



# TRE KRONORS HOCKEYSKOLA 2024-25

*Dokumentet är i första hand skrivet för ordinarie hockeyskola, dvs den blandade gruppen med både killar och tjejer. För Tjejhockeyskolan som fortfarande är i en uppstartsfas är dokumentet tillämpligt i vissa delar.*

**LAGANDA**

**KAMRATSKAP**

**KLUBBKÄNSLA**



## Bakgrund

### LN-70 HC

LN-70 är en ideell förening utan anställda, där vi tillsammans gör föreningen fantastisk. Medlemmarna består till stor del av de aktiva barnen samt deras familjer. Ledare samt övriga engagerade runt ungdomslagen är nästan uteslutande föräldrar till de aktiva.

### Hockeyskolan

Föreningens viktigaste källa till att rekrytera nya medlemmar är hockeyskolan och för att föreningen skall ha långsiktig tillväxt krävs en levande hockeyskola med barn som har kul på isen och föräldrar som trivs i ishallen, vare sig det gäller som ledare eller som åskådare. Föreningen tycker att det är fantastiskt att så många barn har hittat ishockey som sport och vi jobbar hårt för att ännu fler skall hitta till ishockeyn samt kunna fortsätta med denna fantastiska sport i många år.

För långsiktig överlevnad behöver hockeyskolan generera ett nytt lag i äldsta åldersgruppen varje säsong. Efter att barn, föräldrar och ledare fått utvecklas i hockeyskolan är tanken att alla skall vara redo för att ta klivet till att bilda lag.

## Syfte

### Introduktion till ishockey

Vi vill med detta dokument underlätta introduktionen till sporten och föreningen, därmed säkerställa fortlevnaden av densamma. Hockeyskolan är för många barn och föräldrar den första kontakten med ishockey och det är mycket nytt att ta till sig. Det är mycket viktigt att erfarenheter delas mellan föräldrar i de olika åldersgrupperna. Nya föräldrar som vill engagera sig i de olika rollerna skall inte behöva "uppfinna hjulet" varje år.

### Utbildning

Föreningen vill ge barn kunskaper och utbildning inom ishockey, ledarskap och gruppdynamik samt öva barnens individuella ishockeyfärdigheter. Träning och utbildning skall bedrivas på en hög nivå av utbildade ledare. Utbildning och träning av tränare, ledare och spelare skall ske enligt Svenska ishockeyförbundets riktlinjer.



## Säsong

Samsyn i Västra Götaland är en satsning där flera olika sporters förbund gått samman och tagit fram riktlinjer där man utgår ifrån att barnen ska vara i centrum och inte tvingas att välja en idrott. I största möjliga mån ska aktiviteter organiseras så att barn och ungdomar inte "tvingas att välja" aktivitet. För de äldre lagen pågår hockeysäsongen stora delar av året och för dem gäller att ta hänsyn till och vara ödmjuka mot sommaridrotter som "krockar" med ishockeyverksamheten under deras högsäsong. För hockeyskolan gäller att från och med 2025 kommer aktiviteter utanför hockeyskolans högsäsong (okt-mar) undvikas.

## Planerade aktiviteter under säsongen (kan justeras under säsong)

- September - Uppstart sista lördagen i september
- Oktober - Ev. Höstlovsaktivitet + Föräldramöte 1 i slutet av månaden
- November - Bortamatch mot THC TKH
- December - Julavslutning sista lördagsträningen före jul
- Januari - TKH-dagen
- Februari - Ev. Sportlovsaktivitet + Föräldramöte 2
- Mars - Hemmamatch mot THC TKH
- April - Avslutning i början av april

## Mål

### Föreningens mål med hockeyskolan är att:

- Barnen känner sig välkomna i föreningen, har kul och hittar kompisar
- Föräldrar och syskon känner sig välkomna i föreningen, har kul och hittar sin roll i föreningen
- Genomföra 2 träningar i veckan
- Minst 125 inskrivna barn
- Genomsnitt med 60st barn per träning, 2 eller om möjligt 3 zoner
- 25 barn från hockeyskolans äldsta åldersgrupp bildar lag
- De barn som bildar lag har tillräckligt med föräldrar som engagerat sig som ledare och är bekväma i de olika roller som krävs runt ett lag
- Äldre spelare "slussas" in genom hockeyskolan för att sedan skolas vidare i ålderslagen.



