska ha en rolig helg med mycket hockey. Det är viktigt att vi som arbetar med arrangemanget samarbetar på bästa sätt för att skapa en trevlig och väl fungerande cup. Mikael Renbergs cup är en föreningscup och hela intjäningen från kiosk och lotteri under cupen tillfaller vårt eget lag.

Arbetschema med arbetsfördelning samt tider hittar ni i detta dokument. Även en fördelning över vem som gör klämmackor och hembakt fika finns i separat dokument. Alla ska även lämna lotteripriser, se mer info nedan.

Viktigt att alla läser igenom detta dokument noga, notera även städlistan i slutet.

Vi har fördelat ut arbetspassen. Är det någon som har förhinder får de hitta en ersättare och meddela förändringar till föräldragruppen.

Är det någon som saknar arbetspass? Hör av er till föräldragruppen.

Det finns en sida på cuponline där deltagande lag kan hitta information om cupen.

Cuponline: [Start - Mikael Renberg Cup - Cuponline](https://cuponline.se/start.aspx?cupid=38690)
<https://cuponline.se/start.aspx?cupid=38690>

Lagvärdar (föräldragruppen):

Lina Lindmark (Thor) 073-0491613
Jenny Bergman (Axel B) 070-1437978
Elisabeth Marklund (Henry) 070-3620581
Anna Karlsson (Svea) 072-2441350

Lina Lindmark (Thor)	Lördag 8.00-13.15 + Söndag 12.30-16.00
Jenny Bergman (Axel B)	Lördag 8.00-13.15 + Söndag 12.30-16.00

Elisabeth Marklund (Henry)	Lördag 13.15-18.00 + Söndag 8.00-12.30
Anna Karlsson (Svea)	Lördag 13.15-18.00 + Söndag 8.00-12.30

Planerar cupen tillsammans med Cupansvarig Peter Eklöf. Bokar logi, omklädningsrum, kock, handlar till kiosken osv. Märker upp omklädningsrum. Fixa bord/bänkar till foajén. Informerar lag om boende, matservering och annat som kan vara bra att känna till. Föräldragruppen finns tillgängliga hela cupen och stöttar.

Cupansvarig:

Peter Eklöf 070-2825369

CupOnline & sekretariatsansvarig:

Lina Lindmark (sekretariat)

Arbetsuppgifter:

- Ser till att alla lag anmält sina spelare till CupOnline. (Peter Eklöf)
Sekretariatsansvarig ordnar följande:
- Kontrollerar att all utrustning fungerar i god tid innan matchstart på lördag morgon och att varje team är självgående.
- Skrapa isen framför målen och framför spelarbåsen mellan (varannan) matcher. Alltså bara då det är match på ospolad is.

Arbetsgruppen består av:

Valle Rönqvist	Lördag 8.30-13.30 + Söndag 12.30-16.00
William Öhman	Lördag 8.30-13.30 + Söndag 12.30-16.00
Axel Westerberg	Lördag 13.30-18.30 + Söndag 8.30-12.30
Aron Olofsson	Lördag 13.30-18.30 + Söndag 8.30-12.30

Köksansvarig:

Elisabeth Marklund (Henry)

Arbetsgruppen består av:

Melvin Lundholm	Lördag 10.00-14.30
Oscar Danstål	Lördag 10.00-14.30
Gustaf Hinnersson	Lördag 10.00-14.30
Kevin Wallin	Lördag 10.00-14.30
Axel Nilsson	Lördag 15.00-19.00+ Söndag 10.00-14.00
Elliioth Mattsson	Lördag 15.00-19.00 + Söndag 10.00-14.00
Fred Helsing	Lördag 15.00-19.00 + Söndag 10.00-14.00
Jack Spjuth	Lördag 15.00-19.00 + Söndag 10.00-14.00

Arbetsuppgifter:

- Kök & kock (Tommy 070-322 62 23) är bokad. Han gör alla inköp. Elisabeth kontaktar Tommy för att stämma av detta, meny och meddela antal som ska äta vid de olika måltiderna, ev allergier **senast 1 vecka innan cupen** (Antal spelare per lag kommer finnas i cuponline o Elisabeth får info om allergier).
- Fylla på mat i kantiner, sallad, bröd-smör, dryck, servetter, torka bord löpande efter varje måltid.
- Ställa i ordning stolar och hålla rent och snyggt vid kantiner och salladsbord, bocka av att alla lag har ätit innan maten plockas bort.

Städ: Efter sista ätande lag på söndag återstår städningen. Köket, disken och matsalen städas och skuras, samtliga papperskorgar töms. Sopor lämnas på anvisad plats i sopcontainer ute, diskmaskinerna rengörs och samtliga arbetsbänkar dito. Ni ska även städa utanför matsalen, golv, handfat samt toaletter. **Alla 8 som jobbat i köket under helgen hjälps åt. Samlas ca kl.14.00 på söndag.**

Kiosk och lotter:

Kioskansvarig: Anna Karlsson (Svea)

Jenny Bergman (Axel B)

Lotteriansvarig: Anna Karlsson (Svea)

Jenny Bergman (Axel B)

Arbetsgrupp för kiosk och lotter består av:

Jake Thurén	Lördag 8.30-13.30 + Söndag 12.30-16.00
Knut Snäll	Lördag 8.30-13.30 + Söndag 12.30-16.00
Lion Thall	Lördag 8.30-13.30 + Söndag 12.30-16.00
Love Asplund	Lördag 8.30-13.30 + Söndag 12.30-16.00
Manne Almqvist	Lördag 8.30-13.30 + Söndag 12.30-16.00
Hilde Johansson	Lördag 13.30-18.30 + Söndag 8.30-12.30
Olle Backman	Lördag 13.30-18.30 + Söndag 8.30-12.30
Sixten Wredenberg	Lördag 13.30-18.30 + Söndag 8.30-12.30
Stig Eriksson	Lördag 13.30-18.30 + Söndag 8.30-12.30
Ralf Skarin	Lördag 13.30-18.30 + Söndag 8.30-12.30

Arbetsuppgifter Kiosk:

Föräldrgruppen gör alla inköp. Upprättar även lista med vem som bakar vad (chokladbollar, långpannekakor, klämmackor)

Ställer i ordning kiosken: koka kaffe, lägg upp fika på uppläggningsfat, varma mackor och korv. Föräldrgruppen fixar "mackjärn" uppläggningsfat och termosar.

Ser även till tillsammans med föräldrgruppen att det finns kaffe och fika till tränarna i "värmestugan" som kommer att vara ett tränarum för samtliga lags tränare.

Klämmackorna samt hembakat fika lämnas in på lördag morgon.

Arbetsuppgifter lotteri:

Samtliga spelare lämnar 5-6 lotteripriser för totalt ca 150 kronor (tex godis/snacks eller annat barnvänligt). Lämnas in lördag morgon. Fördelar ut vinster till respektive lotteri. Ställer i ordning lotteribord vid kiosken. Föräldrgruppen köper lottringar.

STÄDLISTA:

Kiosk/lotterigrupp – städar kiosk + foajé (inkl. toaletter) och omklädningsrum i foajen.

Sekretariat/CupOnline – städar ishall + omklädningsrum i ishallen (inkl. toaletter).

Kök – städar kök + matsal + yta utanför köket (handfat o toaletter).

Efter cupen hjälps vi ALLA åt att städa. Minst en förälder per barn stannar tills allt är färdigt.