



## Svenska Ishockeyförbundet Daif-Handbok



## Förord

I din hand håller du nu en handbok för dig som är DAIF (domaransvarig i förening) ansvarig i en hockeyförening – någonstans i Hockey Sverige

Handboken kommer att uppdateras efter behov inför kommande säsonger och den senaste versionen ersätter alltid den föregående.

Handboken är tänkt som ett hjälpmedel för dig som hanterar domare och du ska se denna som ett komplement till övrig information du erhåller från ditt distrikt, region eller från Svenska Ishockeyförbundet central.

Som DAIF ansvarig är det ditt ansvar att vara uppdaterad och ha kunskap om innehållet i handboken. Du som DAIF ansvarig är med och bidrar till våra kommande elitdomare eftersom rekrytering är en enormt viktig del av ditt uppdrag. Jag hoppas att du får möjligheten att uppleva hur en av Dina adepter dömer i de högsta serierna i framtiden.

Lycka till med ert arbete under kommande säsong.

Med vänliga hälsningar  
Domarchef  
Thomas Thorsbrink

## Varför skapades Handbok för domaransvariga i föreningen (DAIF)

**Under hösten 2012** genomfördes ett DAIF seminarium i Karlstad. Vi enades på seminariet att ta fram en DAIF handbok som alla DAIF:are kan ha som ett arbetsredskap.



### Innehåll

1. Information från Svenska Ishockeyförbundet.....	4
2. Värdegrunder.....	5
3. Arbetsbeskrivning – Domaransvarig i förening.....	6
4. Kontaktinformation.....	7
5. Att spela hockey & döma hockey.....	9
6. Regler.....	10
7. Rekrytering.....	11
8. Domarkurser.....	12
9. Tillsättning.....	13
10. Återbud.....	14
11. Attityd - Domare.....	15
12. Att tänka på innan – under – efter match.....	16
13. Kontaktuppgifter.....	20
14. Länkar.....	21



## 1. Information från Svenska Ishockeyförbundet

**Svenska Ishockeyförbundet** är en sammanslutning av svenska idrottsklubbar med ishockey på programmet. Förbundet bildades 17 november 1922 i Stockholm och har varit medlem i Riksidrottsförbundet och Internationella ishockeyförbundet (IIHF) sedan starten. Ishockey började spelas i Sverige redan 1920, men de två första åren administrerades ishockey i Sverige av Svenska Fotbollförbundet. Även inlinehockey sorterar under Svenska Ishockeyförbundet. Förbundet är uppdelat i 22 distriktsishockeyförbund och det finns ca 600 föreningar och ca 2500 lag i landet. Total beräknas drygt 80 000 personer spela eller döma ishockey i Sverige.

Svenska Ishockeyförbundet utsågs 1992 och 2006 till "årets idrottsförbund" av Sveriges centralförening för idrottens främjande. Förbundet ger ut tidskriften Hockey, som utkommer en gång per månad

### VÅR VERKSAMHETSIDÉ

Svenska Ishockeyförbundet är den samlande organisationen som främjar, utvecklar och administrerar idrotterna ishockey och inlinehockey på alla nivåer. Vi ansvarar för och driver föreningarnas gemensamma intressen, behov och önskemål såväl nationellt och internationellt

### VÅR VISION

Svensk Ishockey – världens bästa!

Svensk ishockey är bäst i världen i alla delar. Vi leder utvecklingen i världsishockeyn vilket gör att vi har de bäst utbildade spelarna, ledarna och funktionärerna. Vi är en enad organisation med starka föreningar.

## 2. Värdegrunder

### Glädje

Inom domarorganisationen ska vi ha roligt och trivas tillsammans vilket stimulerar grupper och enskilda individers utveckling

### Tävling

Tävling är ett stort inslag i vår verksamhet. Det är något som inspirerar på alla nivåer och bidrar till lustfylldhet, spänning och utveckling. Tävlning ska vara ett naturligt inslag i våra aktiviteter, i såväl bredd- som elitverksamheten och anpassas efter ålder och färdighet

### Respekt

Vi respekterar och visar hänsyn till varandra genom ord och handling både på och utanför isen. Vi jobbar aktivt för att göra vår idrott tillgänglig för fler och alla som vill, oavsett nationalitet, etniskt ursprung, religion, ålder, kön eller sexuell läggning får vara med i vår verksamhet. Delaktighet och demokrati ska vara utmärkande drag i arbetet för att utveckla vår idrott.

