

# Instruktioner för kortläsare

## 1 Använd passerkort på läsaren

Kortläsare A – Följ instruktion

Kortläsare B - *Blinkar grön gubbe väntar systemet på koden.*




*Blinkar röd gubbe har kortet inte behörighet för passering.*

## 2 Ange PIN-kod (4 siffror)

Kortläsare A - Om passagen godkänns visas  och texterna **Olåst**

Kortläsare B - När grön gubbe lyser med ett fast sken är dörren öppen.

### Vid gruppkod – aktivera tillfällig kod

Kortläsare A - Tryck  för meny.  för att öppna dörrmenyn. Tryck  för **Tillfällig Kod** ange (valfri 4-siffrig kod)

Kortläsare B – Håll kort framför läsaren. Tryck  (**valfritt 4-siffror**) 

## 3 Avsluta **Tillfällig Kod** för kortläsare B ange 0

## 4 De i gruppen som kommer efter personen med huvudkortet trycker endast in den valda grupp-koden för att öppna dörren. Grupp-koden gäller enbart under aktuell bokning.

### Enbart 6-siffrig pinkod (används vid enstaka bokningar)

Tryck in erhållen kod och dörren öppnar.

*Passerkort och koder är aktiverade 30 minuter före och efter bokningstillfället.*

Kortläsare A



Kortläsare B



Jönköpings Kommun, Kultur & Fritidsförvaltningen

#### Vid problem:

Huskvarna Sportcenter 036-10 69 85  
Idrottshuset 036-10 69 86



**JÖNKÖPINGS  
KOMMUN**