## Åldersgrupper och indelning

Hockeyskolan består i huvudsak av de åldersgrupper som fyller 5, 6 och 7 år under det kalenderår som hockeysäsongen startar på. Äldre barn är också välkomna, det är aldrig för sent att börja spela ishockey!

I vissa fall tillåts yngre barn delta, detta sker i mån av plats samt efter dialog med tränarna.

### Röd/gul-träningsgrupp – nybörjargrupp, skridskoskola

Består av alla från **yngsta åldersgruppen**

- Fokus på lek och kul på isen.
- Mycket skridskolek utan klubba och puck, fokus på grunder.
- Enklare matchspel.

### Blå/grön-träningsgrupp – fortsättningsgruppen

Består av alla från den **äldsta åldersgruppen**, dvs de som skall bilda lag under säsongen.

- Fortfarande fokus på kul på isen men mer övningar och mindre lek.
- Mycket fokus på skridskoövningar.
- Mer klubba och puck samt matchspel.

**Mellanåldersgruppen** spelar antingen i röd/gul eller blå/grön beroende på kunskapsnivå och vad de själva önskar. Vissa barn vill vara kvar i röd/gul längre och vissa vill snabbt till blå/grön för att spela mer med klubba och puck. I slutändan är det alltid tränarna som avgör vilken grupp respektive barn skall tillhöra.

### Äldsta åldersgruppen bildar lag

Den äldsta åldersgruppen bildar lag under sista säsongen i hockeyskolan. För att minska steget så har vi i föreningen valt att åldersgruppen över (D2) agerar faddrar för denna åldersgrupp. Ett föräldramöte hålls i januari av huvudtränaren för åldersgruppen där alla introduceras för varandra och informeras om vad det innebär. Under våren genomför sedan det nybildade laget ett antal aktiviteter. Det kan tex vara provträna med laget i åldersgruppen ovanför, åka på cup mm.



## Föreningens ansvar

Hockeyskolans veckovisa verksamhet drivs av de ledare och föräldrar som är engagerade runt laget. Föreningens huvudsakliga ansvar för hockeyskolan består av att driva ett antal viktiga återkommande punkter varje säsong. Genom att föreningen gör detta säkerställs en kontinuitet och att föreningens långsiktiga mål med hockeyskolan uppfylls.

### Framför allt gäller det:

1. Ser till att utskick om LN70 hockeyskola görs till barn i målgrupp i närområdet.
2. Tillhandahåller förtryckt information/planscher om hockeyskolan som barn och föräldrar kan få med sig hem och sätta upp på sina respektive förskolor, fritids och skolor.
3. Utser hockeyskolans huvudtränare. Huvudtränare utses vanligen från äldsta åldersklassen.
4. Hjälper hockeyskolans huvudtränare att rekrytera övriga inom respektive ansvarsområde och åldersgrupp. Varje åldersgrupp skall gärna ha minst:
  - 2 tränare (med utbildning)
  - 2 hjälptränare (utan utbildning)
  - 1 administratör/lagledare
  - 2 ismaskinister
  - 1 materialare
  - 1 cafeteriavärd
5. Kallar till och driver 2 föräldramöten tillsammans med hockeyskolans tränare per säsong
  - Föräldramöte 1 - sker inom några veckor från säsongsstart.
    - Information om kommande säsong!
    - Tränare, hjälptränare, ismaskinister, materialare, cafeteria-ansvarig mm värvas/utses. Utbildningar av dessa skall därefter ske skyndsamt.
  - Föräldramöte 2 - sker några veckor innan säsongsavslut.
    - Säsongen summeras.
    - Sondera intresse angående nya tränare, hjälptränare, ismaskinister, materialare, cafeteriaansvarig mm inför nästa säsong.
    - Info gällande eventuell sommarhockey.
6. Säkerställer att den nationella TKH-dagen genomförs i januari varje år.
7. Säkerställer att det genomförs en avslutning för hockeyskolans barn.