### Rent spel

De etiska och moraliska frågorna ska ständigt beaktas. Att tävla på samma villkor, vara ärlig och en god medmänniska är viktiga förutsättningar för vår idrott. Vi ska därför aktivt verka och agera mot fusk, dopning, mobbning och våld.



## Svenska Ishockeyförbundet

Box 5204

Besöksadress: Tjurhornsgränd 6, 3 tr

SE-121 16 JOHANNESHOV

Tel: +46 (0)8 449 04 00

Fax: +46 (0)8 91 00 35

Mail: [info@swehockey.se](mailto:info@swehockey.se)

Hemsida: [www.swehockey.se](http://www.swehockey.se)



## 3. Arbetsbeskrivning – Domaransvarig i förening

Denna handbok ska bland annat fungera som ett stöd för dig som DAIF men även ett hjälpmedel för föreningar som ska rekrytera DAIF. Nedanstående arbetsbeskrivning, riktlinjer och praktisk information är en vägledning till dig som är DAIF. Handboken innehåller även vägledning för nyrekrytering av ungdomsdomare och bibehållande av aktiva domare.

### Arbetsbeskrivning

Du som DAIF ska agera som lagledare och coach åt föreningens ungdomsdomare samt ansvara för ungdomsdomarnas utveckling. Du som DAIF bör ha goda ledaregenskaper och gärna ha erfarenhet som domare av något slag. Du kommer att ha tät kontakt med distriktets DAIF-ansvarig och även stöd av denne. DAIF har stor betydelse för ungdomsdomarna och är en viktig del i domarorganisationen. Rekryteringsuppdraget är av yttersta vikt för att säkerställa återväxten och att skapa framtidens elitdomare. Fånga upp de som slutar i föreningen och försök få dem att intressera sig för domar- och funktionärsdelen istället. På så sätt blir de kvar i föreningen och kan göra en insats.

Därför är det viktigt att du är delaktig i föreningens utveckling och ha nära kontakt med såväl styrelse som ledare i olika lag i föreningen.

Olika arbetsuppgifter under en säsong:

- Medverka på föreningsdomarutbildning
- Agera som lagledare & coach för föreningens domare
- Ansvarig för föreningsdomarnas utveckling
- Medverka till rekrytering av domare
- Tillsättning & Återbud
- Medverka aktivt att nominera domare till högre utbildningar
- Medverka på ledarmöten & föräldramöten arrangerade av föreningen.
- Medverka till att god stämning finns bland alla ledare, spelare, domare & föräldragrupper. De är alla där frivilligt och vill ha roligt!
- Ta fram bra rutiner för hur domararvodena ska hanteras i din förening ex. kvitton, utbetalningar etc.

Du är inte bara åskådare – du är en förebild för domare som vuxen.  
Så stay cool och ge beröm!

## 4. Kontaktinformation



### Domarchef SIF

Tomas Thorsbrink  
[tomas.thorsbrink@swehockey.se](mailto:tomas.thorsbrink@swehockey.se)



### Domarutvecklare SIF

Markus Yngvesson  
[markus.yngvesson@swehockey.se](mailto:markus.yngvesson@swehockey.se)  
070-641 85 24

### Distriktsverksamhet:



### Blekinges ishockeyförbund

Magnus Danielsson  
[magnusdanielsson@spray.se](mailto:magnusdanielsson@spray.se)  
073-404 05 49  
[www.swehockey.se/blekinge](http://www.swehockey.se/blekinge)



### Bohuslän/Dalslands ishockeyförbund

Tommy Holm  
[Tommy@bdif.se](mailto:Tommy@bdif.se)  
070-679 01 43  
[www.swehockey.se/bohuslan-dals](http://www.swehockey.se/bohuslan-dals)



### Dalarnas ishockeyförbund

Andreas Eriksson  
[refakka21@hotmail.com](mailto:refakka21@hotmail.com)  
070-560 4136  
[www.swehockey.se/dalarna](http://www.swehockey.se/dalarna)



### Gotlands Ishockeyförbund

Lars Ödlund  
[lars.odlund@lillhagnas.se](mailto:lars.odlund@lillhagnas.se)  
070-291 60 01  
[www.swehockey.se/gotland](http://www.swehockey.se/gotland)



### Gästriklands ishockeyförbund

Dick Wallström  
[dick.wallstrom@gastrikehockey.com](mailto:dick.wallstrom@gastrikehockey.com)  
070-414 09 17  
[www.gastrikehockey.com](http://www.gastrikehockey.com)



