

## **Station Kafé & Kiosk**

- På helgen bemannas kiosken av tre personer, på veckodagar två.
- Nyckeln och larminstruktion hämtas ut hos Sören Printz, adress Trägårdsgården 16 Öjersjö, tel 076-190 71 00.
- Senast 45 minuter innan match, låser ni upp och börjar förbereda.
- Förberedelser:
  - När ni anländer till stationen finns 1000kr i växelkassa. Plocka upp i kassaskrinet.
  - Kolla av toaletterna utanför kaféet, (den direkt till höger innan för entrén samt den till höger vid trappan), finns toapapper, handtorkpapper och tvål? Om inte, hämta i städförrådet, det ligger i första rummet till höger efter trappuppgången, direkt innanför finns en dörr in till höger som är städförråd. Nyckeln till Tork-behållarna finns i nyckelskåpet inne i kaféet.
  - Sätt på kaffe, se till att ha två termosar klara.
  - Öppna upp det lilla fönstret mot altanen för den som vill köpa en snabb kaffe eller nåt litet. Ställ fram en kaffetermos, mjölk, socker och pappmuggar. Luckan öppnas med elektrisk fjärrkontroll som finns till höger om fönstret. Gallret tas ned och sätts efteråt tillbaka och säkras genom att sätta i pinnen som hänger på kedjorna på var sida.
  - Öppna stora luckan och sätt ut godis- och kak-sortimentet samt kaffetillbehör och termos med varmt vatten till te i öppningen samt på stålställningen utanför. Prislister som översikt över vad som ska ställas fram finns under stora luckan. Det som ska sälja står på hyllor under stora luckan.
  - Öppna glasskylen, nyckel finns i nyckelskåpet i köket.
  - Sätt på korven och ta fram korvbröd ur frysen. Sätt ut senap och ketchup utanför luckan. Korven finns i stora konservburkar i köket, den ska kokas i vatten på låg värme med metallnättsunderlägget emellan spisen och kastrullen, annars spricker de.
  - Sätt på ugnen på 200grader och förbered bullar, de finns i frysen. De läggs på plåtar med bakplåtspapper och behöver vara inne ca 20-30 minuter på plåt långt ner i ugnen. Kolla av när de ser färdiga ut, känn av att de gräddats klart i mitten.
  - Se till att dricka och festis finns på kylning i kylan.
  - Se till att det finns några glassar av varje sort i frysen inne i kaféet, så de kan säljas genom lilla luckan. Häng ut sortimentslistan för glass på väggen utanför luckan.
  - Ställ även ut en röd papperskorg, utanför lilla luckan vid den väggmonterade papperskorgen, som det står pant på, denna sorterar ni efter stängning i de 2 blåa pantreturskartongerna inne i klubbhuset, viktigt att flaskor och burkar sorteras för sig. Handskar finns i städskrubben.
  - Se till att de 2 väggmonterade papperskorgarna på utsidan är tömda och efter passet töms de, sätts i en ny svart sopsäck, nyckel till dessa papperskorgar finns i nyckelskåpet inne i kaféet.

- Prislister och Swish-skyltar sätts ut. Vi stängning tas de in igen och tejpen tas av och slängs.
- När något säljs, sätt ett streck på listan som ligger under luckan vid kassalådan. Dessa används för att följa åtgång av produkter och kunna beräkna inköp.
- Se till att ni torkar av ytorna i köket samt i serveringen så att det hålls rent och snyggt.
- Låt dörren in till kaféet vara stängd och var alltid en person inne i köket, det hanteras mycket pengar.
- Under lugna stunder:
  - Kolla att toaletterna är fräscha.
  - Vid behov, töm papperskorgar på toaletter och utanför kiosken
- Se till att betalning utförts enligt bild och att betalningen är märkt med Café. OBS: ingen Swish-betalning under 20kr.
- Avslutning:
  - När matchen är slut, tas kassan om hand. Hur det görs står i instruktion inne i kafeét.
  - Slutstädning: Ta in allt igen, diska av kaffemaskinen och termosar och vad annat som använts, torka av alla ytor, sopa golvet och ta ut soporna. Kolla av toaletter igen och töm papperskorgar som blivit fulla. Om det är fullt i den gröna soptunnan ställs säckarna i den blå containern. Lås alla fönster och dörrar.
  - Nyckeln lämnas av till Sören Printz igen.