

# Intersport Cup, 25-27 oktober 2024

Nu är det snart cupdags och vi siktar på att alla som är med under cupen ska ha en rolig helg med mycket hockey. Det är viktigt att vi som arbetar med arrangemanget samarbetar på bästa sätt för att skapa en trevlig och väl fungerande cup. Intersport cup är en föreningscup där intäkter från anmälningsavgifter går till föreningen, men hela intjäningen från kiosk och lotteri under cupen tillfaller vårt eget lag.

**Cupen är tre dagar och startar fredag eftermiddag. Den spelas på LF.**

Arbetschema med arbetsfördelning samt tider hittar ni i detta dokument. [1 påse klämmackor, 1 lång pannekaka samt 5 st Lotterivinster, tot 125:- lämnas av varje spelare i kiosken på LF under fredag eftermiddag från kl 14.00.](#)

**Viktigt att alla läser igenom detta dokument noga, notera även städlistan i slutet.**

Vi har fördelat ut arbetspassen så att alla i stort sett har fått 2 lite längre pass samt båspass. Vissa pass börjar tidigt på fredagen. Försök att lösa det inom gruppen om det inte fungerar. Är det någon som har förhinder får de hitta en ersättare och meddela förändringar till föräldragruppen.

Det finns en sida på cuponline där deltagande lag kan hitta information om cupen.

**Cuponline: <https://cuponline.se/start.aspx?cupid=38351>**

**Föräldragruppen:**

Sofia Ebermark, 070-215 54 75, Helena Grape 070-630 65 56, Conny Öberg, 070- 688 58 59, Nina Larsson Lidberg, 070- 995 03 96

Planerar cupen tillsammans med Tävlingsansvarig Mathias Lindmark. Bokar logi, omklädningsrum, kock, handlar till kiosken osv. Märker upp omklädningsrum. Informerar lag om boende, matservering och annat som kan vara bra att känna till. Föräldragruppen finns tillgängliga hela cupen och stöttar.

**Matchvärd: Micke Bergman**

---

**CupOnline & sekretariatsansvarig:**

**Elton Gustafsson (sekretariat), Edwin Lundkvist, Eddie Öhman (CupOnline)**

**Arbetsuppgifter:**

- Läger upp sidan och information inför cupen på cuponline. Ser till att alla lag anmält sina spelare till CupOnline. (Helena & Erik)

**Sekretariatsansvarig ordnar följande:**

- Kontrollerar att all utrustning fungerar i god tid innan matchstart på fredag eftermiddag och att varje team är självgående.
- Koll om matchprotokoll behövs (stäm av med Mathias hur detta ska utföras).
- Skrapa isen framför målen och framför spelarbåsen vid behov.

#### Arbetsgruppen består av:

<b>Elton Gustafsson</b>	Fredag 14.30-22.30 + Lördag 14.15-21.00
<b>Nils Elfström</b>	Lördag 14.15-21.00 + Söndag 13.00-18.00
<b>Eddie Öhman</b>	Lördag 8.00-14.30 + Söndag 13.00-18.00
<b>Herman Ebermark</b>	Fredag 14.30-22.30 + Söndag 7.30-13.00
<b>Charlie Sundström</b>	Lördag 8.00-14.30 + Söndag 7.30-13.00

#### Båsvakter

<b>Fredag 25/10</b>	Match	Båsvakt 1	Båsvakt 2
<b>15:00</b>	Piteå – Clemensnäs	Frans Öberg	Eddie Öhman
<b>16:15</b>	Boden -Haparanda	Frans Öberg	Eddie Öhman
<b>17:30</b>	Björklöven - Brunflo	Frans Öberg	Eddie Öhman
<b>18:45</b>	Clemensnäs-Modo	Oliver Dahlbäck	Arvid Öquist
<b>20:00</b>	Haparanda-Björklöven	Oliver Dahlbäck	Arvid Öquist
<b>21:15</b>	Piteå - Teg	Oliver Dahlbäck	Arvid Öquist