### Göteborgs ishockeyförbund

Hans-Göran Svensson  
[goran.svensson10@gmail.com](mailto:goran.svensson10@gmail.com)  
070- 575 93 93  
[www.swehockey.se/goteborg](http://www.swehockey.se/goteborg)



### Hälsinglands ishockeyförbund

Kjell Karlsson  
[chiefen.karlsson@telia.com](mailto:chiefen.karlsson@telia.com)  
070-692 06 86, 070-291 22 86  
[www.swehockey.se/halsingland](http://www.swehockey.se/halsingland)



### Jämtland/Härjedalens ishockeyförbund

Johannes Nilsson  
[johannesnilsson@yahoo.se](mailto:johannesnilsson@yahoo.se)  
070-321 84 61  
[www.swehockey.se/jamtland-harjedalen](http://www.swehockey.se/jamtland-harjedalen)



### Medelpads ishockeyförbund

Nils Börlin  
[nils.borlin@bredband.net](mailto:nils.borlin@bredband.net)  
073-343 40 87  
[www.swehockey.se/medelpad](http://www.swehockey.se/medelpad)



### Norrbottens ishockeyförbund

Mikael Winsa  
[mikaelwinsa@yahoo.se](mailto:mikaelwinsa@yahoo.se)

# Domarutbildning



070-598 32 20

[www.norrbottenhockey.com](http://www.norrbottenhockey.com)



## Skånes Ishockeyförbund

Mats Axelsson

[matsaxelsson58@yahoo.com](mailto:matsaxelsson58@yahoo.com)

070-674 27 11

[www.skanehockey.com](http://www.skanehockey.com)



## Smålands ishockeyförbund

Pehter Linge

[pehterlinge@hotmail.com](mailto:pehterlinge@hotmail.com)

070-573 46 65

[www.swehockey.se/smaland](http://www.swehockey.se/smaland)



## Stockholms ishockeyförbund

Pär Melin

[pumelin@hotmail.com](mailto:pumelin@hotmail.com)

073-940 28 04

[www.stockholmhockey.se](http://www.stockholmhockey.se)



## Södermanlands ishockeyförbund

Robert Sjöström

[robban.sjostrom@gmail.com](mailto:robban.sjostrom@gmail.com)

073- 514 11 77

[www.swehockey.se/sodermanland](http://www.swehockey.se/sodermanland)



## Västerbottens Ishockeyförbund

Patrik Wennerström

[patrik-w@home.se](mailto:patrik-w@home.se)

070-210 85 85

[www.swehockey.se/vasterbotten](http://www.swehockey.se/vasterbotten)



## Värmlands Ishockeyförbund

Jan Eriksson

[indos@telia.com](mailto:indos@telia.com)

070-666 78 13

[www.swehockey.se/varmland](http://www.swehockey.se/varmland)



## Västmanlands Ishockeyförbund

Anders Näsström

[anders.nasstrom@swipnet.se](mailto:anders.nasstrom@swipnet.se)

073-044 55 97

[www.swehockey.se/vastmanland](http://www.swehockey.se/vastmanland)



## Västergötlands Ishockeyförbund

Jonas Sandberg

[Jonas.sandberg@vedum.se](mailto:Jonas.sandberg@vedum.se)

073-055 76 26

[www.vghockey.net](http://www.vghockey.net)



## Upplands Ishockeyförbund

Peter Furubrand

[peter.furubrand@upplandshockey.se](mailto:peter.furubrand@upplandshockey.se)

0703-86 64 77

[www.swehockey.se/uppland](http://www.swehockey.se/uppland)



## Ångermanlands Ishockeyförbund

Freddie Nordin

[freddie.nordin@kramnet.se](mailto:freddie.nordin@kramnet.se)

070-657 74 28

[www.swehockey.se/angermanland](http://www.swehockey.se/angermanland)



## Östergötlands Ishockeyförbund

Niklas Ahlm

[nicke.ahlm@gmail.com](mailto:nicke.ahlm@gmail.com)

070-631 72 63

[www.ostergot.se](http://www.ostergot.se)



## Örebro's Ishockeyförbund

Ove Hillborg

[ove.hillborg@telia.com](mailto:ove.hillborg@telia.com)

070-270 69 86

[www.swehockey.se/orebro](http://www.swehockey.se/orebro)





## 5. Att spela hockey & döma hockey

### ***Domarna i ungdomsishockeyn är, precis som spelarna, under utbildning.***

Inför säsongen genomgår de en ungdomsdomarkurs. Kursen omfattar en dag och därefter får killarna och tjejerna ge sig ut och döma ungdomsishockey. Matcherna utgör en viktig del i utbildningen och utvecklingen av domarna.