## **Roller i hockeyskolan**

För att hockeyskolan skall kunna bedrivas på ett bra sätt behövs frivilliga

### Huvudansvarig för hockeyskolan

- Säkerställer att föreningens mål för hockeyskolan uppfylls.
- Ansvarar för hockeyskolans helhet.
- Säkerställer att nödvändiga roller tillsätts.
- Kallar till föräldramöten.

### Huvudtränare för hockeyskolan

- Ansvar för träningsupplägg och helheten på isen. Kallar och håller i planeringsmöten för tränarna.
- Varit tränare minst 1 år innan.
- Har gått minst en tränarutbildning.

### Huvudtränare för åldersgrupp (en per åldersgrupp)

- Skall gå tränarutbildning.
- Har ett ansvar att planera.
- Förbereder och visar övningarna.

### Hjälptränare för åldersgrupp

- Kan få tränarutbildning.
- Ser till att träningen flyter på, säkrar att utrustning är på plats inför respektive övning (koner/däck/målburar/puckar) samt att puckarna samlas in vid träningslut.

### Förälder på is

- Föräldrar som är med och hjälper sina barn i början är mycket uppskattat av tränarna. (Det är så samtliga tränare har börjat!)
- Hjälper barn som precis börjat att de kan vara med så gott det går på övningarna.
- Avlastar tränarna så att tränarna kan få till en helhetsträning.

### Ismaskinist

- Kör ismaskin efter hockeyskolans träning. Ibland också före vid behov.
- Ingår i hockeyskolans ismaskinsgrupp som turas om att spola
- Ingår i LN70-ismaskinsgrupp där spolningar kan bytas med varandra vid förhinder samt hjälp vid uthyrningar.



### Administratör

- Administrerar anmälda barn på adm.swehockey.se
- Administrerar hockeyskolan på laget.se. Exempelvis registrerar nya barn och deras föräldrar.
- Rapporterar närvaro på laget.se
- Hjälper huvudtränare/tränare att kalla till träningar etc
- Hjälper huvudtränare/tränare att skicka ut information via laget.se vid behov

### Materialare

- Slipar skridskor, utbildad på slipmaskinen
- Ställer fram mål innan träning
- Hjälper till att låna ut diverse träningsutrustning som konor, däck mm
- Sköter hockeyskolans förråd

### Cafeteriavärd

- Kan öppna och sköta cafeterian vid behov.
- Ansvarar för cafeterian på exempelvis TKH-dagar.
- Ansvarar för att kaffe kokas och ställs fram under hockeyskolans träningar. Kaffet säljs till angivet pris till hockeyskolans föräldrar.

### Båsvärd

- Förälder som hjälper till i båset under träning. Skall ha avsedda västar eller föreningskläder på sig för att barnen skall veta vem de kan vända sig till.
- Alltifrån hjälper barn som behöver knyta skridskor eller fylla på vattenflaska till att hitta sin förälder på läktaren etc.

### Föräldrar

- Säkerställer att tränarna kan ta hand om barnen och hålla i träningen. Håller sig på läktaren, ser till att omklädningsrum är städade innan hemgång samt att båsens mattor inte har grus eller skräp på sig.



## Avgifter

Alla får testa på ishockey 3 gånger innan medlems- och träningsavgift behöver betalas.

### Medlemsavgift

- Medlemsavgift 500kr/säsong per familj, betalas för ett barn oavsett hur många som är aktiva i klubben.
- Medlemsavgiften gäller hela familjen.
- Medlemsavgiften inkluderar fritt inträde till allmänhetens åkning hela säsongen.
- När betalning skett, mejla namn, personnummer och adress för alla i familjen till [medlem@ln70.se](mailto:medlem@ln70.se) för att aktivera medlemskapen.
- Ladda ner appen Cardskipper för att få tillgång till medlemskort mm

### Träningsavgift

- Träningsavgift 300kr/säsong per barn i hockeyskolan för att täcka upp direkta kostnader.