<b>Lördag 26/10</b>	Match	Båsvakt 1	Båsvakt 2
<b>08:30</b>	Teg -Modo	Nils Elfström	Edwin Fredriksson
<b>09:45</b>	Brunflo – Boden	Nils Elfström	Edwin Fredriksson
<b>11:00</b>	Clemensnäs- Teg	Nils Elfström	Edwin Fredriksson
<b>12:15</b>	Piteå -Modo	Alex Karlsson	Elton Gustafsson
<b>13:30</b>	Haparanda – Brunflo	Alex Karlsson	Elton Gustafsson
<b>14:45</b>	Björklöven -Boden	Alex Karlsson	Egon Öberg
<b>16:00</b>	1:an grp A - 4:an grp B Kvar 1	Ville Edin	Egon Öberg
<b>17:15</b>	1:an grp B - 4:an grp A Kvar 2	Ville Edin	Charlie Sundström
<b>18:30</b>	2:an Grp A - 3:an grp B Kvar 3	Ville Edin	Charlie Sundström
<b>19:45</b>	3:an grp A - 2:an grp B Kvar 4	Ville Edin	Charlie Sundström

<b>Söndag 27/10</b>	Match	Båsvakt 1	Båsvakt 2
<b>08:00</b>	B- semi 1 (förlorare kvart 1 & 2)	Isaac Holmgren- Lundqvist	Marcus Berglund
<b>09:15</b>	B-semi 2 (förlorare kvart 3 & 4)	Isaac Holmgren- Lundqvist	Marcus Berglund
<b>10:30</b>	Semi 1 (vinnare kvart 1& 2)	Isaac Holmgren- Lundqvist	Charlie Viklund

11:45	Semi 2 (vinnare kvart 3 & 4)	Isaac Holmgren- Lundqvist	Charlie Viklund
13:00	Placeringsmatch 7-8 (förlorare B- semi 1 & 2)	Elton Lundberg	Egon Öberg
14:15	Placeringsmatch 5-6, (förlorare B- semi 1 & 2)	Elton Lundberg	Isak Holmbom
15:30	3-4:e plats, (förlorare semi 1 & 2)	Erik Bergman	Isak Holmbom
16:45	Final, (vinnare semi 1 & 2)	Erik Bergman	Isak Holmbom

### Logiansvarig:

August Larsson (Nina)

### **Arbetsgruppen består av:**

Nina Incheckning fre em 17-22, utcheckning söndag fm 10-färdig städat. Stäm av med lagen.

**Elton Simons** Kvällsmål\*2 + frukost\*2 + städ söndag, tider enligt ö.k.

Mathias Lindmark Kontaktbar natt

Kvällsmål/ Frukost serveras i matsalen på Solanderskolan.

### **Arbetsuppgifter/logi:**

- Logi är bokad på Solanderskolan. Det är MoDo, Björklöven, Brunflo, Haparanda, Teg, Boden, Clemensnäs som kommer övernatta, föräldragruppen återkopplar exakt antal. Nina hämtar nycklar och får en visning av klassrummen som vi har att tillgå. Be om en nyckel per lag samt en nyckel + spärrnyckel till logigruppen. Påminn vid nyckelhämtning att kontakta vaktmästare angående ventilation och värme under helg. Ni får även instruktionen angående städning. Påminn att städerskorna ska ställa fram minst en städvagn.
- Incheckning fredag från kl 17? Utcheckning senast kl 12 på söndagen. Var noga med att låsa på kvällen efter att sista lag har kommit tillbaka.
- Märk upp sovsalar med lagens namn+ logga.
- Låt bänkar och stolar stå kvar så vet lagen hur de ska lämna rummen. Fota så vet vi att de återlämnas i samma ordning. Se till så att det finns extra soppåsar samt ställa fram städvagn.
- Logigruppen ansvarar för tömning av papperskorgar samt städ av korridor, trapphus samt toaletter. Ni eller köket ska även städa utanför matsalen, golv, handfat samt 4 toaletter.
- "Kontrakt" ska skrivas under, ansvarig får underlag av föräldragruppen.

OBS! Lagen städar själva sitt klassrum och återställer skolsal till "lektionsskick" som ni sedan besiktar. Alla sopor måste vi ta med från Solanderskolan (kan slängas tex på Nolia el i kökets container)

Incheckning Fredag från 17.00 Nina

Kvällsmål 20-23, Bemannat 19.30-23.00 Nina + Andreas

Frukost 06.30- 09.00, Bemannat 06.15-09.15 Nina + Monica

Utcheckning Söndag senast kl 12.00 Nina + Andreas hjälp med städ från kl 11-13

Nina lämnar tillbaka nycklar senast måndag.