I den utbildningen ingår även en tävling, men vi får inte glömma bort att det är barn som är på isen. I varje förening skall det finnas en domaransvarig som ansvarar för tillsättning och utbildning av domarna. Som domare finns möjlighet att få vara med om många fantastiska hockeyupplevelser och att utvecklas som människa.

På samma sätt som för spelarna finns det möjlighet för de mest lovande domarna att delta i utbildningsturneringar som tex TV-pucken.

### **Domarfakta**

#### **Visste Du ...**

**att** ungdomsdomare, distriktsdomare och förbundsdomare är de tre kategorier av domare som finns,

**att** det i Sverige finns ungefär 2000 licensierade domare och därutöver ett stort antal ungdomsdomare,

**att** ungdomsdomarna som dömer ungdomsishockey genomgår utbildning endast en dag per säsong,

**att** den domaransvarige i föreningen är den person som är ansvarig för domarna i ungdomsishockey och är den som ska kontaktas vid eventuella frågor eller synpunkter

**att** alla domare måste träna skridskoåkning, fysik och regelkunskap

**att** varje distriktsförbund har en bestraffningskommitté som efter anmälan från domaren utdömer böter och avstängningar

**att** ungefär två till tre av tio ungdomsdomare fortsätter, övriga s-k-r-ä-m-s bort av "ledare" och föräldrar eller slutar av andra anledningar. Här blir din roll som DAIF viktig som stöd till domarna när de blir utsatta för verbala påhopp.

**att** det även för distriktets domare finns möjlighet att bli uttagen till förbundets fina utbildningsturneringar såsom exempelvis TV-pucken.

## 6. Regler

Internationella Ishockeyförbundet, IIHF, reviderar den internationella regelboken vart fjärde år. Alla medlemsländer har innan varje revidering fått möjlighet att skicka in förslag till förändringar av reglerna till IIHF:s regelkommitté. Kommittén har sedan sammanställt förslagen och ett slutgiltigt förslag lämnas till IIHF:s kongress.

Kongressen, där alla medlemsländer har rösträtt, fastställer och beslutar om de nya spelreglerna. I Sverige är det Svenska Ishockeyförbundets styrelse som beslutar om regeländringar. Eftersom ishockeyn idag i många sammanhang spelas över nationsgränserna finns en poäng i att i så stor utsträckning som möjligt följa den internationella regelboken. Samtidigt finns det enskilda regler där svensk ishockey funnit det lämpligt att göra vissa mindre avsteg.

Nedan följer en kort sammanfattning av våra regelverk och bestämmelsers innehåll.

Man kan alltid hämta upp den senaste versionen på webbsidan [www.swehockey.se/domare/regler](http://www.swehockey.se/domare/regler).

### Spelregler

- Regelboken beskriver vilka spelregler som gäller i och omkring banan under själva matchens genomförande.
- Exempel ur innehållet är regler för offside, icing, mål och utvisningar.
- Spelreglerna fastställs av Svenska Ishockeyförbundets styrelse.

### Case-book

- Case-book innehåller information om hur vissa av spelreglerna ska tolkas samt många olika utvisningsexempel.
- Case-book innehåller dessutom ett stort antal olika situationer och fall åtföljda av vilka åtgärder domaren ska vidta om de inträffar.
- Case-book uppdateras inför varje säsong med situationer och händelser som inträffat det förutvarande året.

### Swecase

- Är ett komplement till den officiella regelboken och casebook där vi samlat svenska tolkningar av reglerna. Det är viktigt att poängtera att vissa regler ENDAST gäller Elitserien och Hockeyallsvenskan. Här ligger alltid den senaste versionen av swecase.

### Populärversionen

- En enklare sammanfattning av spelets regler som lämpar sig för föreningsdomare, ledare & föräldrar

## 7. Rekrytering

Ett stort ansvarsområde för DAIF är rekryteringen av nya ungdomsdomare. Det är upp till varje DAIF att komma överens om hur denna rekrytering ska bedrivas. Nedan finns en liten lathund med tips och råd som är ett exempel på de metoder som används av DAIF idag.

