



Poolspel kom ihåg lista

Att göra i god tid före

- Boka planer.
- Försäkra dig om att kansliet har vetskap om sammandraget .
- Försäkra dig via kansliet om att det finns extra bemanning i Cafeterian.
- Kontrollera hur hög belastningen är på anläggningen, spelar andra lag samtidigt?
- Kontrollera att det finns gasol till grillen, om inte fyll på (spara kvittot för ersättning).
- Boka domare.

Att göra några veckor innan

- Bekräfta med bokade domare.
- Gör arbetsschema för matchvärdar.
- Gör matchscheman.
- Utse ansvarig kontaktperson för domare (som även sköter ev betalning).

Att göra samma vecka

- Se till att planerna är kritade.
- Se till att det finns en kartor över området och planerna
- Se till att det finns kartor som beskriver omklädningsrummens placering.
- Se till att det finns mål (5-manna).

Att göra samma dag

- Se till att det finns omklädningsrum tillgängliga.
- Se till att det finns matchvärdsvästar.
- Se till att kartor/plan och omklädningsrumsbeskrivningar sätts upp
- Stäng av A-planen, markera gångvägar och informera matchvärdar, lagledare och domare vid mötet.
- Sätt upp matchschemat vid planerna och på anslagstavlor, ha kopior till alla lagledare.
- Ha lagledarmöte ca en halv timme innan matchstart, bjud in och presentera domare.

Att göra efter

- Samla in matchvärdsvästarna.
- Samla och räkna in bollar och material
- Städa av omklädningsrummen.
- Se till att det är låst överallt.

Lycka till!