|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **§59** | Mötet öppnas | Ordföranden öppnar mötet 18:30 och hälsar alla välkomna.  Närvarande: Annika, Ulf, Kari, Christer och Anneli |  |
| **§60** | Godkännande av dagordning | Dagordningen godkändes efter tillägg av §64 d) Försäsongsträning 2014/15 |  |
| **§61** | Föregående protokoll | Föregående protokoll gicks genom, godkändes och lades till handlingarna |  |
| **§62** | Information, post m m | 1. Huvudstyrelsen   Annika informerade från sista mötet med huvudstyrelsen.   1. Enkät SISU Mötet svarade av SISUs enkät. 2. Övrigt   Ingen övrig information. |  |
| **§63** | Ekonomi | 1. Ekonomisk rapport 130501 – 131231   Annika redovisade det ekonomiska resultatet per den sista december 2013. För att stärka upp kassan beslutar mötet att tillsammans med A-lagsspelarna att sälja produkter från Bazaar.se  Annika meddelar lagledare i A-laget detta och frågar om aktiviteten kan samordnas inom laget.   1. Domarkläder (Beslut)   Klubben har som praxis att inte köpa in domarkläder till enskilda domare. Mötet beslutar att köpa in ett antal domartröjor för att tillhandahålla vid ungdomslagens hemmamatcher.   1. Domararvoden   Mötet beslutar att fastställa arvodet till   * E-ungdom (2 x 10 minuter) – 40 kr * D-ungdom (2 x 15 minuter) – 60 kr * C-ungdom (2 x 20 minuter) – 100 kr * B-ungdom (2 x 20 minuter) – 120 kr * A-ungdom (2 x 25 minuter) – 150 kr | Annika |
| **§64** | Lagen 2013/2014 | 1. Statusuppdatering   F06/07 har startat upp och det var 8 st flickor som närvarade på träningen i söndags.  P06/07 är ca 12 spelare, F04/05 är ca 25 spelare, P04/05 är ca 25 spelare  P03 är ca 25 spelare, P02 är ca 12 spelare, F99 är ca 12 spelare   1. Sista A-lagsmatchen sönd 26/1, kl 14:00   Sekretariatet för sista hemmamatchen är klart.   1. Ledarmöte   Mötet beslutar att bjuda in alla ledare till ledarmöte 24 mars -13.   1. Försäsongsträning 2014/15   Christer har som förslag att lägga in boxningsövningar under kommande försäsongsträningen. Christer kontrollerar möjligheter och återkommer. | Ledaransvarig |
| **§65** | Verksamhetsplan 13/14 | Uppföljning av mål/aktiviteter och hur jobba vi vidare?  Mötet beslutar att bordlägga frågan till nästa möte. Alla förbereder sig genom att läsa igenom Verksamhetsplanen. | Alla |
| **§66** | Material m m | 1. Statusuppdatering   Finns material för resten av säsongen och det är ordning i handbollsförrådet.   1. Intersport – behöriga att handla på rekvisition   Rekvisitionsblock ska finnas på kansliet och hos materialansvarig Ulf Larsson. Mötet beslutar att ingen handlar utan rek underskriven av kansliet eller materialansvarig. | Mtrl ansvarig |
| **§67** | Utbildningsfrågor | Statusuppdatering  Vidare utredning avseende andra alternativ till SISUs förslag. | Utb ansvarig |
| **§68** | Mötesdagar våren 2014 | Mötesdagar under våren 2014. Nästa möte 16/2 kl 18.00 därefter 17/3, 28/4, 19/5 |  |
| **§69** | Övriga frågor | Säsongsavslutning – gemensam fest?  Mötet beslutar att bordlägga frågan till nästa möte. | Alla |
| **§70** | Mötets avslutande | Ordförande tackar för visat intresse och avslutar möte. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Öjebyn den 20/1 2014

Annika Svensson Anneli Wiklund

Ordförande Sekreterare