# Beredskap – Krishantering

**Syfte**

Syftet med denna rutin är att skapa en beredskap för att snabbt omhänderta föreningens medlemmas som drabbas av olycksfall, hot, hastigt insjuknande etc. Snabba hjälpinsatser kan vara helt livsavgörande. Rutinen syftar även till hur man ska agera om en krissituation uppstår och vilken hjälp man kan få.

**Första hjälpen**

Första hjälpen innebär att ta hand om skadade eller akut sjuka personer. Det handlar om insatser som måste göras direkt när en person har skadats eller blivit akut sjuk. Exempel på första hjälpen är att hålla en person vid liv tills ambulansen kommer. Till första hjälpen hör också att se till att den skadade eller sjuke kommer under vård.

**Om det skulle uppstå våldsamma eller hotfulla situationer ska du:**

* Sätta dig och andra i säkerhet
* Hjälpa varandra och bevara lugnet
* Inte spela hjälte, tillkalla nödvändig hjälp.

Ledare och medlemmar ska ta sig an den personen som har varit utsatt för obehaglig upplevelse. Ni bör hitta en plats där ni kan tala ostört. Skapa en miljö där den utsatta kan tala öppet och bli lyssnad på. Undvik råd eller att skylla på någon/något. Erbjud praktisk hjälp tex hemtransport, kontaktande av familj eller nära anhörig.

**Övriga svåra situationer**

Ibland uppstår situationer där det finns behov av hjälp. Det kan vara olycksfall, allvarlig sjukdom och dödsfall bland andra medlemmar, personer i närheten till våra faciliteter etc.

Det kan också handla om våld, oordning eller rån. Oavsett vilken allvarlig eller obehaglig situation du riskerar att bli en del av bör du känna till föreningens förhållningsätt och kunna hantera situationen. Att erbjuda hjälp prioriteras före dagliga driften av vår verksamet.

**Hantering av allvarliga situationer (dödsfall, olycksfall, sjukdom)**

1. Ge akut första hjälpen och ring 112.
2. Följ instruktioner från 112
3. Försök i så stor utsträckning som möjligt skärma av övriga gäster från situationen direkt när den uppstår.

**Åtgärder som ska vidtad vid allvarliga situationer**

En rapport över händelsen ska alltid göras vid allvarliga händelser. Rapporten ska upprättas av antingen en representant från föreningen som närvarade vid händelsen, ledare med koppling till personer som har varit med om händelsen eller av styrelsen.

Vid behov ska styrelsen påkalla till ett akut styrelsemöte för att hantera större situationer och allvarliga situtioner.

**Checklista vid inrapportering av en händelse**

* Vad hände?
* Beskriv händelsen eller situationen.
* Tid och plats?
* Vem tog emot informationen om incidenten (var källkritisk)
* Vilka kontakter har man tagit

Polis, räddningstjänst, ambulans, Specialidrottsförbund, Distriktsidrottsförbund, RF, Styrelsen

Lagkamrater/tränare/ledare, Berörd familj

* Vad kan göras för att något liknande inte ska inträffa igen?
* Vad behöver göras direkt?
* Vem ansvarar för att det blir gjort
* Erbjud stöd

POSOM (Psykiskt- och socialt omhändertagande)

**Kontaktuppgifter:**

Polis, räddningstjänst, ambulans: 112

Jakob Akfidan Ordf Örebro Syrianska IF:s

POSOM (Psykiskt- och socialt omhändertagande) 019-555 55 20