---

### **Köksansvarig:**

#### **Måltidstider**

**Middag fre 16-18.30**

**Lunch lördag 10.30-13.30**

**Middag lördag 16-19.30**

**Lunch söndag 10.30-13.30**

#### **Arbetsgruppen består av:**

<b>Herman Ebermark</b>	Lördag 09.30-14.30, Söndag 9.30-15.30
<b>Arvid Öquist</b>	Fredag 15.00 – 20.00,
<b>Isaac Holmgren- Lundqvist</b>	Fredag 15.00 – 20.00, Lördag 15.00 – 20.00
<b>Ville Edin</b>	Lördag 09.30-14.30, Söndag 9.30-15.30
<b>Elton Lundberg</b>	Lördag 15.00 – 20.00

#### **Arbetsuppgifter:**

- Kocken på plats kl 15 på fredagen. Middag fredag, lunch lördag, middag lördag och lunch söndag serveras. Frukost lördag och söndag, kvällsmål fredag och lördag serveras på Solanderskolan.
- **Matserveringens öppettider kommer att läggas upp på CupOnline.**
- Kök & kock (Tommy, 070-322 62 23) är bokad. Hon kommer göra i princip alla inköp. Sofia kontaktar kocken för att stämma av detta, meny och meddela antal som ska äta vid de olika måltiderna, ev allergier **senast 2 veckor innan cupen** (Antal spelare per lag kommer finnas i cuponline o Sofia får info om allergier).
- Fylla på mat i kantiner, sallad, bröd-smör, dryck, servetter, torka bord löpande efter varje måltid.
- Ställa i ordning stolar och hålla rent och snyggt vid kantiner och salladsbord, bocka av att alla lag har ätit innan maten plockas bort.

**Städ:** Efter sista ätande lag på söndag återstår städningen. Köket, disken och matsalen städas och skuras, samtliga papperskorgar töms. Sopor lämnas på anvisad plats i sopcontainer ute, diskmaskinerna rengörs och samtliga arbetsbänkar dito. Städa utanför matsalen, golv & toaletter.

Tänk på att vara många vid städningen under söndag eftermiddag så går det fort.

---

### **Kiosk och lotter:**

**Kioskansvarig & Lotteriansvarig:** Helena Grape

#### **Arbetsgrupp för kiosk och lotter består av:**

<b>Edwin Lundkvist</b>	Fredag 14.00-22.30 + Lördag 14.15-21.00
<b>Elton Lundberg</b>	Fredag 14.00-22.30 + Kök lö 15.00-20.00
<b>Charlie Viklund</b>	Lördag 14.15-21.00 + Söndag 13.00-18.00
<b>Marcus Berglund</b>	Lördag 8.00-14.30 + Söndag 13.00-18.00
<b>Egon Öberg</b>	Lördag 10.00-16.00 + Söndag 7.30-13.00
<b>Isak Holmbom</b>	Lördag 8.00-14.30 + Söndag 7.30-13.00

#### **Arbetsuppgifter Kiosk:**

Föräldragruppen gör alla inköp.

Ställer i ordning kiosken: koka kaffe, lägg upp fika på uppläggningsfat, varma mackor och korv. Termosar och mackjärn finns i skrubben på Nolia.

Ser även till tillsammans med föräldragruppen att det finns kaffe och fika till tränarna i "VIP-rummet" som kommer att vara ett tränarum för samtliga lags tränare.

Klämmackorna samt hembakat fika lämnas in på fredag eftermiddag på LF.

#### **Arbetsuppgifter lotteri:**

Samtliga spelare lämnar 5 lotteripriser för totalt ca 125 kronor (tex godis/snacks). Lämnas in fredag eftermiddag. Fördelar ut vinster till respektive lotteri. Ställer i ordning lotteribord vid kiosken. Föräldragruppen köper lottringar.

### **STÄDLISTA:**

**Kiosk/lotterigrupp** – städar kiosk och omklädningsrum i röda längan.

**Sekretariat/CupOnline** – städar ishall, läktaren + omklädningsrum i ishallen (inkl. toaletter).

**Kök** – städar kök + matsal + yta utanför köket (handfat o toaletter).

**Logiansvariga**– kontrollerar sovsalarna. Städar toaletter, trappor och korridorer i anslutning till sovsalarna. Sopor måste vi ta med oss från Solanderskolan.

**Efter cupen hjälps vi ALLA åt att städa. Minst en förälder per barn stannar tills allt är färdigt. Login kan behöva hjälp med städning tidigare under söndagen, stäm av med ansvarig.**