### Tips och råd Vilka vill vi rekrytera?

- Träff med rätt årskullar inför säsongen (U15 och U16)
- Kontakta J18- och J20-spelare som inte har tid att fortsätta sin elitsatsning
- Seniorer

### Hur ska vi gå tillväga?

- Sök nya ungdomsdomare genom hemsidor och ledare
- God kontakt med föreningens ungdomsansvarige
- Kontakt med f.d. spelare
- Ta kontakt med yngre spelare för att tidigt visa en profil från föreningens sida
- Utbilda alla U16-spelare så att de får en inblick i hur det är att vara domare
- Kontakt med ledare

### Vad är fördelen med att vara domare och varför ska de fortsätta efter sin första säsong?

- Muntlig kontakt med f.d. spelare för att skapa en bärande relation, förtroende samt trygghet i det man förmedlar
- Förmedla utbytet man får och vinsten med att vara domare (socialt, ekonomiskt och fysiskt)
- Sammansvetsa gänget
- Kontinuerlig kontakt med domarna – utvärdera och coacha

## 8. Domarkurser

### Utbildning

#### Vem ansvarar för vad

Svenska Ishockeyförbundet (SIF) är huvudman för utbildning av domare och domarsupervisors på alla nivåer inom svensk ishockey. Genomförandet av de årliga utbildningarna sker på respektive nivå.

SIF ansvarar för utbildning av alla domare på alla nivåer i nära samarbete med respektive nivå ex. SHL och HockeyAllsvenskan. Från och med säsongen 2013/2014 genomförs Division 1 utbildningen centralt. Utbildningarna genomförs av utbildade riksinstruktörer eller distriktsinstruktörer.

Distrikten ansvarar för utbildning av distriktsdomare & linjemän, samt för ungdomsdomarutbildningen, utbildning av matchfunktionärer och domarsupervisors för distriktet.

En gång om året skall en utbildning genomföras av dina nya men även de domare som dömt tidigare år. Utbildningen skall ske med det material som är framtaget av SIF specifikt för ungdomssdomare. Finns inte detta material på ditt kansli så kolla på vår hemsida alternativt kontakta funktionärskommitténs ordförande i ditt distrikt för ytterligare information kring utbildningsmaterialet. Utbildningen hålls förslagsvis innan matcherna börjar i din förening och kan läggas på ex. en eller två kvällar, en lördag eller en söndag. Se över materialet samt storleken på gruppen för att bäst planera kursen. Du som DAIF behöver inte vara utbildaren för dessa domare, kontakta gärna ditt distrikt för förslag på personer alternativt om det finns någon "central utbildning" för föreningsdomare från distriktet.

Det är enormt viktigt att alla domare som utbildas i din förening även registreras efter genomförd utbildning, även i detta fall så bör du ta kontakt med funktionärskommitténs ordförande i ditt distrikt för rätt blanketter samt vad som bör redovisas. I vissa fall kan en ersättning per deltagare utgå från ex. SISU idrottsutbildarna till din förening.

Utbildning har ingenting med domartillsättning och klassificering av domare att göra utan ska enbart garantera domarens formella utbildning. Vem som dömer vilka matcher avgörs helt av domaransvariga på respektive nivå.

Formell utbildning innebär enbart möjlighet och ingen rättighet till *(fortsättning sidan 12)*

speciella domaruppdrag. Utbildningen skall genomföras årligen av domaren för att domaren skall vara godkänd för uppdrag

## 9. Tillsättning

**Här kommer ett förslag på hur du som DAIF kan tänka då du ska tillsätta domare i din förening.**

### Klassificering

#### **Ungdomsdomare steg 1 (nybörjare och domare som dömt i ett år)**

Dessa domare dömer de allra yngsta lagen alternativt lite äldre lag tillsammans med en mer erfaren. Detta förutsätter givetvis att domaren uppnått en sådan grad av utveckling och mognad att han är lämplig för detta.

**Ungdomsdomare steg 2 (domare som dömt i minst två år eller kortare tid med hänsyn till domarens utveckling och mognad)** Dessa domare dömer först och främst mellan segmentet av föreningsmatcherna, domaren kan efter förmåga också döma högre serier som U16.

**Ungdomsdomare steg 3 (domare som kan och har förmåga att döma vilken föreningsmatch som helst oavsett lag)** Det innebär att de domare som idag är inom steg 3 med stor sannolikhet med hänsyn till ålder, rutin och domarens utveckling bör coachas mot nästa mål som är distriktsdomarutbildningen. Beslut bör fattas i samråd med distriktets DAIF ansvarige och domaren ifråga.

