



Styrelsemöte 2019-06-24
Novab Arena

Närvarande Robert Lundahl ordförande

Ola Kramer, Majlinda Bunjaku, Ulf Jansson, Rolf Åkesson, Henrik Jungert,
Ronny Jönsson

Per Larsson klubbchef

Jan Stöckel sportgrupp herr § 552

§ 549 Mötets öppnande

Ordförande Robert Lundahl hälsar de närvarande välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 550 Justering

Till att justera dagens protokoll utses Majlinda Bunjaku

§ 551 Förändring av tjänsten arenachef dnr 523

Styrelsen beslutade enl. § 523 att uppdra åt Joachim och Helen att i samråd med Per utarbeta förslag till en förändring av nuvarande tjänst som arenachef. Föreligger överenskommelse 2019-05-28 ang. lönejustering och ändring av tjänst från arenachef till klubbchef

Föreligger skrivning av Joachim om att styrelsen bör fortsätta diskussionen med Per om vilka arbetsuppgifter som ska ingå i tjänsten klubbchef.

Styrelsen beslutar

att godkänna föreslagna förändring Pers tjänst, vilken numera är klubbchef, att uppdra åt Henrik Jungert, Ulf Jansson, Joachim Magnusson och Ronny Jönsson att i samråd med Per Larsson besluta om vilka arbetsuppgifter, omfattning av arbetsuppgifterna och delegation som ska ingå i tjänsten som klubbchef.

§ 552 Sportgrupp herr information

Jan Stöckel informerar om läget i herrtruppen

bl.a. värvning av ny målvakt från Tjeckien, vilka spelare som lämnar rep. kommer till truppen, samarbetet med våra egna yngre spelare. Bil § 552

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna,

att samtliga spelarkontrakt skall förvaras på kansliet.

- § 553 Ekonomihantering** dnr 553
 Ordf. fick enligt § 542 i uppdrag att se över föreningens ekonomihantering och vad Helen kan ansvara för.
 Föreligger följande förslag
 föreningen anställer Helen att ansvara för det praktiska arbetet med föreningens ekonomi
 Helen har rätt att i uppdraget ovan utföra och underteckna/signera betalningsuppdrag för IBK Lockeruds räkning dator (hårddisk) köps in till Helen,
 Helen erhåller ersättning med 30 500 kr/verksamhetsår inkl. PO
 kansliet ansvarar för medlemshantering inkl. licensiering och redovisning i IBIS, anmälningar m.m. avseende VPC och kostnader för domare, lotterier
Styrelsen beslutar
att godkänna ovan framförda förslag ang. ekonomihantering
att inom styrelsen utse ansvarig kassör
- § 554 Datalagring** dnr 554
 Datalagring ex. via DropBox
Styrelsen beslutar
att uppdra åt Per L, Ola K och Rolf Å att undersöka möjligheterna, för- och nackdelar och kostnader för datalagring ex. via DropBox
- § 555 Personal**
 Tobias Svensson anställs som herrtränare från 20190801 till 20200430.
 Ev. förändring av tjänsten kan bli aktuell efter 20191231 om Mikael F. återkommer från sin föräldraledighet. dnr 527 § 555
 Åsa Karlsson tjänstledighet upphör 20200131. Ev. förlängning. dnr 282
 Per L och Helen WB får i uppdrag att justera Mikael F inestående semesterdagar dnr 476
- § 556 Juniorgruppen** dnr 524
 Per L. informerar om läget i Juniorgruppen.
 Andreas Blom svarar i nuläget för uppbyggnad av verksamheten.
- § 557 Anmälningar**
 VIBF;s årsmöte 20190619 Robert L informerar dnr 399
 Aktuella sponsorkontrakt Per L informerar
 Arbetsutskott bordläggs dnr 513
 Mariehus AB, IBK Lockerud, Mariestads BoIS och Mariestads Golfklubb har gemensamt ansökt om medel från Allmänna Arvsfonden för ett projekt med betoning på bl a integration och att få fler att idrotta.
 Projektet beräknas pågå under 3 år och ansökan avser medel för att kunna anställa en projektledare

§ 558 Sammanträdesdagar 2019/2020

dnr 558

Om inget annat sägs hålls styrelsemöten på Novab Arena och börjar kl. 19.00

Datum för styrelsemöten

8 oktober, 12 november, 10 december, 14 januari, 11 februari, 11 mars,
8 april, 29 april och 13 maj.

§ 559 Mötet avslutas

och ordförande tackar de närvarande för visat intresse

.....
Robert Lundahl ordförande

.....
Ronny Jönsson sekreterare

.....
Majlinda Bunjaku justering