## Utrustning

### Låna utrustning

Barnen skall själva ha med sig hjälm med galler, halsskydd och skridskor (*viss sådan utrustning kan finnas att låna*). Övrig utrustning finns att låna. De passar i stora drag barn 4-8 år. För äldre/större barn rekommenderas Fritidsbanken i Ale som lånar ut utrustning gratis.

**OBS, inget barn släpps ut på isen utan halsskydd.**

### Kvarglömd utrustning

I de fall kvarglömd utrustning hittas av tränarna låses den in i hockeyskolans förråd så kan barnet hämta den nästa träning. **OBS, märk all utrustning med barnens namn!**

### Slipa skridskor

Slipning av skridskor ingår i träningsavgiften. Hockeyskolan har flera materialare som kan slipa. Ställ skridskorna i hockeyskolans förråd på hyllan märkt, Önskas slipning. Meddela också någon av materialarna så är de troligtvis slipade redan till nästa träning. **OBS, märk skridskor och eventuella skridskoskydd med barnens namn!**

### Målvaktsskydd

Hockeyskolan har 4 uppsättningar målvaktsskydd. Alla som vill skall få prova att stå i mål under säsongen.





## Övrig viktig information

### Anmälan

Anmäl samtliga barn **varje** säsong på <https://trekronorhockeyskola.se/ln70>

- Mycket viktigt då detta gäller registrering i Svenska Ishockeyförbundets spelarregister vilket är ett krav för att Svenska Ishockeyförbundets försäkringar skall gälla den aktiva.
- Registrerad får tillgång till Hockeykortet som innehåller vissa erbjudanden mm
- Ladda ner appen Cardskipper för att visa Hockeykortet
- Alla barn i detta register läggs till i LN70 hockeyskola på Laget.se

### Laget.se

LN70 använder Laget.se för att administrera ut information samt kalla till träningar.

- Ladda ner appen Laget.se för enkel administrering
- Alla registrerade barn och ledare får kallelser till träningar och matcher, meddela tränarna om så inte sker.
- Viktigt att både barn och ledare svarar på kallelser då detta underlättar all planering.
- Om ett barn slutar i hockeyskolan skall detta meddelas så att barnet och föräldrar tas bort från Laget.se.

### Supertext

LN70 använder olika SMS-grupper för att dela information.

- Ladda ner appen **Supertext** för enkel hantering

### Istiden

LN70 använder appen **Istiden** för att publicera kommande träningar och aktiviteter.

### Gröna tråden

På Laget.se under dokument ligger "Gröna tråden"

<https://www.laget.se/LN70HC/Document>.

Gröna tråden är ett styrdokument som alla föreningens medlemmar skall följa.

### Fotografering

Varje år tas det lagfoto på alla lag inklusive hockeyskolan.

- Vanligtvis sker det en lördag i november.
- Lagfoto samt syskon & individuell fotografering erbjuds.

### Klubbkläder

Klubb Sortiment med LN70-tryck säljs via XXL - <https://teamsales.xxl.se/>

- Instruktion om registrering finns i filen 'Teamsales XXL' som ligger under <https://www.laget.se/LN70HC/Document>

Det säljs även mössor, halsdukar och klistermärken i kiosken i Lödöseborg.



### Ny förälder

Som ny förälder hittar ni fantastisk information på följande hemsida:

<https://hemmaplansmodellen.se/for-foraldrar/>

### Utdrag ur brottsregistret

Alla våra aktiva roller lämnar varje år utdrag ur brottsregistret för barnens bästa.

<https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/barn-annan-verksamhet/>

## Kontakt

### Hockeyskolan

[hockeyskola@ln70.se](mailto:hockeyskola@ln70.se)

### LN-70 HC

[kontakt@ln70.se](mailto:kontakt@ln70.se)

### Medlemskap

[medlem@ln70.se](mailto:medlem@ln70.se)

### Ekonomi

[ekonomi@ln70.se](mailto:ekonomi@ln70.se)