### Tillsättning

Alla matcher, träningsmatcher, seriematcher och slutspelsmatcher ska dömas av minst två utbildade domare. Ingen match får dömas av en ensam domare. Om synnerliga skäl föreligger kan en ensam domare döma en match om domaren, med hänsyn till ålder, rutin och det ungdomslag han ska döma, behärskar uppdraget. Innan en sådan match bör man informera bägge lagen att så föreligger.

### Åldersgruppen U16

Har föreningen distriktsdomare att tillgå så är det av stor vikt att dessa används i dessa matcher eller domare som har erfarenhet att hantera dessa. Detta kan med fördel fördelas ut så att man varvar erfarna med domare från steg 2 & 3. Hantering av domartillsättning i ålderskategorin U16 kan skilja från distrikt till distrikt, i vissa delar av landet kan matcherna enbart tillsättas av distriktstillsättaren. Kolla gärna upp med ditt distrikt hur fallet är för laget i din förening.

### Tillsättning av ungdomsdomare från andra föreningar

Det är givetvis möjligt att använda sig av domare vilka utbildats sig i annan förening, dock är praxis att domaren i första hand dömer de matcher vilka tillsätts av hemmaförening. Det betyder inte att man kan boka upp domare på annan ort utan att man har kontakt med aktuell DAIF:are i föreningen. Det är givetvis upp till föreningarna att göra upp eventuella rutiner runt detta. Om det är kort framförhållning till match bör föreningsdomare kunna tillsättas utan att fråga DAIF (*forts. sidan 14*)



DAIF har ett ansvar att tillsätta ungdomsdomare med tillräcklig rutin för det aktuella uppdraget. Detta blir extra påtagligt när man lånar in ungdomsdomare från andra föreningar som man har en begränsad kännedom om. Varje DAIF är därför skyldig att noggrant efterforska om den föreningsdomare som man planerar att tillsätta på en ungdomsmatch uppfyller principen "rätt domare till rätt match".  
Tänk på att fördela matcherna så jämnt som möjligt. Det är viktigt att alla föreningsdomare som utbildats får möjlighet att döma.

## 10. Återbud

Match som erhållits av DAIF lämnas enligt dennes information.

Match som erhållits av distriktsansvarig lämnas enligt dennes information.

Här är valet hur man vill som DAIF:are lägga upp just sina rutiner och dess möjligheter att hantera återbud. Man kan också dela på ansvaret i en förening hur man sköter återbudshanteringen.

Som ny är det bra att efterforska hur det sköts tidigare så att man på ett tidigt stadium informerar vad som gäller aktuell säsong.



## 11. Attityd - Domare

### DAIF – Domarens förlängda arm

Du som DAIF kan komma att möta situationer där du blir domarens förlängda arm, du får inta en stöttande och skyddande roll utav domarna i din förening. Som förebild och ledare för domarna i din förening är det dig dessa kommer att vända sig till för vägledning och stöd när det uppstår situationer av olika slag. Att möta dessa individer och stötta dessa i sin utveckling blir ett viktigt arbete för dig!

### Mot och från domaren

Som DAIF är en av dina viktigaste uppgifter när du är ute på arenan/ishallen att lyfta upp för omgivningen vilken oerhört viktig roll samt trycka på vilken enormt viktig funktion domaren fyller för genomförandet av matchen. Detta gör att de är av yttersta vikt att när du utbildar domarna så ska de få en vetskap om hur oerhört viktigt de är att man som domare föregår med gott exempel och uppträder korrekt på alla sätt. Vikten av att föregå med gott exempel kan inte understrykas nog eftersom domare kan bestraffa spelare och ledare har arbetsuppgifter som medför ett stort ansvar. I detta läge underlättar det om du i din roll och som person har en bra ATTITYD och ett bra förhållningssätt till matchen och spelet i sin helhet, detta kommer då med största sannolikhet att smitta av sig till de medverkande domarna i din förening.

### Från ledare och spelare

Ledaren har ett stort ansvar för hur ungdomar bemöter domare och motståndare. Ett lags ATTITYD på och utanför ishockeyrinken speglar sig ofta i deras ledares ATTITYD. Därför är det mycket viktigt att alla ledare i ett lag verkligen är goda föredömen för spelarna. Att finnas till hands och stötta, både i svåra situationer men även under den vanliga träningen, är kanske en ledares viktigaste uppgift. Ha gärna en dialog med tränarna i din förening för att trycka på deras enorma ansvar när det gäller att behålla domare. Som ledare är du en förebild och ett föredöme för hur dina spelare uppträder, genom att själv inte gnälla eller skrika så kommer automatiskt dina spelare att följa detta goda föredöme. Tänk på att du alltid som ledare är ansvarig för dina spelare och hur dessa beter sig på isen vilket medför ett stort ansvar.

Det har visat sig att i lag och föreningar som har en god attityd mot domaren och dess roll också skapar möjligheter att behålla och utveckla domare i en allt större utsträckning. Likt spelarna så befinner sig föreningsdomare också under utbildning och ledarna påverkar inte bara spelarens men även domarens möjlighet till inläring och dess inlärningsmiljö.

### Från föräldrar på läktaren

Föräldrar står sina barn närmast. De ATTITYDER och värderingar som föräldrar förmedlar spelar en mycket stor roll för ungdomars förhållningssätt till andra människor.

Om föräldrar står på läktaren och högljutt kritiserar domarna under en ishockeymatch dras ofta både spelare och ledare med och börjar kritisera och "skälla" på domarna. Innan man "skäller" på spelare och domare är det viktigt att man sätter sig in i deras situation. Framförallt inom barn och ungdomsishockeyn måste man tänka på och förstå att dessa domare och spelare inte är färdigutvecklade och är där för att lära sig och utvecklas. Hur skall dessa kunna utvecklas och bli bättre om dem inte får träna i ett positivt arbetsklimat? Det viktigaste MÅLET i ungdomsishockeyn är att ha kul samt att utvecklas och utbildas och detta gäller givetvis domarna också! Som DAIF kan du hamna i situationer då du befinner dig på läktaren och konfronteras av nyfikna, arga eller fundersamma föräldrar, att ha en sansad och öppen dialog om rollen som domare och inte domarna i person så är förhoppningen att du är med och bidrar till en utvecklande och givande läktarkultur i din förening. Allt för att utveckla ungdomsspelare samt de domare som dömer matchen.

## 12. Att tänka på innan – under – efter match

### STIL OCH PROFIL

Domaren ska uppträda på bästa möjliga sätt i alla situationer när man är ishockeydomare. Som domare är du en representant inte bara för dig själv, dina kollegor och distriktets Ishockeyförbund utan även för alla Sveriges domare och svensk hockey i stort. De tre domarna i en match är oftast de enda officiella representanterna för svensk ishockey som finns på plats. Det ställer stora krav på dig som domare!

Domarkommittén ser det som självklart att alla domare tar sitt uppdrag på största allvar och uppträder därefter. En domare får aldrig en andra chans om han eller hon kommer illa klädd till en match. Att vara på plats minst en timme innan matchstart i vårdad klädsel är ett krav som ställs på dig som domare. Tappa inte matchen innan den har börjat!

Vidare kräver uppdraget av dig som domare att du alltid, oavsett bemötande från klubbarnas representanter, uppträder korrekt. Det enda vi kan kräva av arrangerande förening i form av service är att vi tillhandahålls ett omklädningsrum med toalett och dusch. Förutom det är alla ansträngningar som klubbarna gör å våra vägnar ren bonus. Kaffe, bullar eller annat är ingenting som vi kan eller ska kräva.

Däri ingår att klä sig vårdat, alltid använda ett vårdat språk såväl på som utanför banan, och att visa respekt för sporten genom att uppträda tillmötesgående mot alla som du stöter på under de timmar som du vistas på spelorten. Blir du bemött på ett otillbörligt sätt ger det dig inte rätt att "svara med samma mynt". Visa att du som domare representerar svensk ishockey och det den står för!





## KONTAKT INNAN MATCH

Det är DAIF ansvariges skyldighet att informera sig om att samtliga kallade domare kommer till matchen. Ansvaret för att teamet är fulltaligt är alltså DAIF ansvarig eller dess ställföreträdande!

## SEKRETARIAT

Du som domare ska aldrig acceptera att någon person i sekretariatet uppför sig osportsligt. Om så sker, ska funktionären avvisas och en rapport ska skrivas till Tävlingskommittén. Personen kan även anmälas till disciplinkommittén, men då måste du med säkerhet veta vad han/hon heter.

## DOMARENS UTRUSTNING

Du som domare ska bära svart hjälm med visir och vita skridskosnören. Utrustningen ska vara hel och ren. Som HD ska du lätt tillgängligt ha papper och penna att använda vid till exempel ett slagsmål. Vid matcher som kan komma att avgöras med straffslagstävling är det bra om du har med ett mynt till slantsingling.

## PERIODPAUS

Periodpaus i tävlingsmatch ska i normalfallet vara 15 minuter.

## LEDARE I BÅS

I samtliga matcher ska det finnas minst en vuxen (myndig) ledare i spelarbåset. Denne person ska inte tillåtas delta som spelare i matchen. Maximalt antal ledare i spelarbåset är åtta personer per lag. Om ett lag har fler än tillåtet antal ledare i båset ska detta rapporteras till tävlingskommittén. Du som domare kan inte avvisa en ledare från båset!

Tänk på att en eventuell matchläkare inte räknas in bland det åtta tillåtna ledarna, då läkaren förväntas kunna ge vård åt båda lagen.

## SKADAD DOMARE

Om en domare eller linjeman gör sig illa under en match på ett sådant sätt att han inte kan fullfölja matchen är det huvuddomaren som avgör på vilket sätt matchen ska slutföras. Antingen tar man in en ny domare eller så slutför man matchen med två domare där den ena är HD och den andra är LM, eller båda är både HD och LM.

## Efter Match

### INSTRUKTIONER

#### EXTRAORDINÄRA HÄNDELSER

Extraordinära händelser, såsom våld mot någon funktionär, eller andra former av grovt regelvidriga förseelser samt alla händelser som föranleder domaren att bryta matchen ska omedelbart rapporteras till någon i domarkommittén. *Se slutet av detta dokument med kontaktuppgifter.*

#### ANMÄLAN OCH RAPPORTSKRIVNING

##### Vad är skillnaden mellan en anmälan och en rapport?

**En anmälan** till bestraffning skriver du då du vill anmäla en spelare, ledare eller någon annan person anknuten till en förening. De behöver inte nödvändigtvis gälla en person som är anknuten till något av de lag som du dömer. Även en person knuten till en annan förening kan anmälas om han t ex uppträder smädligt som åskådare i en match som du dömer. En anmälan till bestraffning syftar till att be disciplinkommittén se över det inträffade.

Disciplinkommittén kommer att utreda vad som hänt och om så krävs ådöma den anmälda personen bestraffning såsom avstängning eller böter. En person ska anmälas till bestraffning när han grovt bryter mot spelreglerna. För att en anmälan till bestraffning ska anses komplett måste den anmälda personen vara namngiven.

**En rapport** är en beskrivning av en händelse eller händelser som inträffat i samband med en match och som inte handlar om ett specifikt regelbrott från en specifik namngiven person. Det kan t ex vara en beskrivning om att matchklockan inte fungerade eller att matchen inte gick att genomföra på grund av undermålig is. Det kan också handla om att domarrummets dusch var trasig eller att matchen avbröts av någon anledning. En rapport skickas normalt till tävlingskommittén.



## Match Penalty

Alla Match Penalty ska skriftligen anmälas till administrerande förbund. Detta ska göras senast dagen efter match. Det är viktigt att du som domare meddelar lagledaren att den utvisade spelaren automatiskt är avstängd i nästkommande match i samma serie.

Tips! Om du finner det jobbigt att konfronteras med en ledare be någon annan ta kontakten

## Hur skriver jag en anmälan till bestraffning?

### Saklighet

Undvik att skriva saker som inte hör till saken. Utgå från aktuell situation och hur du/ni uppfattade händelsen. Om spelaren skadades så noteras det i rapporten.

### Tydlighet

Skriv alltid exakt det som sades, även om det är fula ord och kan kännas konstigt att skriva i ett formellt sammanhang.

### Regelhänvisning

Hänvisa till rätt regel enligt regelboken – vid minsta tveksamhet så kontakta kollegor eller DAIF:ansvarig som vägleder.

### Skicka in rapporten

Säkerställ att aktuell rapport kommer in så snart som möjligt till aktuellt distriktsförbund eller adm förbund för den serien. – senast dagen efter match.



## 13. Kontaktuppgifter

Fyll gärna i följande uppgifter för att du som DAIF skall snabbt kunna nå ut i din förening/distrikt om olika situationer skulle uppstå eller i samband med utbildningar och rekryteringsarbete.

### Ordförande i föreningen:

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

### Kansliansvarig i föreningen:

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

### Ungdomsansvarig i föreningen:

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

### DAIF Ansvarig i Distriktet:

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

### Distriktsordförande DK:

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

### DAIF Förening \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

### DAIF Förening \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

### DAIF Förening \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

### DAIF Förening \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_



## 14. Länkar

För dig som vill ha mer information och fördjupning så finner du detta via dessa länkar: OBS! Länkar kommer att fyllas i på denna sida! Se till att du ständigt har den senaste versionen med de senaste länkarna och materialet.